

ДОГОВОР

N: 41

ОБЩИНА ГУРКОВО	
6199 гр. Гурково	
Вх. №	2048
	02.08.2016
обл. Стара Загора	

Днес, 02.08 2016 в гр. Гурково, между страните:

**ОБЩИНА ГУРКОВО** с идентификационен номер в Регистър БУЛСТАТ 123092756, със седалище гр. Гурково и административен адрес бул. „Княз Александър Батенберг“ № 3, представлявана от Иван Славов Иванов в качеството му на Кмет на Община Гурково и лице по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС Надка Денкова Михалева на длъжност главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

„**АРХОНТ**“ **ЕООД**, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията под ЕИК 131544346 със седалище гр. София, общ. Столична, ул. Акад. Борис Стефанов №20, вх. Б, ет. 4 и адрес на управление гр. София, общ. Столична, ул. Акад. Борис Стефанов №20, вх. Б, ет. 4, представлявано от Иво Асенов Тренчев - в качеството му на Управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, всеки от тях по-нататък наричан и **СТРАНАТА**, а заедно - **СТРАНИТЕ**

на основание чл. 74, вр. чл. 41, ал. 1 от ЗОП и Решение за избор на изпълнител № 278 от 20.07.2016 г на Кмета на Община Гурково и предвид всички предложения от офертата, въз основа на които е определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** се сключи настоящият договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1)** Възложителят възлага, а изпълнителя приема да извърши срещу уговореното възнаграждение, изготвяне на инвестиционни проекти, необходими на Община Гурково за кандидатстване по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 или други източници на финансиране и упражняване на авторски надзор по време на строителството" за следната обособена позиция:

- Обособена позиция № 3 „Изготвяне на инвестиционни проекти за изграждане на спортни съоръжения в Паничерево и с. Конаре, община Гурково и упражняване на авторски надзор по време на строителството“.

(2) Услугите по ал. 1 са в обхват съгласно определените изисквания в техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и предложението за изпълнение на поръчката (техническа оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя с възлагателно писмо необходимите изходни данни за проектиране.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще извърши услугата, предмет на договора с експертите, посочени в Списъка по чл. 51, ал. 1, т. 4 от ЗОП на лицата, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на образованието, професионалната квалификация на ръководните служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на поръчката по чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП, неразделна част от настоящия договор.

(5) В случай, че за предмета на договора, или някоя негова част, има приложими нормативни изисквания или указания, се счита, че те са определени с посочването им в предмета на договора и в спецификацията и съответствието на резултатите от изпълнението на договора с тях ще се приема по реда на раздел VI от договора.

## II. СРОК И ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА

**Чл. 2. (1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и се прекратява с изпълнението на поетите с него задължения. Срокът за изпълнение на договора за настоящата поръчка е до датата на съставяне на протокола за въвеждане на строежа в експлоатация, но не по-късно от 30.09.2022 г.

(2) Срокът за изготвяне на инвестиционния проект/инвестиционните проекти, включени в обхвата на обособената позиция във фаза „технически проект“ е 40 (четиридесет) календарни дни, съгласно офертата на изпълнителя, считано от датата на получаване на възлагателно писмо с изходни данни за проектиране.

(3) Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството е до датата на съставяне на протокола за въвеждане на строежа в експлоатация - приложение към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, но не по-късно от 30.09.2022 г.

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционни проекти, необходими на Община Гурково за кандидатстване по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 или други източници на финансиране и упражняване на авторски надзор по време на строителството“

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3. (1)** Цената за изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор е в размер на 40000 лв. (Четиридесет хиляди) лева, без включен ДДС, съгласно предлаганата цена (ценовата оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор, по дейности както следва:

- а) Цената за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ е в размер на 34000 (Тридесет и четири хиляди) лева, без включен ДДС;
- б) Цената за упражняване на авторски надзор по време на строителството е в размер на до 6000 лв (Шест хиляди) лева, без включен ДДС.

**(2)** Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в следните случаи:

1. по чл. 43, ал. 2 и ал. 3 от Закона за обществените поръчки при одобрение на проекта и сключване на договор за отпускане на финансова помощ, Държавен фонд „Земеделие“, редуцира размера на възнаграждението по настоящия договор, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към договора за отпускане на финансова помощ

или

2. при сключване на анекс между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ДФ „Земеделие“ - Разплащателна агенция, към договор за отпускане на финансова помощ, съгласно който се редуцира размера на възнаграждението по настоящия договор, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към анекса.

**(3)** Цената на договора е дължима и се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** както следва:

а) Цената за изготвяне на инвестиционен проект по чл. 3, ал. 2, буква „а“ се заплащат в срок 10 календарни дни от получаване на авансово плащане по проекта от страна на ДФ „Земеделие“ - Разплащателна агенция и представяне на оригинална фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

б) Цената за упражняване на авторски надзор по чл. 3, ал. 2, буква „б“ се изплаща на базата на двустранни протоколи за вложен труд, съгласно предложената часова ставка в срок 10 (десет) календарни дни от подписване на съответния протокол и представяне на оригинална фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**(4)** Преди извършване на всяко плащане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да издаде оригинална данъчна фактура за сума равна на сумата на дължимото плащане, която съдържа всички реквизити, съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството и в която е посочен номера и наименованието на проекта и номера на договора.

**(5)** Плащанията ще се извършват по банков път в уговорените срокове и размер по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Обслужваща банка: “Първа Инвестиционна Банка „АД, Титуляр на сметката: „Архонт“ ЕООД  
IBAN:BG18FINV91501016530217, BIC:FINVBGSF

**(6)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/и за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва балансово плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/ подизпълнителите изпълнените услуги или части от тях, които са приети по реда на чл. 9 от настоящия договор.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи всички материали, изготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - проектни части, чертежи, записки, изчисления, спецификации и остойностени количествени сметки, както и всякакви други документи, изготвени в изпълнение на договора.
2. Да упражнява контрол и да получава информация относно текущото състояние и хода на изпълнение на услугата, предмет на договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предоставяне на услугата в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци, както и да иска **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да отстрани всички скрити недостатъци на изпълнените от него услуги по реда и в сроковете, определени в този договор.
4. Да поиска замяната на ключов експерт, при установено неизпълнение или извършено нарушение на договорните клаузи, произтичащо от позицията му на експерт на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с друго лице, което съответства на изискванията за съответната позиция.
5. Да изисква от Изпълнителя всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от Изпълнителя последващи действия в случаи на установена нередност.

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати уговореното възнаграждение в уговорените размер и срокове, съгласно договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи плащане за извършени допълнителни услуги, които не са възложени от него.
2. Да оказва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възможно и оправдано съдействие, включително като своевременно решава всички въпроси, възникнали по време на изпълнение на договора, които са от неговата компетентност, включително като предостави в разумен срок цялата налична информация и документи, необходими за изпълнение на предмета на договора.

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционни проекти, необходими на Община Гурково за кандидатстване по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 или други източници на финансиране и упражняване на авторски надзор по време на строителството“

3. Да не възпрепятства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.
4. Да изпрати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възлагателно писмо по чл. 1, ал. 3 от договора в срок 10 дни от публикуването на заповед на министъра на земеделието и храните за приемане на заявления за подпомагане по подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия”.
5. Да приеме резултатите от услугите, ако същите отговаря на изискванията посочени в техническата спецификация и да издаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** удостоверителен документ за изпълнението на договора.
6. Да не предприема чрез свои служители и/или да не възлага на други физически или юридически лица дейности еднакви или сходни с предмета на настоящия договор, които могат да повлияят на неговото изпълнение.
7. Да не разпространява факти и сведения за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, станали му известни във връзка с изпълнението на задълженията му по договора, както и да не допуска неоторизиран достъп на трети лица до документация и информация предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора. Задължението за конфиденциалност не се отнася до предоставяне на информация по искане на компетентни държавни органи, когато е задължение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по закон или е разпоредено с решение на компетентен съд.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

4-

1. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали - проектни части, чертежи, записки, изчисления, спецификации и остойностени количествени сметки, както и всякакви други документи, изготвени в изпълнение на договора.
2. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за въвеждане в експлоатация на обекта, когато е необходимо, включително екзекутивна документация и документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и заверената екзекутивната документация, когато такава следва да се съставя.
3. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от съответния/те договор/договори за подизпълнение. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да възлага работи по договора на трети лица и страни, освен включените в офертата подизпълнители, а посочените подизпълнители нямат право да извършват работи, различни от описаните в нея. Изпълнителят няма право да ползва ресурси на трети лица, които не са посочени в офертата му като такива.
4. Да следи за точното и правилно изпълнение на инвестиционния проект, прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството.
5. Да не разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ, като дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по ЗУТ.
6. Да участва при съставянето на всички изискващи се протоколи и актове по време на строителството, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и на такива извън определените в наредбата, по искане на възложителя;
7. Да осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството.
8. Да съгласува сертификати и декларации за съответствие на строителните материали (фракции, арматури и т.н.), издадени от сертифицирани лаборатории и фирми, във връзка със спазването на синхронизираните европейски стандарти БДС ЕК.
9. Да оказва всеобхватна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството, като осигурява възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да следи процеса на работа и съгласува с него предварително всички решения и действия/предписания/даване на съгласие за извършване на допълнителни работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки.
10. Да не разпространява факти и сведения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, станали му известни във връзка с изпълнението на задълженията му по договора, както и да не допуска неоторизиран достъп на трети лица до документация и информация предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора. Задължението за конфиденциалност не се отнася до предоставяне на информация по искане на компетентни държавни органи, когато е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по закон или е разпоредено с решение на компетентен съд.
11. Да отстрани за своя сметка недостатъците при изпълнение на предмета на договора, установени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при приемането на услугите.
12. Да изпълни предмета на договора с ключовите експерти, предложени в офертата, които са правоспособни лица, ако се изисква. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да заменя и/или да допуска оттеглянето

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционни проекти, необходими на Община Гурково за кандидатстване по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 или други източници на финансиране и упражняване на авторски надзор по време на строителството“

или замяната на ключови експерти, посочени в офертата, без писмено съгласие на възложителя. Новият предложен експерт трябва да притежава равностойни образование, общ и специфичен и опит със заменяния експерт.

13. Да извърши при мотивирано поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** замяна на ключов експерт, при установено неизпълнение или извършено нарушение на договорните клаузи, произтичащо от позицията му на експерт на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с друго лице, което съответства на изискванията за съответната позиция

14. Да поддържа съвместно книжа, архиви, документи и други данни и прилага съответните счетоводни процедури и практики, които адекватно отразяват всички сделки при изпълнение или във връзка с договора.

15. Да съхранява всички документи по изпълнението на договора за период от 3 години след датата на неговото приключване и да съдейства на компетентните органи при извършване на одити, контрол и проверки, свързани с изпълнението на договора и проекта, включен в неговия предмет.

16. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, допусната от Изпълнителя, последният е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно получени суми.

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплащане на дължимите суми по начин, в размер и срокове, определени в настоящия договор.

2. Да изисква и получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможно и оправдано съдействие, необходимо за изпълнение на предмета на договора

3. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удостоверение за изпълнението на договора.

#### **VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА И ДОКЛАДВАНЕ.**

**Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на възложителя встъпителен и окончателен доклад за изпълнение дейностите, включени в предмета на договора, в съответствие с техническата спецификация.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава инвестиционния проект по всички части, определени в техническата спецификация като очаквани резултати от услугите с приемателно-предавателен протокол/или завежда същите в деловодството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със съпроводително писмо с обратна разписка.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава резултатите от услугите в 1 (един) екземпляр на компютърен носител във вид на файлове във фиксиран формат и 1 (един) екземпляр на компютърен носител във вид на файлове, годни за обработка със софтуера, с който са създадени.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани пропуски и други недостатъци, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срока по чл. 9, ал.1, буква „б“ от договора.

**Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се произнася относно приемането на резултатите от услугите и рекламациите по тях по един от следните начини, като може:

а) Да приеме резултатите от услугите като изпълнени с необходимото качество и в срок съгласно условията на Договора;

б) Да констатира пропуски и други недостатъци в резултатите от изпълнението на услугите и да поиска отстраняването им в допълнително договорен срок, но не повече от седем календарни дни;

в) Да откаже мотивирано приемането на услугите в случай на ниско качество и/или несъответствие с договорените условия и да върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпратените от него документи.

(2) Становището на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно предходната алинея се изготвя и изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмена форма в срок три дни от предаването на резултатите от услугите. Изпълнителят се задължава да отстрани пропуски и други недостатъци, посочени от Възложителя в срока по буква „б“.

(3) След одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава инвестиционния проект на хартиен носител, в пет оригинални екземпляра и един екземпляр на електронен носител.

**Чл. 10.** Авторските права върху проекта принадлежат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако той ги е отстъпил на трето лице или е предоставил правото на използване на проекта.

#### **VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 11.** С оглед предоставената му правна възможност в чл. 59, ал. 5, т. 2 от ЗОП възложителят не определя гаранция за изпълнение на договора.

#### **VIII. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 12. (1)** При забава на някоя срочно задължение по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,1 (нула цяло едно) на сто от стойността на договора, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от тази стойност.

(2) Изпълнителят се освобождава от отговорност за забава, когато същата се дължи на неизпълнение на задължение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционни проекти, необходими на Община Гурково за кандидатстване по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 или други източници на финансиране и упражняване на авторски надзор по време на строителството“

(3) При забава на плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата.

(4) Плащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

**Чл. 13. (1)** Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

(2) В случай на форсмажор сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава. Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до тяхното спиране.

(3) Страната, която е засегната от форсмажорното събитие, следва в разумен срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие. През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими > действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(5) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

(6) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, не може да се позовава на непреодолима сила, ако не е изпълнила задължението си за информизиране на другата страна.

**Чл. 14. (1)** Всяка от страните може да поиска временно спиране на договора, по причини, за които никоя от страните не отговаря и които възпрепятстват продължаването на изпълнението на договорните задължения.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква допълнителни доказателства за необходимостта от спиране на договора, като решението се взема от него след преценка на всички факти и обстоятелства, обуславящи такава необходимост.

**Чл. 15.** Договорът се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните по договора;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на предмета на договора, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване, настъпването на която следва да се докаже от страната, че такава невъзможност е налице.

**Чл. 16. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно, със седем дневно писмено предизвестие, когато:

1. е налице виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или последният забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от двадесет дни;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани констатираните недостатъци в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разумен срок;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прекъсне работа без съгласието на възложителя за повече от двадесет дни и след отправена писмена покана не я продължи най-късно двадесет дни, считано от датата на получаване на поканата;
4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не допуска **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да упражнява правата си или препятства контрола или не изпълнява указанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация или когато преустанови дейността си;
6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заменил ключовите експерти, посочени в офертата и това не е одобрено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно, със седем дневно писмено предизвестие, в случай на виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **VIII. ОБЩИ КЛАУЗИ**

**Чл. 17.** Към всички въпроси, които не са изрично уредени в клаузите на настоящия договор, се прилага действащото законодателство на Република България.

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка е предмет „Изготвяне на инвестиционни проекти, необходими на Община Гурково за кандидатстване по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 или други източници на финансиране и упражняване на авторски надзор по време на строителството“

**Чл. 18. (1)** Евентуални разногласия/спорове между страните във връзка с договора се решават по пътя на преговорите.

**(2)** Всички спорове, по които страните не могат да постигнат споразумение, породени от Договора или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани от Арбитражния съд към Българската търговско-промишлена палата съобразно неговия правилник за дела, основани на арбитражни споразумения.

**Чл. 19. (1)** Разпоредбите на договора се тълкуват и прилагат във връзка една с друга, като при противоречие се търси действителната обща воля на страните.

**(2)** Нищожността на някоя от разпоредбите на договора не води до нищожност на други разпоредби или на договора като цяло.

**(3)** Заглавията в договора са за удобство на препратките и не се вземат предвид при неговото тълкуване.

**Чл. 20. (1)** Договорът не може да бъде изменен и допълван, освен по реда на чл. 43 от ЗОП. С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е съгласен договарят да бъде изменен в случай на непредвидени обстоятелства, които налагат промяна.

**(2)** Всички изменения и допълнения на договора се извършват в писмена форма.

**Чл. 21.** Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

**Чл. 22. (1)** Цялата кореспонденция, свързана с настоящия договор, между Възложителя и Изпълнителя трябва да съдържа наименованието на договора и се изпращат по пощата, чрез факс, електронна поща или по куриер. Кореспонденцията се изготвя на български език в два оригинала един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се получава на следните адреси:

а) адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр.Гурково,бул.“Княз Ал. Батенберг“ 3, тел.: 04331/2260, факс: 04331/2884, ел.-поща: gurkovo\_obs@abv.bg; лице за контакти: Иван Славов Иванов

б) адрес на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: гр.София,общ. Столична,ул.Акад.Борис Стефанов №20,вх.Б,ет.4, тел.: 02/9617183, факс:02/9617183, ел.-поща: office@arhont.bg; лице за контакти: Иво Асенов Тренчев - управител

**(2)** Всички съобщения във връзка с договора са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители на страните и изпратени на съответните адреси, посочени в договора. Ако някоя от страните промени адреса си, следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

**Чл. 23. Дефиниции:**

1. „Непредвидени обстоятелства“ (непреодолима сила) са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия, съгласно §1, т. 14 „б“ ДР на ЗОП
2. „Нерядност“ е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общинския бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра с еднаква доказателствена сила - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ОБЩИНА ГУРКОВО**

Иван Славов Иванов  
Кмет на община Гурково  
Надка Денкова Михалева  
Главен счетоводител и лице по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС

Съгласувал: Юрист

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
„Архонт“ ЕООД  
Иво Асенов Тренчев  
управител



*Иво Асенов Тренчев*  
*[Signature]*