

ОБЩИНА ГУРКОВО	
6199 гр. Гурково	
Вх. №	3197
	28.12.2016
обл. Стара Загора	

ДОГОВОР ЗА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ

№.....69...../.....28.12.....2016 г.

Днес, 28.12.....2016 год. в гр. Гурково, съгласно Решение № 363/07.09.2016 г. на Кмета на **Община Гурково** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за предоставяне на консултантски услуги за нуждите на Община Гурково“

между:

1. **Община Гурково**, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, с БУЛСТАТ 123092756, с адрес: бул. Княз Александър Батенберг 3, представлявана от Иван Славов Иванов- кмет на община Гурково и Надка Денкова Михалева– гл. счетоводител на община Гурково

и

2. ДЗЗД „ГАМА- Ви Ем Ди Гурково 2016“, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Младост“, ж.к. Младост 1А, бл. 513, вх.3, ет.8, ап.77, Идентификационен номер / ЕИК 177077946, представлявано от Желязка Колева Стойкова – представляващ ДЗЗД, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият договор, за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема при условията на настоящия договор, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (приложение №: 1 към настоящия договор), Предложението за изпълнение на поръчката и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (приложение №: 2 и приложение №: 3 към настоящия договор) да изпълни обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за предоставяне на консултантски услуги за нуждите на Община Гурково“ по *Обособена позиция № 2: „Предоставяне на консултантски услуги за кандидатстване по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 и на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите в случай на сключени договори за безвъзмездна финансова помощ за проектни предложения „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване в гр. Гурково, с. Паничерево и с. Конаре, община Гурково” и „Изграждане, реконструкция и модернизация на спортни съоръжения гр. Гурково, с. Паничерево, с. Конаре и с. лява река, община Гурково”*

(2). Обхватът на предмета на договора се състои в изпълнението на следните дейности:

г.1. Дейност 1: Изготвяне и окомплектоване на Заявление за кандидатстване за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от ДФ „Земеделие“ - Разплащателна агенция чрез Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г.

Под-дейност 1.1: Изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на община Гурково за кандидатстване с проектно предложение „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване в гр. Гурково, с. Паничерево и с. Конаре, община Гурково”

Под-дейност 1.2: Изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на община Гурково за кандидатстване с проектно предложение „Изграждане, реконструкция и модернизация на спортни съоръжения гр. Гурково, с. Паничерево, с. Конаре и с. Лява река, община Гурково”

т.2. Дейност 2: Изготвяне на документи за предварителен контрол и на тръжни процедури за избор на изпълнители по реда на ЗОП, за възлагане на обществените поръчки, във връзка с изпълнение на проектните дейности.

Под-дейност 2.1.: Предоставяне на консултантски услуги, свързани с изготвяне на документи за предварителен контрол и подготовка на тръжни процедури по ЗОП и избор на изпълнители за възлагане на одобрените дейности, във връзка с изпълнение на дейностите по проект: „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване в гр. Гурково, с. Паничерево и с. Конаре, община Гурково” след сключване на договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.

Под-дейност 2.2.: Предоставяне на консултантски услуги, свързани с изготвяне на документи за предварителен контрол и подготовка на тръжни процедури по ЗОП и избор на изпълнители за възлагане на одобрените дейности, във връзка с изпълнение на дейностите по проект: „Изграждане, реконструкция и модернизация на спортни съоръжения гр. Гурково, с. Паничерево, с. Конаре и с. Лява река, община Гурково” след сключване на договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.;

т.3. Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта.

Под-дейност 3.1.: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проект: „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване в гр. Гурково, с. Паничерево и с. Конаре, община Гурково” след сключване на договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.

Под-дейност 3.2.: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проект: „Изграждане, реконструкция и модернизация на спортни съоръжения гр. Гурково, с. Паничерево, с. Конаре и с. Лява река, община Гурково” след сключване на договор за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.

(3). За изпълнението на конкретна дейност и под-дейност със задачи по нея или предаването на документи по същата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** подписват протоколи. Окончателното изпълнение на предмета на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** удостоверяват чрез двустранно подписан констативен протокол.

(4). Дейности по чл. 1, ал.2, т.2 и т.3 от настоящия договор следва да бъдат изпълнени единствено и само за тези проекти, при които има сключени договор за отпускане на финансова помощ между **община Гурково** и Държавен фонд „Земеделие” – Разплащателна агенция. В случай на получен в **община Гурково** отказ от ДФЗ за финансиране на дадено проектно предложение/проект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** няма да претендират по него за неустойки или пропуснати ползи.

РАЗДЕЛ II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на 54 000,00 лв. (петдесет и четири хиляди лева) без ДДС, съответно 64 800,00 лв. (шестдесет и четири хиляди и осемстотин лева) с ДДС, формирано както следва:

За Дейност 1: 14 000,00 лв. (четринадесет хиляди лева) без ДДС, съответно 16 800,00 лв. (шестнадесет хиляди и осемстотин лева) с ДДС, формирани както следва:

Дейност/Задача – пореден номер	Дейност/Задача – наименование	Цена без ДДС в лв.	Цена с ДДС в лв.
1	Под дейност 1.1:	4 500,00 лв.	5 400,00 лв.
2	Под дейност 1.2:	9 500,00 лв.	11 400,00 лв.
ОБЩО		14 000,00 лв.	16 800,00 лв.

За Дейност 2: 13 500,00 лв. (тринадесет хиляди и петстотин лева) без ДДС, съответно 16 200,00 лв. (шестнадесет хиляди и двеста лева) с ДДС, формирани както следва:

Дейност/Задача – пореден номер	Дейност/Задача – наименование	Цена без ДДС в лв.	Цена с ДДС в лв.
1	Под дейност 2.1:	4 000,00 лв.	4 800,00 лв.
2	Под дейност 2.2:	9 500,00 лв.	11 400,00 лв.
ОБЩО		13 500,00 лв.	16 200,00 лв.

За Дейност 3: 26 500,00 лв. (двадесет и шест хиляди и петстотин лева) без ДДС, съответно 31 800,00 лв. (тридесет и една хиляди и осемстотин лева) с ДДС, формирани както следва:

Дейност/Задача – пореден номер	Дейност/Задача – наименование	Цена без ДДС в лв.	Цена с ДДС в лв.
1	Под дейност 3.1:	7 500,00 лв.	9 000,00 лв.
2	Под дейност 3.2:	19 000,00 лв.	22 800,00 лв.
ОБЩО		26 500,00 лв.	31 800,00 лв.

(2) Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в следните случаи:

- ✓ по приложимите случаи съгласно Закона за обществените поръчки или
- ✓ при одобрение на съответния проект и сключване на договор за отпускане на финансова помощ, Държавен фонд „Земеделие”, редуцира размера на възнаграждението по отделните дейности, съответно под-дейности или
- ✓ сключване на Анекс между **община Гурково** и ДФЗ, към договор за отпускане на

финансова помощ, съгласно който се редуцира размера на възнаграждението по отделните дейности, съответно под-дейности.

Чл. 3. (1). Възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор се изплаща по следния ред и отделно по всеки отделен одобрен проект:

1. Първо плащане в размер на 100% от договорената цена за изпълнение на **Дейност 1:** „Изготвяне и окомплектоване на Заявление за кандидатстване за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от ДФ „Земеделие“ - Разплащателна агенция чрез Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г.”, за съответното одобрено

проектно предложение платима в срок до 15 календарни дни след получено авансово плащане в община Гурково от Държавен фонд „Земеделие“, вследствие на подписан договор с Държавен фонд „Земеделие“ за отпускане на финансова помощ по съответния проект и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. Второ плащане в размер на 50% от договорената цена за изпълнение на **Дейност 2:** „Изготвяне на документи за предварителен контрол и на тръжни процедури за избор на изпълнители по реда на ЗОП, за възлагане на обществените поръчки, във връзка с изпълнение на проектните дейности“ и **Дейност 3:** „Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта“ за съответното одобрено проектно предложение платима в срок до 15 календарни дни след получено авансово плащане в община Гурково от Държавен фонд „Земеделие“, вследствие на подписан договор с Държавен фонд „Земеделие“ за отпускане на финансова помощ по съответния проект и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Окончателно плащане в размер на 50% от договорената цена за изпълнение на **Дейност 2:** „Изготвяне на документи за предварителен контрол и на тръжни процедури за избор на изпълнители по реда на ЗОП, за възлагане на обществените поръчки, във връзка с изпълнение на проектните дейности“ и **Дейност 3:** „Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта“ за съответното одобрено проектно предложение платима в срок до 15 календарни дни след приемане с двустранно подписан констативен протокол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на всички дейности по изпълнение на проекта, издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и след получено окончателно плащане в община Гурково от Държавен фонд „Земеделие“.

(2). Плащанията по чл. 3, ал. 1 се извършват по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в издадените от него фактури.

(3) Във фактурите, издавани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, задължително се посочва текст указващ, че предоставените услуги (посочва се предметът на услугата) и данни за източника на финансиране. При липса на някой от изискуемите реквизити, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже извършването на плащането до представяне на фактура, съответстваща на изискванията. В този случай, срокът за извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** започва да тече от датата на представяне на фактура, съответстваща на изискванията.

(4) Плащането се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. В този случай, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 3 (три) работни дни, след като бъде уведомен за това. В този случай срокът за извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** започва да тече от датата на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура и/или поисканите разяснения, корекции и/или допълнителна информация.

(5) Всички плащания се извършват в лева, с платежно нареждане чрез банков превод, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

ВІС:

ІВАН:

БАНКА:

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна на банковата си сметка, седалище и адрес на управление или постоянен адрес в срок до 5 (пет) дни от промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяващо да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(8) В случай, че финансиращият орган одобри суми по-малки от посочената в чл.2 от настоящия договор, Възложителят ще изплати на Изпълнителя възнаграждение само до размера до одобрените от финансиращия орган суми.

(9) В случай, че финансиращият орган не одобри и не отпусне безвъзмездна финансова помощ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният не дължи плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършената услуга, както и не дължи обезщетения и неустойки.

РАЗДЕЛ III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Чл. 4. (1). Срокът за изпълнение на работата възложена с предмета на договора за настоящата поръчка е както следва:

1. За дейност 1:

Изготвянето на Заявлението за подпомагане и окомплектоването на необходимите документи по всяко едно от проектните предложения ще се извърши след, датата на получено при Изпълнителя, уведомление/известие от Възложителя за стартиране изпълнението на съответната под-дейност. Крайният срок за изпълнение на възложената с уведомлението/известие, под-дейност е не по късно от 10 (десет) календарни дни предхождащи крайната дата за прием на проектни предложения по съответната мярка по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.“, съгласно официално публикувания индикативен график или документ за прием на Заявления за подпомагане, публикуван на официалната интернет страница на „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.“.

2. За дейност 2:

2.1. В случай на сключен договор за отпускане на финансова помощ, за финансиране на проектите предмет на настоящата поръчка, Възложителят ще изпрати до Изпълнителя, уведомление/известие за стартиране изпълнението на съответната под-дейност, която е относима към проекта, който се финансира въз основа на сключен договор с ДФЗ.

2.2. В срок не по-късно от **10 (десет) календарни дни** след датата на получено известие/уведомление за стартиране на съответната под-дейност, Изпълнителя на обществената поръчка е длъжен да изготви Списък с планираните обществени поръчки и Описателен документ към него, в които да изложи изискуемата информация за проекта, за който се отнасят.

2.3. След получено одобрение от ДФЗ, на Списъка с планираните обществени поръчки и Описателен документ към него, Възложителят изпраща до Изпълнителя, уведомление/известие за стартиране изготвянето на документите за избор на изпълнители по реда на ЗОП, за възлагане на обществените поръчки, във връзка с изпълнение на дейностите по съответния проект, за който има сключен договор за отпуснатата финансова помощ.

2.4. Изпълнителят е длъжен в срок **до 30 (тридесет) календарни дни** след датата на получено уведомление/известие от Възложителя, да изготви пълния пакет от документации необходими за възлагане на обществените поръчки по проекта, за който има сключен договор за отпускане на финансова помощ.

3. За дейност 3:

Изпълнителят се задължава да предоставя консултантска помощ на Възложителя относно управлението, изпълнението и отчитането на проекта – изготвяне на доклади, становища, подготвяне на кореспонденция и всички съпътстващи дейността работи и

да оказва помощ на Възложителя в процеса на верификация на разходите по проекта от датата на подписване на договора за БФП до датата на приключване на съответния проект.

(2) Крайния срок на изпълнение на дейностите по договора е в зависимост от продължителността на срока на договора/ите за БФП.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото му по настоящия договор възнаграждение в указания срок;

2. Да предостави на разположение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички документи и данни необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор;

3. Да осигурява необходимото административно и техническо съдействие за изпълнение на настоящия договор;

4. Да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в предвидените в този договор случаи.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин, не затрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да изиска и получи информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършената работа във всеки един момент;

3. Да възложи корекции, поправки и допълнения, когато те са допуснати по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши възложените дейности в срок, съгласно условията в чл. 4 на настоящия договор;

2. Да не разпространява пред трети лица данните и информацията, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка и по повод изпълнението на възложената му работа;

3. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на настоящия договор и за предприетите мерки относно тяхното разрешаване;

4. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на настоящия договор;

5. Да спазва изискванията на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по поръчката, съобразно изискванията на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г..

6. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на оперативната програма.

7. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

8. Да следи и докладва за възникнали нередности и поема задължение за

възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

9. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор както следва: за период от 5 (пет) години след датата на приключването на дейностите по настоящия договор.

10. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията му за съдържание.

11. Да следи изпълнението на договора и да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с изпълнение на задълженията по настоящия договор.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да изпълни всички изисквания за визуализация съобразно указанията на „Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.“, в т.ч. на всички изготвени от него документи, съобразно официално одобрените по програмата.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение съгласно чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1 от настоящия договор;

3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.

РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1) При подписване на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 /три/ на сто от стойността на договора без ДДС, равна на 1 620,00 /хиляда шестстотин и двадесет/ лева

(2) При точно и пълно изпълнение на договора, гаранцията за изпълнение се възстановява в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след окончателното приемане/удостоверяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа с констативен протокол по чл. 1, ал. 3. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци. При прекратяване на договора, на основание получен отказ за финансиране всички проекти предмет на Консултантските услуги по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възстановява гаранцията за добро изпълнение в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на прекратяване на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на настоящия договор е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съответния съд.

(4) В случай на представена банкова гаранция от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, без да начислява лихви, при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

(5) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение през целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

РАЗДЕЛ VI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 11. (1). Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 1, т. 14“б“ от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Сроктът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

(2). Ако непреодолимата сила, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 20 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

(3). Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в 3-дневен срок след установяването му, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4). В случаите на възпрепятстване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради непредвидено обстоятелство да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава;

(5). Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство;

(6). През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство;

(7). Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му;

Чл. 12. Непредвидени обстоятелства (непреодолима сила) по смисъла на този договор са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия (параграф 1, т. 14 „б“ от Закона за обществените поръчки).

РАЗДЕЛ VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. (1). Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно настоящия договор, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на

възнаграждението посочено в чл. 2.

(2). При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3). При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане за извършената и не разплатена услуга.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, обезщетения за пропуснати ползи и нанесени вреди и други обезщетения във всички останали случаи по този договор.

РАЗДЕЛ VIII. НЕРЕДНОСТИ

Чл.14 (1) По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общинския бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случаи на установена нередност.

Чл.15 (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми.

(2) В случаите по ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

(3) Подлежащите на връщане суми, включително преведени, но неусвоени средства за извършване на услугата – предмет на договора, суми по ал.1 на чл. 15 , както и натрупани лихви, глоби и неустойки, ако има такива следва да бъдат възстановени в срока по чл. 15, ал. 2 от договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по следната банкова сметка:

Банка: ЦКБ АД

IBAN: BG47CECB97903263698003

BIC: CECBVBGSF

РАЗДЕЛ IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1). Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

3. При констатирани нередности или възникнал конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може едностранно да прекрати настоящия Договор чрез писмено предизвестие от 14 (четирнадесет) календарни дни, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност, бъде обявен в несъстоятелност, по отношение на него бъде открито производство по ликвидация.

(2). Настоящия договор се счита за изпълнен при условията посочени в чл. 4

или при настъпване на обстоятелствата по чл. 1, ал. 4.

РАЗДЕЛ X. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Страните по договора не могат да го изменят.

(2) Изменение на договора се допуска по изключение:

1. когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на договора, съобразно указанията на „Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.“

или

2. в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки;

или

3. в случаите по чл. 2, ал. 2 от договора.

РАЗДЕЛ XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 18. (1). Нищожността на някоя клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(2). Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при не постигане на такива, спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

(3). За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Приложения:

- 1) Техническа спецификация на Възложителя;
- 2) Предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя;
- 3) Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и влиза в сила от датата на подписването му.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА ГУРКОВО

КМЕТ:

ИВАН ИВАНОВ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

НАДКА МИХАЛЕВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**ДЗЗД „ГАМА- Ви Ем Ди
Гурково 2016”**

ЖЕЛЯЗКА СТОЙКОВА

