

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ ...55.../24.10.2017 г.

ОБЩИНА ГУРКОВО	
6199 гр.Гурково	
Вх. №	2267
	04.10.2017 г.
Обл. Стара Загора	

Днес, 24.10.2017 г., в гр. Гурково, между:

Община Гурково, със седалище и адрес на управление: гр. Гурково, общ. Гурково, обл. Стара Загора, бул. "Княз Александър Батенберг" № 3, ЕИК: 123092756 и № по ДДС: BG123092756, представлявана от Иван Славов Иванов в качеството на Кмет на община Гурково и Надка Денкова Михалева в качеството си на Гл. счетоводител на община Гурково, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„СТРОЙНОРМ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, общ. Столична, ул. „Доспат“ № 54, ал.3, ЕИК 200285252, представлявано Сава Богданов Тачев- управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и утвърден протокол на дата 18.09.2017 г. от Кмета на община Гурково след проведена обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „**Упражняване на строителен надзор при извършване на строително монтажни работи за закриване и рекултивация на съществуващо депо/сметище на община Гурково**“, се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услугите, свързани с упражняването на строителен надзор при извършване на строително монтажни работи за закриване и рекултивация на съществуващо депо/сметище на община Гурково, по смисъла на Закона за устройство на територията („**ЗУТ**“) и нормативните актове по неговото приложение, наричани за краткост „**Услугите**“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 и 4 към този Договор и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 5 (пет) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 (пет) дни от настъпване на съответното обстоятелство.



СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на датата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 5 (пет) години, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както следва:

Срокът на изпълнение на поръчката е за целия период на изпълнение на СМР, включително времето до датата на издаване на разрешението за ползване или въвеждане в експлоатация. Срокът на изпълнение започва да тече от датата на получаване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на писмо за начало на изпълнението на договора.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е действащото депо/сметище на община Гурково е разположено в местността "Иванчов път", землището на гр. Гурково.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 50 920,00 (петдесет хиляди деветстотин и двадесет) лева без ДДС и 61 104,00 (шестдесет и една хиляди сто и четири) лева с ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 3.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по указание от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В последния случай, направените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разходи се възстановяват на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до края на месеца, в който са извършени

(4) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Цените са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на Договора, както и дължимите данъци и такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

(1) плащане в размер на 80 % (осемдесет на сто) от Цената – в 10 - дневен срок след завършване на техническата рекултивация и издаване на Акт обр. 15 /съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и при наличие на разполагаем финансов ресурс от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) окончателно плащане по Договора се извършва в срок до 10 (десет) дни, след:

1. приемане на строежа и издаване на разрешение за ползване.

2. подписването на приемо-предавателен протокол съгласно чл. 9, ал. 1, т. 1 от Договора за окончателно приемане на изпълнението по Договора; и

издаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактура за дължимата сума, част от Цената и при наличие на разполагаем финансов ресурс от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и
2. фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 10 (десет) дни след получаването на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ПроКредит Банк АД

BIC: PRCBVBGSF

IBAN: BG95PRCB92301031886915

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11 (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими (ако е приложимо).

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 10 (десет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа (ако е приложимо).

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

3. да ползва необходимата му информация, свързана с дейността по договора и да изисква, в разумен срок, предоставянето на допълнителна информация, необходима за изпълнението на задълженията му по настоящия договор.

4. да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга. Възражения срещу предписанията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по строителния надзор, могат да се правят в 3 -дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира.

5. да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3 - дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи.

6. при неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и органите на съответната ДНСК.

7. да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** известие за това;

3. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7. да уведоми с писмено известие **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спиране на изпълнението на договора поради непредвидени обстоятелства;

8. да отстранява посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и пропуски в изпълнението на дейностите за своя сметка;

9. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (ако е приложимо);

10. да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).

12. да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ за Обекта, в съответствие с одобрения инвестиционен проект, техническите спецификации, техническата оферта, договора за извършването на възложените СМР и останалите изисквания за изпълнение Договора и въвеждане на Обекта в експлоатация, чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части.

13. В изпълнение на тези задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** контролира и носи отговорност за:
- 13.1. законосъобразното започване, изпълнение и завършване на строежа;
 - 13.2. извършване на всички необходими подготвителни работи на строителната площадка преди започване на СМР, изграждане на временно осветление на площадка, временна сигнализация, организация на охрана и контрол на достъпа и др.;
 - 13.3. качествено изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти, съгласно изискванията на БДС и всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с възложителя и разрешена по съответния ред;
 - 13.4. качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционните проекти изисквания. в изпълнение на това задължение изпълнителят изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с възложителя;
 - 13.5. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно изготвяне и подписване на актовете и протоколите по време на строителството необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;
 - 13.6. спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ.
 - 13.7. осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, както и относно специфичните изисквания към определени видове строежи, ако за обекта има такива;
 - 13.8. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
 - 13.9. правилното водене на заповедната книга на строежа;
14. след приключване на СМР, да изготви и подпише окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ и §3 на др от Наредба № 2 от 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството;
15. писмено да информира възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на възложителя;
16. да извърши от името на възложителя необходимите действия за въвеждане на обекта в експлоатация до получаване на разрешение за ползване.
17. в срок до 20 (двадесет) дни след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане срока за изпълнението или при прекратяването на този договор изпълнителят трябва да предостави на възложителя всички документи свързани с извършваните от него дейности по този договор или са му предоставени във връзка със строителството на обекта;
18. да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл.171, 172 и 173 от ЗУТ

и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

19. изпълнителят носи отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

15.1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

15.2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

15.3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него разработки или съответна част от тях;

15.4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всяка от разработките, в съответствие с уговореното в чл. 18 от Договора;

15.5. да не приеме някои от разработките в съответствие с уговореното в чл. 18 от Договора;

15.6. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на дейности по изпълнението на предмета на договора, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание или качество на Техническите спецификации;

15.7. да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му предаде извършеното;

15.8. да изисква всякаква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързана с предмета на настоящия договор.

15.9. да извършва по всяко време проверки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на този Договор, както и да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;

15.10. при необходимост да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмена информация за извършените строителните работи в Обекта;

15.11. да изисква подмяна на специалисти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

16.1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;

16.2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

16.3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

16.4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

16.5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това.

16.6. да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително на персонала, който ще осъществява строителния надзор, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението до Обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР;

16.7. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни

или местни органи, както и да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора;

16.8. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация;
да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на разработките в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената на съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи тази неустойка при липса на разполагаем финансов ресурс.

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора.

Чл. 21. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 4 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
6. едностранно от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 3-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетение и без необходимост от допълнителна обосновка.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 27. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 29. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители (ако е приложимо), са длъжни да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 32. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 33. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 34. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 35. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка

между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 36. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Гурково, общ. Гурково, обл. Стара Загора, 6199, бул. „Княз Александър Батенберг” № 3

Тел.: 04331/2260

Факс: 04331/2884

e-mail: gurkovo_obs@abv.bg

Лице за контакт: Иван Славов Иванов

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. София, общ. Столична, обл. София, 1113, ул. „Райко Алексиев” № 48а, офис партер

Тел.: 0898572922

Факс: 02/8510046

e-mail: stroynorm@abv.bg

Лице за контакт: Сава Богданов Тачев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси,

телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език (при ИЗПЪЛНИТЕЛ, които е чуждестранно лице)

Чл. 38. (1) Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** [или негови представители или служители], са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 39. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 40. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 41. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 42. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИВАН ИВАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГУРКОВО

НАДКА МИХАЛЕВА
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

САВА ТАЧЕВ
„СТРОЙНОРМ“ ЕООД





Раздел XI. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ (ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА)

Предметът на настоящата обществена поръчка включва упражняването на **строителен надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, включително:**

- Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;
- Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- Приемане СМР в съответствие с изискванията на ПИПСМР, БДС и другите действащи нормативни документи;
- Контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;
- Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;
- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти;
- Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
- Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.
- Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;
- Внасяне на екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;



- Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;
- Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да регистрира искане за въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ;
- Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване;
- Инспекция на обектите през едногодишния период след издаване Разрешение за ползване, поне два пъти – след 6 месеца и в края на периода. При проявяване на дефекти по време на този период изпълнителят трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите;
- Да изпълнява от името на Възложителя функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.
- Изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване, включително допълване технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане.
- Внасяне на окончателния доклад в ДНСК/РДНСК с искането на Възложителя за назначаване на държавна приемателна комисия. Участие в държавна приемателна комисия.
- Заснемане и нанасяне в кадастралната карта и кадастралните регистри на строежа /при необходимост/, съгласно ЗКИР.

Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните строителни работи.

Освен горепосочените дейности, Изпълнителят следва да се придържа стриктно към ЗУТ и поднормативните актове, касаещи упражняването на строителен надзор.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от „СТРОЙНОРМ“ ЕООД
(наименование на участника)

и подписано от Сава Богданов Тачев с ЕГН 8109154520
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на управител
(на длъжност)
с ЕИК/БУЛСТАТ: 200285252

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в обществена поръчка с предмет: **„Упражняване на строителен надзор при извършване на строително монтажни работи за закриване и рекултивация на съществуващо депо/сметище на община Гурково“;**

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Запознат/а съм с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

4. С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 (деведесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

5. При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

6. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

7.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**

7.2. **предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с** техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане, което включва:

Организация за изпълнение на поръчката, която съдържа минимум следните елементи:

Управител на „СТРОЙНОРМ“ ЕООД, инж. Сава Тачев:

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е посочил пълната последователност на изготвяне на изискуемата по закон документация за обекта, като се спазва изискването за технологично обусловена последователност на строителните и монтажни процеси и свързаните с тях подготвителни дейности, в съответствие с графика за изпълнение;
- участникът е направил пълно описание на всички дейности, които ще контролира строителния надзор при изпълнение на предвидените строително-монтажни работи на обекта, в съответствие с графика за изпълнение;
- участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на контрол на изпълняваните дейности, в съответствие с графика за изпълнение;

Участници, чиито предложения не отговарят на минималните изисквания в Техническата спецификация на Възложителя, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

ВАЖНО!!! Всяка страница от техническата оферта трябва да е подписана и подпечатана от участника, като се посочи име и фамилия на лицето поставило подписа.

.....;

7.3. линеен календарен график;

Дата: 15.08.2017

ПОДПИС И ПЕЧАТ:



[Сава Тачев]

[качество на представляващия участника]

Информацията е заличен на основание чл. 2 от ЗЗЛД.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от „СТРОЙНОРМ“ ЕООД
(наименование на участника)

и подписано от Сава Богданов Тачев с ЕГН 8109154520
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на управител
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ: 200285252;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор при извършване на строително монтажни работи за закриване и рекултивация на съществуващо депо/сметище на община Гурково“

2. За изпълнение на поръчката предлагаме:

Цената за изпълнение на договора е 50 920,00 лева / петдесет хиляди деветстотин и двадесет лева/ без включен ДДС и 61 104,00 лева / шестдесет и една хиляди сто и четири лева/ с включен ДДС.

Посочените стойности включват всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката.

3. Ние се задължаваме ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и предадем договорените дейности съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

4. Заявяваме, че ако обществената поръчка бъде спечелена от нас, настоящето Предложение ще се счита за споразумение между нас и Възложителя, до подписване и влизане в сила на Договор.

Дата: 15.08.2017

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

[Сава

[Управител]



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБРАЗЕЦ № 11

Декларация - списък

на лицата, които ще изпълняват поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

Долуподписаният Сава Богданов Тачев, в качеството ми на управител (*посочете длъжността*) на „СТРОЙНОРМ“ ЕООД (*посочете наименованието на участника*), БУЛСТАТ/ЕИК 200285252, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Доспаг“ №54, ап. 3, участник в обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор при извършване на строително-монтажни работи за закриване и рекултивация на съществуващо депо/сметище на община Гурково“, декларирам, че ще осигуря за изпълнението на настоящата обществената поръчка следните лица:

№	Трите имена	Длъжност	Образование, квалификация	Професионален опит	Специфичен опит; изпълнени обекти (в случай, че се изисква)
1.	Д-р инж. Сава Богданов Тачев	Ръководител екип – специалист „Техническа рекултивация и мониторинг“, „Анализ и оценка на екологичните условия на района на депото“	Магистър с професионална квалификация строител – инженер „Хидротехнически съоръжения“ ОНС „Доктор“ на тема: „Изследване влиянието на формата на мостови опори върху размера на местната ерозия“	02.2006 - до днес Проектантска фирма „СЕТ КОНСУЛТ“ ЕООД, гр. София - управител и главен проектант - Проектиране и управление на инфраструктурни проекти 04.2005 - 01.2006 “ПЛАНА - Б” ЕООД, гр. София – Проектант 10.2004 -12.2004 ЕТ „Айва – Георги Айвазов“ - Помощник технически р-л 2009-до днес “СТРОЙНОРМ”	Упражняване на строителен надзор на I-ви етап „Техническа рекултивация“ на строеж „Депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина“ – специалист СН „Техническа рекултивация и мониторинг“, „Анализ и оценка на екологичните условия на района на депото“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

				ООД, Лиценз № 000660/20.02.2009 г. издаден от МРРБ - Управител и Специалист СН УАСГ - катедра "Хидравлика и хидрология" – асистент	
2.	Наско Апостолов Несторов	Инженер „Геодезист“	Магистър инженер геодезист - Диплома серия УАСГ-99, рег.№047703/1999г.	20.02.2009г. - до днес „СТРОЙНОРМ“ ЕООД Специалист строителен надзор по част „Геодезия“ и „Вертикална планировка“ 02.2013 г. – 04.2014 г. „ГБС МС“ АД, гр. София Геодезист - проектант 2008г.- 2011 г. „БАДВИК“ ООД – Геодезист – проектант 2002 г. – 2008 г. "ТРАНССИСТЕМ" ООД – Геодезист – проектант 2001г. – 2002г. "БГЛ" ООД – Геодезист – проектант 1999г.– 2001г. "ТРАНСПРОЕКТ" ООД – Геодезист – проектант 05.04.1975г.–12.04.1976г.	Упражняване на строителен надзор по част Геодезия на I-ви етап „Техническа рекултивация“ на строеж „Депю за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина“
3.	Богдан Савов Тачев	Специалист „Пътно строителство“	Магистър с професионална квалификация строител – инженер „Хидротехнически съоръжения“	Упражняване на строителен надзор по част „Пътно строителство“ на I-ви етап „Техническа рекултивация“ на строеж „Депю за твърди битови отпадъци на	



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

			<p>хидротехническа лаборатория.</p> <p>25.05.1976г.-01.11.1980г.</p> <p>Месторабота: СМУ "Мостстрой" – София, район Пловдив - Помощник технически ръководител, Технически ръководител, Ръководител на строителен обект.</p> <p>12.11.1980 г. – 11.2008 г.</p> <p>Месторабота: Община Асеновград - Главен специалист инженер, Главен специалист БКС и ОПС, Главен специалист БКС и секретар комисия, Главен специалист БКС, Главен специалист Строителство, Главен специалист, Началник управление, Началник сектор "ТУГА", Началник сектор "ТУГА" в Дирекция "ТСУ и Архитектура, ВРИД Директор на Дирекция "ТСУ и А", Директор на Дирекция "ТСУ и А", Директор на Дирекция "Устройство на територията, строителен контрол, Благоустройство и Екология".</p>	Община Бяла Слатина
--	--	--	---	---------------------



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

			<p>11.2008 г. – до днес</p> <p>“СТРОЙНОРМ” ООД - Управител и Специалист по част “Пътна” и по част “Вертикална планировка”</p> <p>11.2008 г. – до днес</p> <p>“СЕТ КОНСУЛТ” ЕООД - Проектант по част “Пътна” и по част “Вертикална планировка”</p> <p>2000 г. – до днес</p> <p>Проектант на свободна практика с Булстат № 115588187 и във фирмите “ВЕДА – 2000” ЕООД, гр. Асеновград, “ВЕКТОР КОНСУЛТ” ООД, гр. Пловдив и “НОМОЛОС” ООД, гр. Пловдив, като строителен надзор в проектирането по част “Пътна” и по част “Вертикална планировка”.</p> <p>11.2008 г. – до днес</p> <p>“СТРОЙНОРМ” ООД - Специалист по част “Пътна” и по част “Вертикална планировка”</p>	
--	--	--	--	--



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

4.	Мила Янкова Енчева	Специалист - координатор по безопасност и здраве	Инженер по "ХМС" Диплома с. В 81 № 0005714/83г.	от 08.1983г. до 08.2004г. "Водпроект", гр. София – Проектиране и авторски надзор от 08.2004г. до 07.2005г. - "Агроводинвест" ЕАД клон Монтана – Инвеститорски контрол 07.2005г. до 02.2012г. "Интерконсулт" ЕООД монтана – Специалист строителен надзор от 2009 г. – до момента „Стройнорм“ ЕООД - Строителен инженер, Експерт Строителен надзор части ХМС; Координатор БЗ; Отговорник по качеството	Упражняване на строителен надзор като Координатор по безопасност и здраве на I-ви етап „Техническа рекултивация“ на строеж „Депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина“
5.	Иван Стефанов Бозуков	Специалист – „Противопожарна техника и безопасност“	Магистър - Инженер по противопожарна техника и безопасност Диплома №00455/1975г.;	1975г. – до 2008г. ПБЗН – МВР гр. Сливен - Началник районна служба ПБЗ, Окръжен началник ПБЗН, Началник ТИЛ от 2008 - до момента „Ромиди“ ЕООД - Управител, Независим експерт по пожари 02.2009 г. -до момента	Упражняване на строителен надзор по част „Противопожарна техника и безопасност“ на I-ви етап „Техническа рекултивация“ на строеж „Депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина“



	6. Георги Димитров Генев	Специалист контрол на качеството	Магистър, строителен инженер по хидростроителство, Диплома Серия УАСГ-2009, № 024770, Рег. № 36862 / 2009 г.	„СТРОЙНОРМ“ ЕООД, гр. София - Специалист стр. надзор по част „Пожарна безопасност“ от 05.2008 г. до 10.2013 г. - „Централна кооперативна банка“ АД - Специалист инвеститорски контрол от 02.2009 г. до момента , СЕТ КОНСУЛТ“ – ЕООД - проектант на свободна практика 02.2012 г.- до момента „СТРОЙНОРМ“ ЕООД Специалист стр. надзор по част „Хидростроителство“, „КБЗ“, Качество на материалите 06.2015 – до момента „Сет инженеринг“ ЕООД - Управител	Упражняване на строителен надзор като Специалист контрол на качеството на I- ви етап „Техническа рекултивация“ на строеж „Депю за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина“
	7. Габриела Иванова Орфеева	Инженерна геология и Хидрогеология Инженергеолог Магистър Инженергеолог	Инженерна геология и Хидрогеология Инженергеолог Магистър Инженергеолог	04.2003г. – 09.2005г. „Плана Б“ ЕООД, гр. София – Чертожник 09.2005г. до 02.2010 г. „АС- Г еоинженеринг“ ООД, гр. София - Управител – отдел Геология, Инженергеолог 04.2010г. – до момента	Упражняване на строителен надзор по част „Инженерна геология“ на I-ви етап „Техническа рекултивация“ на строеж „Депю за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

				<p>“Геотехтест” ЕООД, гр. София - Управител, инженергеолог 11.2013г.-до момента „СТРОЙНОРМ” ЕООД, гр. София - Консултант, специалист стр. надзор по част „Инженерна геология”</p>	
8.	Катя Иванова Цветкова	Специалист – „Ландшафтна архитектура”	Магистър- Ландшафтен архитект	<p>2012 г. – до момента „СТРОЙНОРМ“ ЕООД – специалист СН „Ландшафтна архитектура” 01.09. 2006г. – до момента “УНИ- АРХ” ООД - Ландшафтен архитект 14.02. 2006г. – 01.09.2006г. “Озеленяване” АД - Технически ръководител 08.11.2004г.- 13.02.2006г. “УНИ- АРХ” ООД - Ландшафтен архитект 01.04.2004г.- 08.11.2004г. Район „Панчарево” Столична община - Технически сътрудник</p>	Упражняване на строителен надзор на I-ви етап „Техническа рекултивация” на строеж „Дело за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина“

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 31.08.2017 г.

Подпис и печат:.....

