



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“
BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

ДОГОВОР

№ 2-11 / 01.03.2018 год.

Днес, ... 01.03.2018 г., в гр. Гурково, между:

ОБЩИНА ГУРКОВО, със седалище и адрес на управление: гр. Гурково ул. „Александър Батенберг“ №3, код по Регистър БУЛСТАТ:123092756, представлявана от Иван Славов Иванов в качеството на Кмет на Община Гурково и Надка Денкова Михалева в качеството на Главен счетоводител на Община Гурково, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„КЕЙ ЕНД ВИ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ 7-А-10, ЕИК 119677914, представлявано от Георги Пенков Георгиев, в качеството му на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“;

на основание чл. чл. 112, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 68, ал. 1 от ППЗОП и Решение № 36/01.02.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Приготвяне, пакетиране и доставка на топъл обяд - кетъринг“ по Проект **BG05FMOP001-3.002-0083-C03** "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково" по **Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от фонда за европейско подпомагане на най – нуждаещите се лица**, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

- Приготвяне на „топъл обяд“ /супа, основно ястие и хляб/ в дните от понеделник до петък /без официалните празници/ (наричан по-нататък и „храната“) със собствени хранителни продукти, в собствен производствен цех, регистриран съгласно разпоредбите на Закона за храните.
- Пакетиране на топлия обяд в съдове за еднократна употреба.
- Доставка на топъл обяд с транспортни средства със специално предназначение за превоз на храни до пунктовете за раздаване на „топъл обяд“ в гр. Гурково, с. Паничерево и с. Конаре, общ. Гурково.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие до 31.12.2019 г., като началото на неговото изпълнение е 01.03.2018 г.

Чл. 5. Храната, заявена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се доставя ежедневно до 11:30 часа.

Чл. 6. (1) Местата на изпълнение на Договора са:

- Сградата на Домашен социален патронаж – гр.Гурково, ул. „Патриарх Евтимий” № 5;
- Клуб на пенсионера – сградата на автогара – гр. Гурково – ул. ”Първи май” № 1;
- Клуб на пенсионера – сградата на читалище „Изгрев” с. Паничерево, община Гурково;
- Сградата на закритата ДГ ”Весела дружинка” с. Конаре, община Гурково;

(2) Доставка на храната до мястото на доставка се осъществява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с транспорт, отговарящ на всички нормативни, технически и технологични изисквания за доставка на съответния вид храна.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава **267 345,00 (двеста шестдесет и седем хиляди триста четиридесет и пет) лева без ДДС и 320 814,00 (триста и двадесет хиляди осемстотин четиринадесет) лева с ДДС** (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и транспорт, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП].

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: чрез периодични плащания всеки месец въз основа на приемно-предавателните протоколи за приемане на услугите за предходния месец – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период, при наличие на финансиране за това плащане.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответния период, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружен с приемно-предавателни протоколи, подписани от отговорните лица по пунктовете за раздаване на топлия обяд и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удостоверяващи доставката на храната до тях;

2. приемно-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на отчета по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел „ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО” от Договора;

и



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Инвестбанк АД

IBAN: BG25IORT80481086190200

BIC: IORTBGSF

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 11. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно **8 020,35 (осем хиляди и двадесет лева и тридесет и пет стотинки)** („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 12. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

Чл. 13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

IBAN - **BG 75 CECB 9790 3363 6980 00**

BIC – **CECBBGSF**

в ЦКБ АД, клон Стара Загора, офис Гурково

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;
 2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
- когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 5 (пет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

Чл. 20. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приготвя и доставя храната, предмет на настоящия Договор, отговарящи на изискванията на Договора, както и на условията на Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по единични и общи цени, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да осигури допълнителен седмичен десерт, ако е направил такова предложение в техническото си предложение.
3. да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да изпълнява в договорения срок заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При невъзможност за доставяне на определените продукти или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отказа за доставка. При системен отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (повече от 3 пъти в рамките на 1 (един) месец) да изпълни направена заявка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция;
5. да извършва транспортирането на храната за своя сметка и с транспортни средства, които отговарят на всички изисквания (нормативни, санитарно-хигиенни, технически, технологични, изисквания за съхранение и други) за превоз на хранителни продукти от съответния вид, за които има издадено съответното удостоверение за регистрация на транспортно средство;
6. да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ рекламации по реда на настоящия Договор;
7. да подпише лично или чрез надлежно упълномощени представители протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи, съпътстващи доставката, и/или предвидени в настоящия Договор. При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Констатации относно Несъответствието/съответствието на доставената храна.



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

с Техническото предложение (Приложение № 2 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставената храна се вписват в протокола;

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9. да носи отговорност за съответствието на доставената храна с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор и е длъжен да обезщети всички вреди, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или трети лица от несъответстващата храна;

10. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. на рекламация на доставената по Договора храна, при условията посочени в настоящия Договор;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяната на несъответстваща с изискванията на Договора храна, или съответно намаляване на цената по реда и в сроковете, определени в чл. 29, ал.9 от този Договор;

5. да откаже приемането на храната, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена;

6. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители;

7. да поръчва различни по вид и брой дневни менюта, както и в изключителни случаи да увеличава или намалява количеството на готовата храна;

8. да изисква в рамките на договорената цена за 1 храноден промени в състава, калоричността и вида на храна;

9. да осъществява контрол върху дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на поръчката.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

2. приеме услугите, предмет на договора, ако отговарят на договорените изисквания;

3. да осигури свои представители, които да приемат доставките в договореното време;

4. да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта;

5. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

7. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 16 от Договора.



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 „Осигуряване на топъл обяд в община Гурково“

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. Доставяната храна следва да отговаря на изискванията на:

- 1) Закона за храните,
- 2) Закона за здравето,
- 3) Наредба №9/21.03.2005 г. за условията и реда за създаване и поддържане на публичен регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от РЗИ,
- 4) Наредба № 1/26.01.2016 за хигиената на храните, издадена на основание чл.17, ал. 2 от Закона за храните,
- 5) Наредба №23 от 19 юли 2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението,
- 6) Наредба № 16/ 28.05.2010г., изм.ДВ бр. 71 от 13.09.2011г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, издадена от МЗХ.,
- 7) Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните;
- 8) Регламент (ЕО) № 1169/2011.

Чл. 28. (1) Пригответената храна:

- 1) следва да бъде придружавана при всяка доставка от декларация за съответствие, етикетирана и обозначена, съгласно Регламент (ЕС) №1169/2011;
- 2) следва да бъде приготвяна при спазване грамажа на хранодните, вкусовите качества, добър външен вид и изискванията за хигиена, качество и енергийна стойност на храната, както и разнообразие на видовете ястия съобразено с индивидуалния хранителен режим и диета на потребителите.
- 3) следва да отговаря на изискванията за количество, качество и калорийна стойност за рационално и диетично хранене;

(2) Съдовете или опаковката на ястията трябва да са подходящи за храните и трябва да го предпазват от дехидратиране, да отговаря на изискванията на Закона за храните и Наредба №2 от 23 януари 2008г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни (Обн., ДВ, бр. 13 от 08.02.2008г.) Наредба №3 от 04.06.2007г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни.

Чл. 29. (1) Видовете храна се определят в седмично меню, изготвено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представено за одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, най-късно до предпоследния работен ден на предходната седмица.

(2) Количествата храна за всяко хранене се определят в заявка, подадена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 16:30 ч. на предходния ден.

(3) Заявката следва да се предостави в писмена форма по електронен път, факс или електронна поща, на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа описание на количествата по всяко едно меню и за всеки вид хранене.

(4) Всяка доставка се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от отговорните лица по пунктовете за раздаване на топлия обяд и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удостоверяващ доставката на храната до тях.

(5) При констатиране на частично или цялостно несъответствие на доставената храна, Страните подписват констативен протокол, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в ал. 6 по-долу („Несъответствия“) и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени по реда, посочен в настоящия Договор. След



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на храната.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

- 1) несъответствие на доставената храна със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид;
- 2) несъответствие на доставената храна с Техническото предложение (Приложение № 2 към настоящия Договор) и с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1 към настоящия Договор);
- 3) несъответствие на срока на годност на храната с изискванията на настоящия Договор;
- 4) несъответствие на доставената храна с изискванията за безопасност;
- 5) нарушена цялост на съдовете или опаковката на доставяната храна;
- 6) други несъответствия на доставената храна, извън изброените по-горе.

(7) Рекламации за явни Несъответствия, съгласно ал. 6 на доставката с Техническото предложение (Приложение № 2 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставената храна се отбелязват в констативния протокол по ал. 5. Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на храната, точното количество на получената храна, основанието за рекламация и конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се изпращат в писмен вид по електронна поща или факс.

(8) При отправена рекламация и възникване на спор относно нейната основателност, контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория) в присъствието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или най-късно на следващия ден. За обвързващ Страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган по настоящата разпоредба. В случай, че протоколът на оторизирания орган потвърждава несъответствието на доставената храна, разходите за изпитването, както и стойността на храната при погиването ѝ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай че храната съответства на договорените и нормативно установените изисквания, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на действително извършваните разходи по анализите и доставката на храната, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация. Независимо от обекта на рекламация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява продуктите съобразно температурните режими и условия, посочени на етикета.

(9) При Несъответствия на доставената храна с изискванията на Договора, констатирани по реда на предходните алинеи:

- 1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя несъответстващата храна с нова, съответно допълва доставката в срок до 1 /един/ час от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган; или
- 2) цената по Договора се намалява съответно с цената на несъответстващата храна, ако не води до съществени изменения на договора.

(10) В случаите на Несъответствия, посочени в констативния протокол по ал. 5, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на която същите са констатирани, само след отстраняването им, по предвидения в Договора ред, съответно при установяване, че храната съответства на договорените и нормативно установени



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

изисквания по реда на ал. 8 и подписването на документ, удостоверяващ приемането на храната без Несъответствия и при другите условия на настоящия Договор.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за погиване на доставени количества, надвишаващи заявените, като същите се връщат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за негова сметка. В хипотезата на ал. 9, точка 2), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване цената на несъответстващата храна срещу цената на храната, предмет на следващата доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(12) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя или упълномощени от тях представители.

Чл. 30. Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на храната, предмет на договора, преминават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от датата на приемането им, вписана в документа, удостоверяващ приемането.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 31. (1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от стойността на храната, чиято доставка е забавена, или по отношение на която не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен час, но не повече от 5 % (пет на сто) от цената на съответната забавена доставка.

(2) При забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % (пет на сто) от размера на забавеното плащане.

(3) При забава на доставка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани констатирани Несъответствия, продължила повече от 3 (три) дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия Договор, като даде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ двудневен срок за изпълнение. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между стойността на Договора по чл. 7, ал. 1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(4) В случай на 3 (три) и повече рекламации в рамките на 1 (един) месец, чиято основателност е установена по предвидения в Договора ред, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора едностранно, както и на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по чл. 7, ал. 1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(5) При прекратяване на настоящия Договор от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на някое от основанията по чл. 32, ал. 2 точки (1) или (2), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(7) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по банковата сметка, посочена в чл. 13. В случай че банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 (пет) дни от искането на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

плащане на неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. (1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- 1) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- 2) с изтичане на уговорения срок;
- 3) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
- 4) При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 10 (десет) дни;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно настоящия Договор:

- 1) при системни (три или повече пъти) в рамките на 1 (един) месец забавени доставки на храна; и/или забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на доставки, констатирани по реда на Договора; и/или отказ за извършване на доставка; и/или доставки на храна с Несъответствия с изискванията на Договора, констатирани по реда на Договора;
- 2) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(4) Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на Договора.

Чл. 33. Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 34 (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 35. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Публични изявления

Чл. 36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 37. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 38. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 39. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 40. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

Чл. 41. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Гурково, бул. „Княз Александър Батенберг“ № 3

Тел.: 04331/2260

Факс: 04331/2884

e-mail: gurkovo_obs@abv.bg.

Лице за контакт: Мария Георгиева Илиева

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Сливен, ул. „Димитър Пехливанов- Добрович“ № 2

Тел.: 044/635737

Факс:

e-mail: info@knv.bg.

Лице за контакт: Георги Пенков Георгиев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 42. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 43. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“

BG05FMOP001-3.002

Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C03 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково"

Чл. 44. Този Договор се състои от 13 (тринадесет) страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 45. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Информацията е заличена на
.....основание чл. 2 от ЗЗЛД.

ИВАН ИВАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГУРКОВО



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Информацията е заличена на
.....основание чл. 2 от ЗЗЛД.

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
„КЕЙ ЕНД ВИ“ ООД ГР. СЛИВЕН



Информацията е заличена на
.....основание чл. 2 от ЗЗЛД.

НАДКА МИХАЛЕВА
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ

IX. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Видовете дневни менюта и броя хранения на ден в тях са посочени в следната таблица №	Топъл обяд /супа, основно ястие и хляб/
1.	Топъл обяд /супа – 300ml, основно ястие-350g и хляб-130g/

1. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРИГОТВЯНИЯ „ТОПЪЛ ОБЯД”

Предложената храна за потребители на услугата да включва топъл обяд /супа, основно ястие и хляб/. При приготвяне на храната, следва да се спазват изискванията за хигиена, качество и енергийна стойност на храната, както и разнообразие на видовете ястия, съобразно нормативните изисквания.

Доставяната храна следва да бъде приготвяна при спазване на грамажа на хранодните, вкусовите качества и технологичните изисквания за приготвяне на храни и добър външен вид.

За приготвяне на ястията да се използват висококачествени продукти, несъдържащи вредни за здравето примеси и добавки.

Предлаганите за доставка храни да отговарят на:

- Закона за храните,
- Закона за здравето,
- Наредба №9/21.03.2005 г. за условията и реда за създаване и поддържане на публичен регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от РЗИ,
- Наредба № 1/26.01.2016 за хигиената на храните, издадена на основание чл.17, ал. 2 от Закона за храните,
- Наредба №23 от 19 юли 2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението,
- Наредба № 16/ 28.05.2010г., изм.ДВ бр. 71 от 13.09.2011г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, издадена от МЗХ.,
- Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните;
- Регламент (ЕО) № 1169/2011.

Доставяната храна да отговаря на изискванията за качество, според действащите в страната стандарти и нормативни документи.

Участниците следва да предложат разнообразие от седмични менюта.

2. ПРОГНОЗИРАНО СРЕДНОДНЕВНО КОЛИЧЕСТВО ЗА ХРАНОДЕН:

Количество и обем - количеството да обхваща ежедневната нужда от приготвяне на храна за потребителите на услугата.

Прогнозирано количество за храноден: 300 топли обяда /супа, основно ястие и хляб/.

Реалното изпълнение се определя на база заявени от Възложителя за деня брой топли обяда и се отчита срещу подпис на потребителя и приемо – предавателен проткол, подписан от представители на възложителя и на изпълнителя. Доставчикът на услугата изготвя седмични менюта.

Възложителят си запазва правото да поръчва различни по вид и брой дневни менюта, както и в изключителни случаи да увеличава или намалява количеството на готовата храна. Възложителят има право да изисква в рамките на договорената цена за 1

храноден промени в състава, калоричността и вида на храна. Възложителят ще осъществява контрол върху дейността на Изпълнителя при изпълнение на поръчката
ОБЩО ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО ХРАНОДНИ: 476 дни.

3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КАЧЕСТВО НА ДОСТАВКАТА

Храната се доставя след получена от Възложителя писмена заявка, включваща брой топли обяда за потребителите на услугата обществена трапезария.

Изпълнителят предоставя меню за всяка следваща седмица не по-късно от предпоследния работен ден на предходната седмица.

Готовата храна се доставя с транспорт на Изпълнителя, който следва да отговаря на хигиенните изисквания за транспорт на хранителни продукти.

Храната се доставя в съдове за еднократна употреба. Съдовете или опаковката на ястията трябва да са подходящи за храните и трябва да го предпазват от дехидратиране, да отговаря на изискванията на Закона за храните и Наредба №2 от 23 януари 2008г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни (Обн., ДВ, бр. 13 от 08.02.2008г.,) Наредба №3 от 04.06.2007г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МЯСТО И СРОКОВЕ ЗА ДОСТАВКА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ НАЧИНА НА ПОЛУЧАВАНЕ НА ХРАНАТА

Пригответият „топъл обяд“ следва да се доставя в съдове за еднократна употреба – плътно затварящи се, до 11.30 часа в дните от понеделник до петък /без официалните празници/ в определените от Възложителя пунктове за раздаване на топъл обяд в град Гурково, с. Паничерево и с. Конаре, общ. Гурково, чийто адреси възложителят ще предостави на изпълнителя след сключването на договора. Количествата храна за всяко хранене се определят в заявка, подадена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 16:30ч. на предходния ден.

Рекламации по качеството и количеството на доставената храна се правят при условията, посочени в проекта на договор.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Приготвяне, пакетиране и доставка на топъл обяд - кетъринг“ по Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C02 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково" по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от фонда за европейско подпомагане на най – нуждаещите се лица”.

ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА

Настоящата оферта е подадена от: „Кей Енд Ви“ ООД
/наименование на участника/

и подписана от: Георги Пенков Георгиев
/три имена/

в качеството му/им на Управител
/длъжност/

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички условия, изисквания и документи от документацията за участие в процедурата декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, техническите спецификации и изискванията на възложителя

2. Срокът за подмяна на доставената храна, несъответстваща на изискванията на Възложителя относно качество, количество, опаковка, др., видими към момента на доставка е до 1 /един/ час от уведомяването /устно или писмено/ за констатиране на отклонението.

3. Всяка храна ще бъде приготвяна от нас в деня на доставката.

4. Предлагаме следната „Обща концепция за Приготвяне и предоставяне на топла пакетирана храна”, която съдържа следните разработени компоненти:

4.1. Предложено меню – 1 бр. примерно меню за четири седмици включващо ежедневна консумация на месо (постна супа - месно ястие; месна супа – постно ястие). Приложен е списък на възможни за включване в менюто ястия.

4.2. Предложен десерт – 2 пъти седмично – вторник и четвъртък

4.3. Организационни работни процеси:

„Кей Енд Ви“ ООД има разработена и внедрена система за управление на качеството и безопасността на храните ISO 9001: 2008 и ISO 22000:2005.

Закупуването на хранителни продукти в Дружеството се извършва в съответствие с изискванията на националното законодателство, по прозрачен начин, и при гарантиране спазването на принципите на чл. 30 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета за икономичност, ефикасност и ефективност на разходването на средствата.

„Кей Енд Ви“ ООД разполага със съвременна производствена база, кухня-майка, изградена в пълно съответствие с принципите на HACCP, ISO 22000:2005 и действащото законодателство. Обектът може да се разглежда като комплекс от четири функционално обособени основни зони – складова част, кухня, ситничаро-сладкарски цех и административна част. Складовата част съдържа помещения отговарящи на специфичните условия за съхранение на отделните видове суровини. Налични са отделни складове за съхранение на пакетирани стоки, варива, брашна и консерви, както и хладилни помещения за съхранение на плодове и зеленчуци, млечни продукти, месо и риба. За всеки отделен вид продукт се използва различно съоръжение. Складовата част се управлява от отговорник склад, който приема доставените суровини, проверява тяхното състояние, качество, срок на годност и придружаващи документи. Служителят завежда необходимата информация във входящ дневник и ги разпределя по съответните складови помещения и хладилни камери. След като бъдат правилно съхранени, необходимите за приготвяне на дневното меню видове и количества продукти се извеждат в кухненския блок и ситничаро-сладкарския цех. Кухненския блок е разделен на няколко отделни помещения – подготвителни за плодове и зеленчуци, за месо, риба, млечни продукти, яйца; топла и студена кухня; разливно помещение. В подготвителните помещения се извършва предварителната обработка на продуктите – почистване, белене, рязане и т.н. Топлата кухня е мястото където се извършва топлинната обработка на продуктите и където се случва фактическото приготвяне ястията. Студената кухня е отредена за приготвянето на ястия, които не се нуждаят от топлинна обработка като салати, сосове, студени супи (напр. Таратор). Готовите ястия се порционират и приготвят за транспортиране в разливното помещение. Там се разпределя и продукцията от ситничаро-сладкарския цех. Ситничарството е дълбоко залегнало в българския бит и национална кухня. Свързано е предимно с приготвянето на тестени изделия. „Кей Енд Ви“ ООД произвежда в своя цех не само добре познатите тестени закуски, но и голямо разнообразие от хлебни продукти и сладкарски десерти. Фирмата сама произвежда голяма част хляба, който предлага на своите клиенти.

Организацията на производствения процес и цялостното функциониране на фирмата се осъществява от администрацията. Тук се изготвят седмични менюта, които се предават на клиентите за одобрение. По одобрените менюта се изготвят ежедневни менюта, по които ще се работи. На база заявеният брой порции се определят необходимите видове и количества суровини за приготвяне на ястията и се организира персонала за максимално ефективна работа.

През последните няколко години „Кей Енд Ви“ ООД диверсифицира и реструктурира своята дейност, с което си осигури добра финансова стабилност и висока ефективност на използване на ресурсите. Благодарение на това, Дружеството е в състояние



Б. Доставка и съхранение на продуктите

Приемането на продуктите и храните всъщност е входящият контрол - критичен етап, на който се обръща особено внимание, защото след това отговорността за безопасността на храните остава изцяло за фирмата. Първото необходимо изискване е изготвянето на списък на доставчиците с техните координати, условията на доставките и видът на продуктите за всеки от тях.

Началният контрол за доставките е визуален, при който се проверява: външното състояние на опаковките и на продуктите; наличието на етикети; съпровождащата документация; срокът на годност - по етикетите или по документацията; условията за съхранение на продуктите, препоръчани от производителя.

При приемането на доставките се води Дневник за входящия контрол, където се записват: датата на доставката; доставчикът; видът на ползания транспорт; артикулите и количествата на доставката; придружаващата документация; срокът на годност; номерата на партидите; подпис на приемащия.

В обекта има разработена и внедрена документирана процедура и инструкция за връщане на продукти, ако бъде констатирано замърсяване или друга негодност при доставките.

В. Съхранение на продуктите и храните

Съхранението на продуктите и храните става в складовите помещения, по групи и видове - в съответствие с препоръчания температурен режим.

2. Разхищение на готовите храни

Даването на възможност за преразпределение на храната е ефективна стратегия за пренасочване на годна за консумация храна, която иначе би била бракувана. Храната ще се предава на потребителите по списъци, предоставени от Община Гурково. При неявяване на някое от лицата, определени за потребители на услугата, годната за консумация храна ще се предоставя на лица от резервен списък /допълнителна група/, за да не се допуска разхищение. Това ще гарантира избягване разхищението на хранителни продукти.

При евентуален остатък на храна, неполучена и от допълнителната група, същата ще бъде връщана във фирмата с обратния курс на фирмения транспорт, след което предадена на екарисаж за унищожаване.

От името на представлявания от мен участник потвърждавам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в пълно съответствие с изискванията в Техническите спецификации и съгласно нормативните изисквания за съответната дейност.

Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

Приложение:

1. Примерно празнично меню – 5 (пет) (цифром и словом) броя.

Дата: 05.01.2018 г.

(Подпис и печат)

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД.

дългосрочно да гарантира упражняване на дейността и непрекъснатост на процеса на доставка на социалната услуга.

Дружеството притежава 12 /дванадесет/ броя собствени превозни средства, които са поддържани чисти и в безупречно състояние и предоставят условия, които не позволяват замърсяване на храните. Специализираните транспортни средства са регистрирани по реда на чл.246 от Закона за ветеринарномедицинската дейност и чл. 6 от Регламент (ЕО) № 852/2004.

Дружеството разполага с необходимите за изпълнението на поръчката: производствена база и техническо оборудване за приготвяне на храна и осъществяване процеса на хранене, в съответствие с чл. 12 от Закона за храните, транспортни средства, финансов капацитет и персонал, подробно описани в представените приложения.

4.4. Механизми за недопускане на разхищение на храни:

Описание на предлаганите механизми за недопускане на разхищение на храни

Разхищението храни може да бъде разгледано в две посоки:

1. Разхищение на продукти за производство на храни с определени съгласно НАССР критични точки

А. Процесът на приготвяне на храните във фирмата най-общо се разделя на:

- първична обработка;

Първичната обработка на продуктите се прави разделно, като се ползват различни съдове и помощен инвентар. Размразяването на продуктите става в специално обособено климатизирано помещение оборудвано със скари и вани за отцеждане съгласно предписанията и не се допуска повторно замразяване. Особено внимание се обръща на яйцата - за тях има отделна трикоритна мивка, където те да се измиват добре, дезинфектират и изплакват обилно, преди да бъдат ползвани. Яйчените продукти, които са останали неизползвани при ежедневното приготвяне на ястията, не се съхраняват, а се изхвърлят. Това налага прецизиране на дозите, за да се намали преразходът на такива продукти. Местата, където се обработват различните видове продукти, са обособени и обозначени, за да не се допуска взаимно замърсяване. Различните видове месни продукти и рибата се обработват и приготвят разделно.

- топлинна обработка;

При топлинната обработка на продуктите се следи стриктно за постигане на необходимата температура на готовност на ястията – минимум 75° С в средата на продукта за не по-малко от 15 минути.

- Порционирание.

За всички ястия, които се приготвят по утвърдения Сборник рецепти за заведенията за обществено хранене, издателство Техника 2006. В този рецептурник достатъчно подробно са описани продуктите, съставките и пропорциите, които участват при приготвянето на ястията. Храната ще бъде порционирана в съдове за еднократна употреба и ще се транспортира със собствен транспорт на дружеството, регистриран в БАБХ, до пунктовете за раздаване на храна, определени от Възложителя и тяхното пакетирание ще бъде така изпълнено, че да не позволява замърсяване или негодност по време на транспорта и доставката.

Примерно месечно меню

Седмица 1	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Супа	Боб чорба	Супа картофи	Супа пиле	Супа гъби	Доматена супа
Основно ястие	Пиле с ориз	Печени кюфтета с г-ра задушени зеленчуци	Картофена яхния	Пиле фрикасе	Мусака
Десерт		Грис халва		Крем ванилия	
Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб

Седмица 2	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Супа	Зеленчукова супа	Супа топчета	Леща чорба	Супа по градинарски	Супа риба
Основно ястие	Свинско с картофи	Зелен фасул яхния	Кюфтета с бял сос	Пиле с грах	Грах яхния
Десерт		Мляко с ориз		Кекс	
Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб

Седмица 3	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Супа	Доматена супа	Супа борш	Таратор	Супа картофи	Супа месо и зеленчуци
Основно ястие	Кюфтета по чирпански	Пилешки дробчета с лук	Винен кебап	Риба с домати	Гъби с ориз
Десерт		Баклава		Мляко с грис	
Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб

Седмица 4	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Супа	Супа пиле	Супа гъби	Боб чорба	Пиле варено	Супа спанак
Основно ястие	Спанак с ориз	Пиле със зеле	Кренвирш с кашкавал + г-ра букет	Зеленчуков гювеч	Кюфтета яхния
Десерт		Еклер		Пресен плод	
Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб

Забелжка: Менюто на „Кей Енд Ви“ ООД включва месо и/или месни продукти ежедневно в едно от предлаганите ястия (супа или основно). Теглото на предлагания хляб е 130 грама, а на останалите ястията според изискванията на Възложителя.

Списък на възможните десерти при реализирани икономии:

- | | | | | |
|---------------|-----------------|--------------------|--------------|---------------------|
| 1. Еклер | 5. Грис халва | 9. Крем ванилия | 13. Щрудел | 17. Руло с мармалад |
| 2. Баклава | 6. Мляко с ориз | 10. Малеби | 14. Тиквеник | 18. Млечна баница |
| 3. Саралия | 7. Мляко с грис | 11. Печена тиква | 15. Кекс | |
| 4. Тулумбички | 8. Крем какао | 12. Пресни плодове | 16. Ашуре | |



Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД.

Примерно празнично меню

	3-ти март	Великден	Гергьовден	Коледа	Нова година
Супа	Боб чорба	Супа картофи	Агнешка супа	Супа топчета	Зеленчукова супа
Основно ястие	Тънка наденичка с г-ра	Печени кюфтета с г-ра зеле и моркови	Агнешка дроб сарма	Постни зелени сарми	Пилешка пържола с г-ра варени картофи
Десерт	Млечна баница	Козунак + варено яйце	Щрудел	Баница със сирене	Баклава
Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб	Хляб



Управител:

/Г. Георгиев/

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД.

[Handwritten signature and scribbles]

ДО
ОБЩИНА ГУРКОВО
ГР. ГУРКОВО
БУЛ. „КНЯЗ АЛЕКСАНДЪР
БАТЕНБЕРГ” № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „Кей Енд Ви“ ООД, гр. Сливен, бул. Цар Освободител 7-А-10
(пълно наименование и адрес на управление)

Участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Приготвяне, пакетиране и доставка на топъл обяд - кетъринг“ по Проект
BG05FMOP001-3.002-0083-C02 "Осигуряване на топъл обяд в община Гурково" по
Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от фонда за
европейско подпомагане на най – нуждаещите се лица”.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, след като се запознахме с документацията за участие, декларираме, че сме съгласни да изпълним нейния предмет, като отправяме следното ценово предложение.

1.Приемаме общата стойност на обществената поръчка да е до 297 500,00 /двеста деветдесет и седем хиляди и петстотин/ лева без ДДС или 357 000,00 /триста петдесет и седем хиляди/ лева с ДДС.

2.Приемаме единична цена за едно лице от целевата група за един ден: 1,95 лева (словом: един лев и деветдесет и пет стотинки) лева без ДДС и 2,34 лева (словом: два лева и тридесет и четири стотинки) лева с ДДС.

В предложената от нас цена за изпълнение на поръчката сме включили всички дейности посочени в техническата спецификация.

Забележки: Стойността на единичната цена за едно лице от целевата група за един ден с ДДС не може да е по-висока от 2,50 лева с ДДС на лице на ден, съгласно правилата за възстановяване на разходи за единица продукт, в съответствие с утвърдена със Заповед РД01-0443/18.04.2017 г. на Ръководителя на Управляващия орган, Методика за прилагане на опростени правила за възстановяване на база разход за единица продукт – обяд за обществени трапезарии на Операция тип 3 от „Осигуряване на топъл обяд“, финансирана от ОПХ.

Участникът носи отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

В случай, че участник предложи цена по-висока от определената от възложителя максимална стойност на единична цена за един ден за едно лице от целевата група, то същия ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Запознати сме, с посочената от възложителя максимална стойност по обществената поръчка. Запознати сме, че предложения, които надвишават максималната стойност за едно лице от целевата група за един ден ще бъдат разглеждани като неподходящи по смисъла на § 2, т. 25 от ДР на ЗОП.

В случай на приемане на нашето предложение, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение по договора в размер съгласно отправената ни покана за участие в процедурата.

До подготвяне на договор, тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Име и фамилия: Георги Георгиев

Длъжност: Управител

Подпис и печат: _____

Информацията е заличена на
основание чл. 2 от ЗЗЛД.





Кей Енд Ви ООД

гр. Сливен
ул. „Д. Пехливанов-Добрович“ 2

тел (044) 635 737 факс (044) 510 988 е-поща info@knv.bg

СПИСЪК НА ТРАНСПОРТНИТЕ СРЕДСТВА за пренос на храна, регистрирани в ОДБХ и РИОКОЗ

№	Марка, Модел	Регистрационен номер	Удостоверение за регистрация на МПС №	Собственост
1	Дачия Докер	СН 0237 AP	007418224/10.02.2018	Лизинг
2	Дачия Докер	СН 0235 AP	007418225/10.02.2018	Лизинг
3	Дачия Докер	СН 0234 AP	007418226/10.02.2018	Лизинг
4	Дачия Логан	СН 3422 BV	004869398/07.10.2011	Собствен
5	Рено Мастер	СН 5342 BV	005249248/08.06.2012	Собствен
6	Мерцедес Спринтер	СН 3121 АК	004767351/13.05.2011	Собствен
7	Ситроен Джъмпер	СН 0119 AC	800220265/15.05.2017	Лизинг
8	Ситроен Джъмпер	СН 0118 AC	007846048/15.05.2017	Лизинг
9	Ситроен Джъмпер	СН 0158 AC	007846062/16.05.2017	Лизинг

23.02.2018,
Сливен

Информацията е заличена на
основание чл. 2 от ЗЗЛД.

Подпис:
/Г: Георгиев/





Кей Енд Ви ООД

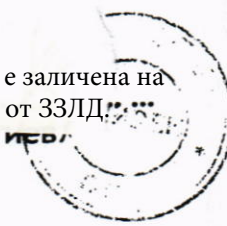
гр. Сливен
ул. „Д. Пехливанов-Добрович“ 2
тел (044) 635 737 факс (044) 510 988 е-поща info@kiv.bg

СПИСЪК НА ПЕРСОНАЛА

Име, презиме, фамилия	Длъжност	Образование	Професионален опит, период, работодател, засмяна длъжност и вид на проваотношението	Общ трудов стаж	Номер и дата на свидетелството за професионална квалификация
Янко Пейчев Янков	Главен готвач	средно	07.2008 г. - до момента Кей енд Ви ООД – готвач -трудо договор	42 год. 8 мес.	3074/14.05.1977г.
Златка Генчева Великова	Готвач	средно	06.2013 г. - до момента Кей енд Ви ООД – готвач - трудо договор	4 год. 6 мес.	1073-2016- 032/27.05.2016г.
Светлана Евгениева Иванова	Готвач	средно	11.2015 г. - до момента Кей енд Ви ООД – готвач - трудо договор	2 год.	1071-2016- 030/27.05.2016г.
Радослав Данаилов Петров	Майстор хлебни изделия	средно	08.2012 г. - до момента Кей енд Ви ООД-Майстор хлебни изделия трудо договор	7 год. 6 мес.	21-6293- 955/15.05.2006
Милена Стоянова Тонева	Отговорник ДПП	висше	01.2016 г. - до момента Кей енд Ви ООД-Инженер технолог по храните - трудо договор	1 год.	6569/01.07.2009
Гаро Оник Тилкиян	Инженер технолог по храните	висше	08.2013 г. - 10.2016 г. Кей енд Ви ООД-Инженер технолог по храните - трудо договор 10.2017 г. - до момента Кей енд Ви ООД-Инженер технолог по храните - трудо договор	28 год. 2 мес.	7688/28.06.1982
Абибе Мустафова Хюсеинова	Работник кухня	средно	11.2009 г. - до момента Кей енд Ви ООД - работник кухня - трудо договор	8 год. 6 мес.	-
Абид Мустафов Хюсеинов	Работник кухня	средно	07.2013 г. - до момента Кей енд Ви ООД - работник кухня - трудо договор	8 год. 6 мес.	-
Асен Иванов Янков	Общ работник	основно	11.2017 г. - до момента Кей енд Ви ООД - общ работник - трудо договор	1 мес.	-
Добри Илиев Добрев	Общ работник	средно	09.2017 г. - до момента Кей енд Ви ООД - общ работник - трудо договор	3 мес.	-
Светослав Господинов Господинов	Шофьор	средно	09.2017 г. - до момента Кей енд Ви ООД - общ работник - трудо договор	2 год. 3 мес.	-
Фирю Неделчев Стефанов	Шофьор	средно	03.2014г. - до момента Кей енд Ви ООД – шофьор - трудо договор	3 год. 1 мес.	-
Валентин Илиев Стоянов	Шофьор	средно	04.2013г. - до момента Кей енд Ви ООД – шофьор - трудо договор	4 год. 7 мес.	-

23.02.2018,
Сливен

Информацията е заличена на
Подпис: _____
основание чл. 2 от ЗЗЛД
/Г. Георгиев/





Инвестбанк|АД

„ИНВЕСТБАНК“ АД
ИЗХ.№ 8029 – 174 #1/27.02.2018 г.

ДО
ОБЩИНА ГУРКОВО
ЕИК 123092756
гр.Гурково,бул."Княз Александър Батенберг" № 3

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР № 51-130/4953

Ние, **ИНВЕСТБАНК АД**, регистрирано в търговския регистър, воден от Агенция по вписванията съгласно закона за Търговския регистър с ЕИК 831663282, със седалище и адрес на управление в гр. София, бул. "България" № 85, представлявано от Пламен Йорданов Милков, ЕГН 6510297240 - Изпълнителен Директор и Весела Иванова Колева-Джиджева, ЕГН 7103086616 - Изпълнителен Директор, чрез пълномощника им Веселка Стефанова Цонева с ЕГН 6307275819 – Директор на Финансов център „Сливен“ към „ИНВЕСТБАНК“ АД, съгласно пълномощно с нотариално удостоверяване на подписите Рег.№ 15777/18.10.2016г. и нотариално удостоверяване на съдържание Рег.№ 15778/18.10.2016г., том VI-п № 30, заверено от Нотариус Весела Ивчева с рег. № 271 на Нотариалната Камара с район на действие – Софийски районен съд, сме уведомени, че с Ваше Решение № 36/01.02.2018г., нашия клиент „**КЕЙ ЕНД ВИ**“ ООД, със седалище и адрес на управление: град Сливен, пощенски код: 8800, бул. „ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ“ № 7, вх. А, ет. 4, ап. 10, регистрирано в Търговския регистър с ЕИК 119677914, представлявано от Георги Пенков Георгиев, с ЕГН 8107145766, притежаващ лична карта № 645228311, издадена на 27.06.2014 г. от МВР – Сливен, с адрес по лична карта: гр. Сливен, ул. „Софроний Врачански“ 8, вх. А, ет. 4, ап. 10, е класиран на първо място, с което е избран за Изпълнител на обществена поръчка с предмет „Приготвяне, пакетиране и доставка на топъл обяд - кетъринг“ по Проект BG05FMOP001-3.002-0083-C02“ Осигуряване на топъл обяд в община Гурково“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от фонда за европейско подпомагане на най – нуждаещите се лица“.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение, открита във Ваша полза, за сумата в размер на 3 %(три процента) от общата стойност на поръчката, а именно BGN 8 020,35 (Словом: осем хиляди и двадесет лева и тридесет и пет стотинки), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма „**КЕЙ ЕНД ВИ**“ ООД, ние, „Инвестбанк“ АД, се задължаваме неотменяемо и безусловно, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, да Ви заплатим всяка сума или суми на обща стойност максимум до BGN 8 020,35 (Словом: осем хиляди и двадесет лева и тридесет и пет стотинки), при получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че фирма „**КЕЙ ЕНД ВИ**“ ООД е в нарушение, частично или изцяло, на задълженията си по договора и посочващо кои задължения не са изпълнени.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

ФЦ Сливен

Сливен, бул.Цар Освободител 30
Т 044/613 211
SWIFT IORTBGSF
[www. ibank.bg](http://www.ibank.bg) sliven@ibank.bg

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Настоящата гаранция влиза в сила от **27.02.2018** и е валидна до **31.01.2020** година.

С оглед установяване автентичността на Вашия писмен иск за плащане, както и на други документи, подписани от Вас, същите следва да ни бъдат представени чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка потвърждаваща ни с шифрирано СУИФТ съобщение, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Иск, произтичащ от тази гаранция, ще се счита за редовно предявен само ако е постъпил в "Инвестбанк" АД, бул. "България" № 85, 1404 София, до посочения краен срок на валидност и е оформен съгласно посочените в тази гаранция условия. След посочения краен срок на валидност ангажиментът на "Инвестбанк" АД се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала в "Инвестбанк" АД, или при представяне на гаранта писмена декларация от бенефициента за освобождаване от отговорност по гаранцията.

Настоящата гаранция се отнася лично за Вас, като всякакви искове за плащане по нея могат да бъдат заложили или прехвърлени в полза на трето лице единствено след получаване на наше изрично предварително съгласие.

Приложимо право за тази банкова гаранция е правото на Република България и всички спорове, произтичащи от тази гаранция, както и споровете относно нейната валидност, се уреждат изключително от компетентния съд в България.

Информацията е заличена на
"Инвестбанк" АД основание чл. 2 от ЗЗЛД.
Директор ФЦ Сливен

