



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Одобрявам: /П.П./

Иван Иванов
Кмет на община Гурково

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 20, АЛ. 1, Т.1, Б. „А“ ОТ ЗОП –
ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:

*„Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната
инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община
Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции” по
ПРСР 2014-2020 г.”*

Открита с Решение № 3-483/19.10.2018 г.

Община Гурково



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 20, АЛ. 1, Т.1, Б. „А“ ОТ ЗОП – ОТКРИТА
ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:**

***„ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА
ВОДОСНАБДИТЕЛНАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА СЕЛАТА КОНАРЕ
И ПАНИЧЕРЕВО, ОБЩИНА ГУРКОВО, ОБЛАСТ СТАРА ЗАГОРА, ПО
ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ” ПО ПРСР 2014-2020 Г.”***

ЧАСТ I. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Предмет на поръчката
2. Обособени позиции. Разделяне на обществената поръчка на обособени позиции
3. Прогнозна стойност
4. Възможност за представяне на варианти в офертите
5. Място и срок за изпълнение на поръчката
6. Финансиране и схема на плащане

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Изисквания към личното състояние на участниците
2. Изисквания за критерии за подбор
 - 2.1. Изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност
 - 2.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние
 - 2.3. Изисквания за технически и професионални възможности
 - 2.4. Деклариране на личното състояние, липсата на специфични основания за изключване и съответствието с критериите за подбор
 - 2.5. Изискуеми документи преди сключване на договора
3. Гаранции за изпълнение на договора
 - 3.1. Гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства
 - 3.2. Гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора
4. Документация за обществена поръчка
 - 4.1. Достъп до Документацията за участие в процедурата
 - 4.2. Разяснения по условията на процедурата
 - 4.3. Условия и ред за промяна в Обявлението и/или Документацията за участие в процедурата (изменение на условията)
5. ОФЕРТА. Изисквания към офертата
 - 5.1. Срок на валидност на офертите.
 - 5.2. Подготовка на офертата
 - 5.3. Документи, свързани с участието в процедурата
 - 5.4. Запечатване на офертите
 - 5.5. Подаване на оферти



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

5.6. Оценка на офертите и избор на изпълнител.

6. Специфични условия.

**ЧАСТ II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА
ОФЕРТИТЕ**

ЧАСТ III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЧАСТ IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ЧАСТ V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ

ЧАСТ VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ЧАСТ VII. ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ЧАСТ I.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Настоящите указания за участие в обществената поръчка са разработени и са част от Документацията за обществена поръчка съгласно чл. 31, ал. 1 и ал. 3 от ЗОП.

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Глава девета от Закона за обществените поръчки, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП, е кметът на Община Гурково, с адрес: гр. Гурково, обл. Стара Загора, бул. „Княз Батенберг“ №3, Тел.: 04331/2260, интернет адрес: <http://www.obshtina-gurkovo.com/>, e-mail: gurkovo.obs@abv.bg, профил на купувача: <http://www.obshtina-gurkovo.com/results/>

Мотиви за избор на вида процедура:

Прогнозната стойност на поръчката предполага провеждане на открита процедура по чл. 20, ал. 1, т. 1, б. „а“ от ЗОП.

Целта е да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за възложителя условия, като от друга страна е да защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства.

Обект на поръчката е „строителство“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

1. Предмет на поръчката: *„Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции” по ПРСР 2014-2020 г.*

В одобрения Технически проект са посочени дейности, които ще се извършват по конкретните видове СМР, като са подробно разписани, както в него, така и в Техническата спецификация.

2. Обособени позиции. Обществената поръчка е разделена на две обособени позиции и включва следните обекти, обособени в отделни позиции, както следва:

2.1. Обособена позиция № 1: *„Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на село Конаре, община Гурково”.*

• Подобект: *„Реконструкция и доизграждане на съществуващо речно водохващане за водоснабдяване на с. Конаре и изграждане на ПСПВ”,* има издадено Разрешение за строеж № 17 от 19.10.2016 г. Обектът е втора категория.

Предметът на подобекта включва извършване на следните дейности:

- Реконструкция и доизграждане на съществуващо речно водохващане на с. Конаре;
- Изграждане на ПСПВ, с. Конаре;

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

➤ Доставки на машини и съоръжения на ПСПВ, с. Конаре;

• Подобект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Конаре, общ. Гурково- втори етап”, има издадено Разрешение за строеж № 4 от 14.02.2017 г. Обектът е втора категория.

Предметът на подобекта включва извършване на следните дейности:

- Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Конаре, общ. Гурково- втори етап- Ф90;
- Изграждане на система за контрол в с. Конаре ;

2. **Обособена позиция № 2: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап”.**

Обектът: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап” има издадено Разрешение за строеж № 21 от 17.09.2013 г., презаверено на 29.09.2016 г. Обектът е втора категория.

Всеки участник може да подаде оферта за една или за всички обособени позиции.

Пълната информация относно обхвата, обема и техническите изисквания към изпълнението на обществената поръчка е описана и регламентирана в ЧАСТ III. „Техническата спецификация“, както и в инвестиционните проекти, неразделна част от документацията за участие.

3. **Прогнозна стойност.** Прогнозната стойност за изпълнение предмета на поръчката е в размер на **5 009 483,24** /пет милиона девет хиляди четиристотин осемдесет и три лева и двадесет и четири стотинки/ **без ДДС**, разпределена по обособени позиции, както следва:

№	ПРЕДМЕТ на обособената позиция	Прогнозна стойност без ДДС в лева
1.	Обособена позиция № 1: „Подобряване на водоснабителната инфраструктура на село Конаре, община Гурково”	2 767 747,95
1.1.	Подобект: „Реконструкция и доизграждане на съществуващо речно водохващане за водоснабдяване на с. Конаре и изграждане на ПСПВ”	2 229 460,50
1.1.1.	Реконструкция и доизграждане на съществуващо речно водохващане на водоснабдяване на с. Конаре	963 363,85
1.1.2	Изграждане на ПСПВ , с. Конаре	392 249,15
1.1.3	Непредвидени разходи /5% от стойността на дейностите по т.1.1.1. и 1.1.2./	67 780,65

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

1.1.4	Доставки на машини и съоръжения на ПСПВ, с. Конаре	806 066,85
1.2	Подобект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Конаре, общ. Гурково- втори етап”	538 287,45
1.2.1	Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Конаре, общ. Гурково- втори етап- Ф90	404 559,48
1.2.2	Непредвидени разходи /5% от стойността на дейността по т.1.2.1/	20 227,97
1.2.3	Изграждане на система за контрол в с. Конаре	113 500,00
2.	Обособена позиция № 2: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап”	2 241 735,29
2.1	Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап – Ф110	459 570,12
2.2	Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап – Ф160	79 984,26
2.3	Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап – Ф90	1 595 431,61
2.4	Непредвидени разходи /5% от общата стойност на позицията/	106 749,30
	Обща стойност без ДДС + непредвидени разходи	5 009 483,24

Непредвидени разходи за дейностите по „Доставка на машини и съоръжения на ПСПВ, с. Конаре“ и „Изграждане на система за контрол в с. Конаре“ не се предвиждат!

Непредвидените разходи, посочени по-горе в таблицата като прогнозна стойност за всяка обособена позиция, ще бъдат направени само при доказана необходимост и след направено изменение на сключения договор за обществена поръчка с избрания изпълнител при условията и по реда на чл.116 от ЗОП.

Стойността на поръчката /обособената позиция/ се изчислява в лева без ДДС (данък върху добавената стойност) и се предлага от участника в Ценовото предложение – Образец №4-1 и/или 4-2.

В стойността на договора за строителство се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват. Договорът е предмет на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля както горепосочената максимална обща стойност на поръчката като цяло, така и пределните стойности по отделните обособени позиции, включително и пределните стойности за непредвидените разходи.

Оферти, надхвърлящи максималната стойност на поръчката като цяло и/или на пределните стойности на отделните обособени позиции и/или на непредвидените разходи, ще бъдат предложени за отстраняване поради несъответствие с това предварително обявено условие.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Данните в Ценовото предложение се отпечатват или попълват с неизтриваемо мастило и се подписват от лице или лица, надлежно упълномощени за това, от името на участника.

4. Възможност за представяне на варианти в офертите. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

5. Място и срок за изпълнение на поръчката

5.1. Място за изпълнение: Поръчката ще се изпълнява на територията на с. Паничерево и с. Конаре, община Гурково, област Стара Загора.

5.2. Срок за изпълнение на поръчката: Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е по предложение на участника, който в своето „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“- Образец №3 следва да предложи Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни, който НЕ подлежи на оценка съгласно методиката за оценка на офертите.

Възложителят е определил максимален срок за изпълнение на строителните дейности в размер на **270** /двеста и седемдесет/ **календарни дни**, като този срок се явява пределен срок за офертиране на участниците при подаване на оферта за участие в процедурата.

Участниците, които предложат срок за изпълнение на СМР по-дълъг от поставения максимален срок, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в процедурата.

Договорът влиза в сила на *посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните* и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по договора и окончателното отчитане и приключване на проекта, **но не по-късно от 21.06.2021 г.**

Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежа (Приложение № 2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

6. Финансиране и схема на плащане:

6.1. Финансиране. Обществената поръчка ще се финансира по проект „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, съгласно договор № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. за безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура”, мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 година.

6.2. Схема на плащане: Заплащането на цената на договора ще се извършва в български лева съгласно договорните условия по следната схема:

6.2.1. Авансово плащане в размер на 50% (петдесет на сто) от цената по чл. 6, ал. 1, т. 1 от проекта на договор – част IV - и се извършва в срок от 30 (тридесет) дни, след датата на последното по време действие:

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- съгласуване от ДФЗ – РА на проведената процедура за възлагане на обществената поръчка и сключения договор;
- получаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на авансово плащане от Държавен фонд „Земеделие“ – РА по ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. с предмет „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”;
- представяне от Изпълнителя на Възложителя на гаранция за авансово предоставени средства;
- издаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактура за дължимата сума/част от цената;

6.2.2. Окончателно плащане - в размер на разликата между стойността на реално извършените и актувани СМР и стойността на авансовото плащане, но не повече от одобрената от финансиращия орган сума за изпълнение на дейностите по настоящия договор, съгласно ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г., е дължимо в срок от 30 (тридесет) календарни дни, след датата на последното по време действие:

- приемане на строежа и издаване на *Разрешение за ползване*;
- одобряване размера на окончателното плащане по ДБФП след извършване на всички проверки, осигуряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на финансови средства или получаване на окончателно плащане от Държавен фонд „Земеделие“ – РА; и
- издаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактура за дължимата сума/част от цената.

Непредвидените разходи, посочени по-горе в таблицата като прогнозна стойност за всяка обособена позиция, ще бъдат направени само при доказана необходимост и след направено изменение на сключения договор за обществена поръчка с избрания изпълнител при условията и по реда на чл.116 от ЗОП.

Непредвидените разходи ще се остойностяват на база единичните цени за съответните видове дейности от количествено – стойностната сметка. За видовете СМР и дейности, за които няма предложени единични цени, единичната цена се образува на база елементи на ценообразуване, предложени в офертата.

За целите на изпълнението на договора под „непредвидени разходи“ ще се разбира легалната дефиниция на § 1, т. 15 от ДР на Наредба № 12/25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 -2020 г., а именно:

„Непредвидени разходи“ са разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не е могло да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложенни предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта.

Ще бъдат одобрявани непредвидени разходи, които при полагане на дължимата грижа не са могли да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Ако непредвидени разходи



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

не отговарят на това условие (тоест проектантът е могъл при добросъвестно изпълнение на задълженията си по съответния договор за проектиране, да идентифицира и включи съответните необходими материали/СМР), същите няма да бъдат одобрени.

Непредвидени разходи ще бъдат одобрявани и заплащани само при доказана необходимост и след направено изменение на сключения договор за обществена поръчка при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП. Изменението на сключения договор подлежи на последващ контрол от ДФЗ.

В случаите на изменение на сключения договор за обществена поръчка по реда на чл. 116 от ЗОП впоследствие, поради необходимост от извършване на непредвидени разходи, последните следва като стойности на отделните позиции посочени в съответната заменителна таблица да са в рамките на приетите лимити за различните видове дейности, съгласно изискванията на ПРСР, Наредба № 12/25.07.2016 г., ДБФП и приложенията към него.

Възложителят ще заплати на Изпълнителя само непредвидени разходи, които са одобрени от ДФЗ – РА и изменението на сключения договор при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП е съгласувано от ДФЗ – РА.

При окончателното плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приспада от одобрената по съответния протокол стойност за действително извършените СМР остатъка от авансовото плащане.

Останалите условия относно финансиране и начин на плащане са разписани в проекта на договор - част IV - неразделна част от документацията по настоящата поръчка.

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

2.1. Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

2.2. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

2.3. Когато участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2.4. При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ПЗЗОП.

2.5. Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2.6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3. Използване капацитета на трети лица и подизпълнители.

3.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП участникът може да се позовава на **капацитета на трети лица** по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионална компетентност. Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП третите лица трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор, както и поетия от третото лице ангажимент се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл. 67, ал. 2 от ЗОП).

В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, освен представянето на отделен ЕЕДОП за всяко трето лице, това обстоятелство следва да бъде отбелязано и в ЕЕДОП-а на участника, Част II, раздел В. Информация относно използването на капацитет на други субекти, като е необходимо в това поле да се посочат конкретните трети лица, чийто капацитет участникът декларира, че ще използва.

3.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва **подизпълнител/и**, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

3.2.1. В случай, че ще се ползват подизпълнители, съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за всеки от подизпълнителя/ите (чл. 67, ал. 2 от ЗОП).

3.2.2. В случай, че ще се използват подизпълнители, поетия от подизпълнителя ангажимент се доказва с представяне от него на отделен ЕЕДОП.

3.2.3. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.2.4. Използването на подизпълнител/и не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

3.2.5. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

3.2.6. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

3.2.7. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

3.2.8. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

3.2.9. В случай че участникът ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, то това обстоятелство следва да бъде отбелязано в ЕЕДОП на участника, Част II, раздел В. Информация относно използването на капацитет на други субекти, както и в Част IV: Критерии за подбор, раздел, В. Технически и професионални способности, т.10) с наименованието на подизпълнителя, ЕИК, вида и дела от поръчката, която подизпълнителя/ите ще изпълняват.

3.2.10. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията, посочени в предходния абзац.

За неуредените в настоящите указания въпроси, относно участието на обединения, трети лица и подизпълнители, се прилагат правилата на ЗОП и ППЗОП.

4. Участие на клонове на чуждестранно лице. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата процедура, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори. В този случай, представляващото клон лице следва да е упълномощено да подава оферти за участие в обществени поръчки и да сключва договори. Посочените обстоятелства следва да са вписани в Търговския регистър.

Ако за доказване на съответствието с изискванията на възложителя за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Изисквания към личното състояние на участниците:

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

1.1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това обстоятелство не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. (§1, т.21 от ЗОП: „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. /Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие./)



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Важно! При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

Основанията чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника, други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на представителните или надзорните органи.

При ЮЛ лицата, които представляват участника, лицата членове на управителни и надзорни органи на участника, са, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и 244, ал. 1 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – за лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран
8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
9. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени;

В случаите по т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена в територията на Република България, съответно територията на държавата, в която са установени.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.

1.2. Обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. чл. 55, ал. 1, т.1, т. 3 и т. 4 от ЗОП от Закона за обществените поръчки, а именно:

1.2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

1.2.2. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП (посочени в т. 1.1. по-горе) и посочените от възложителя обстоятелства по т. 1.2. от настоящия раздел (обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП), възникнали преди или по време на процедурата.

Горното правило се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

В случай на отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

1.3. Специфични национални основания за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.

На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания за изключване:

1.3.1. Участник, за когото са налице обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

Участниците трябва да декларират в ЕЕДОП дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

Забележка:

Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите,



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС

1.3.2. Участник, който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС, а само в нашето национално законодателство. Това са осъждания за престъпления по: чл. 194 — 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а -217 /изнудване, вещно укриветелство, злоупотреба на



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

доверие/, **чл. 219-252** /престъпления против стопанството/ и **чл. 254а - 260 НК** /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

1.3.3. Наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Забележка:

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „свързани лица” са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „контрол” е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

1.3.4. Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

Забележка:

Чл. 61. (1) (Доп. - ДВ, бр. 120 от 2002 г.) Трудовият договор се сключва между работника или служителя и работодателя преди постъпването на работа.

Чл. 62. (1) (Изм. - ДВ, бр. 2 от 1996 г.) Трудовият договор се сключва в писмена форма.

Чл. 63. (1) (Нова - ДВ, бр. 120 от 2002 г., изм., бр. 105 от 2005 г., в сила от 01.01.2006 г.)

Работодателят е длъжен да предостави на работника или служителя преди постъпването му на работа екземпляр от сключения трудов договор, подписан от двете страни, и копие от уведомлението по чл. 62, ал. 3, заверено от териториалната дирекция на Националната агенция за приходите.

Чл. 63. (2) (Нова - ДВ, бр. 120 от 2002 г.) Работодателят няма право да допуска до работа работника или служителя, преди да му предостави документите по ал. 1.

Чл. 228. (3) (Нова - ДВ, бр. 102 от 2017 г., в сила от 22.12.2017 г.) Обезщетенията по този раздел*, дължими при прекратяване на трудовото правоотношение, се изплащат не по-късно от последния ден на месеца, следващ месеца, през който правоотношението е прекратено, освен ако в колективния трудов договор е договорен друг срок. След изтичане на този срок работодателят дължи обезщетението заедно със законната лихва.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

* Раздел III „Други видове обезщетения“ от Глава десета, Кодекса на труда, а именно:

- Обезщетение при недопускане на работа;
- Обезщетение при временно отстраняване от работа;
- Обезщетение при командировка;
- Обезщетение при преместване;
- Обезщетение при трудоустрояване;
- Обезщетение при бедствие;
- Обезщетения при правомерен отказ на работника или служителя да изпълнява работата;
- Обезщетение за неспазено предизвестие;
- Обезщетение при прекратяване на трудовото правоотношение без предизвестие;
- Обезщетение при уволнение на други основания;
- Обезщетение за неизползван платен годишен отпуск;
- Обезщетения при незаконно уволнение и при недопускане на работа на възстановен работник или служител;
- Отговорност на работодателя за други вреди, причинени на работника или служителя;
- Регресна отговорност

1.3.5. При наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Забележка:

Чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество:

Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

1.3.6. Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

Забележка:

Чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност

Чл. 13. (Изм. - ДВ, бр. 24 от 2018 г., в сила от 23.05.2018 г.) (1) Не се разрешава наемането на работа на незаконно пребиваващи на територията на Република България граждани на трети държави.

Важно! Изискванията за лично състояние и липсата на специфични основания за изключване са еднакви за всички обособени позиции от поръчката.

ВАЖНО!!!

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ПЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал.1 или чл.101, ал. 11 от ЗОП (в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка) и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т.4 от ЗОП.

2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

2.1. Изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Минимални изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност:	
Минимално изискване на възложителя	Деклариране и доказване
<p>1. Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката IV-та група, минимум II-ра /втора/ категория.</p> <p><i>Съгласно чл. 60 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.</i></p> <p><i>При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.</i></p> <p><i>При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.</i></p>	<p>1. <i>Деклариране.</i> Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) (образец №2), Раздел А: „Годност“. Участниците посочват групата и категорията на строителните обекти, за които са вписани в Централния професионален регистър на строителя, както издател и номера на Удостоверението за вписване.</p> <p>2. <i>Доказване:</i> При необходимост на основание чл. 67, ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл. 67, ал. 6 ЗОП, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката - за повече информация: http://register.ksb.bg/). В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.</p>

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

2.2. Изисквания към икономическото и финансовото състояние:

Минимални изисквания към икономическото и финансово състояние:	
Минимално изискване на възложителя	Деклариране и доказване
<p>2.2.1. Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на лицето/лицата, което/които ще осъществява строителството за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за целия срок на договора.</p> <p><i>Забележка:</i> За участник, установен/регистриран в Р. България, застраховката „Професионална отговорност“, следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строител за строежи втора категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2 ЗУТ в размер на 400 000 лв. съгласно чл. 5, ал. 2, т. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.</p> <p>Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по <u>чл. 171, ал. 1</u> не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.</p> <p><i>При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка „Професионална отговорност“ се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.</i></p> <p><i>При участие на подизпълнители,</i></p>	<p>1. <i>Деклариране:</i> Участникът попълва поле 5 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. Участниците посочват застрахователната сума на сключената застраховка „Професионална отговорност“, като се посочва номер на Застрахователна полица и издател на същата.</p> <p>2. <i>Доказване:</i> При необходимост на основание чл. 67, ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл. 67, ал. 6 ЗОП, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на валидна застраховка „Професионална отговорност“, в случай, че данните не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.</p>

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

<p>същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.</p> <p>2.2.2. Участникът, през последните 3 (три) приключили финансови години - 2015, 2016 и 2017г., в зависимост от датата, на която е започнал дейността си, следва да е реализирал минимален общ оборот в размер на 2 500 000, 00 (два милиона и петстотин хиляди лв и 00 ст.) лева без ДДС за обособената позиция, за която участва.</p> <p>При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималното изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.</p> <p>При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.</p>	<p>1. Деклариране: Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като представи справка за общия оборот. Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, буква Б: икономически и финансови способности, т. 1а) от ЕЕДОП.</p> <p>2. Доказване: При необходимост на основание чл. 67 ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл. 67 ал. 6 ЗОП горното изискване се доказва със справка за общия оборот, справка в Търговския регистър както и годишните финансови отчети и/или техни съставни части, от които е виден горепосочения оборот, в случай, че данните не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни.</p>
--	---

2.3. Изисквания за технически и професионални способности:

Минимални изисквания към технически и професионални способности:	
Минимално изискване на възложителя	Деклариране и доказване
<p>2.3.1. Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 /една/ дейност за строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката с общ обем на строително монтажни дейности - минимална дължина в линейни метри за всяка обособена позиция, както следва:</p> <p>Обособена позиция № 1: „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на село Конаре, община Гурково” - с обща линейност не по-малко от 10 000.00 л.м. /десет хиляди линейни метра/.</p> <p>Обособена позиция № 2: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап” - с обща линейност не по-малко от 2500.00 л.м. /две хиляди и петстотин</p>	<p>1. Деклариране: Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП – Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката.</p> <p>2. Доказване: При необходимост на основание чл. 67, ал. 5 ЗОП или при сключване на договора на основание чл. 67, ал. 6 ЗОП, участникът избран за изпълнител следва да представи списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, включващи стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.</p>

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

<p>линейни метра/.</p> <p><i>Забележка:</i> Под „дейности, сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка“ следва да се разбира:</p> <ul style="list-style-type: none">- извършване на строителни дейности по изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен или текущ ремонт на водопроводна мрежа с линейност не по-малко от тази, посочена по-горе за съответната обособена позиция.- Участникът следва да е реализирал посочената минимална линейност за всяка обособена позиция.- При участие в повече от една обособена позиция, изискването се прилага сумарно. <p>Линейността, както на конкретната обособена позиция, така и сумарно при участие в повече обособени позиции, не зависи от кратността на изпълнението на дейностите и може да бъде реализирана в една или повече на брой изпълнени дейности.</p>	
---	--

Важно!

Критериите за подбор са еднакви по вид за отделните обособени позиции. Разлики се откриват само в размера на линейността по т. 2.3.

Именно предвид факта, че Възложителят възприема критериите за подбор по отделните обособени позиции за еднакви, в настоящата процедура се допуска представяне на едно заявление за участие, респективно представяне на един е-ЕЕДОП, като спазвайки изискването на чл.47, ал.10 от ППЗОП, възложителят е посочил тази възможност и в Обявлението за настоящата поръчка.

Забележка 1: На основание чл.67, ал.5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Забележка 2: При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на съответните изисквания за горепосочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Забележка 3: Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

2.4. Деклариране на личното състояние, липсата на специфични основания за изключване и съответствието с критериите за подбор:

2.4.1. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1-7 и чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП (т. (т. 1.1-1.2),) с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа съответната информация.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

2.4.2. Участникът декларира липсата на специфични основания за изключване чрез попълване на Част III, раздел Г „Други основания за изключване, които могат да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава-членка“ .

В случай, че за конкретен участник/подизпълнител/трето лице не са налице специфичните основания за изключване е достатъчно в ЕЕДОП да се маркира отговор „Не“, без да е необходимо лицето да прави конкретно изброяване.

2.4.3. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал.1, т.1-4 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3. по отношение на обстоятелствата по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП – документ, издаден от съответния компетентен орган, от който е видно, че дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда е изцяло платено.

На основание чл. 57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, за когото са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл.55, ал.1, т1 и т.4 от ЗОП, възникнали преди и по време на процедурата.

2.4.4. Участникът удостоверява съответствието си с критериите за подбор (т. 2.) с попълване на Част IV: Критерии за подбор, раздели А-Г в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания на Възложителя.

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект, и не е необходимо да се попълват ЕЕДОП на другите лица.

При попълване на ЕЕДОП следва да бъдат спазвани указанията за подготовка на образеца, съдържащи се в самия образец на ЕЕДОП, допълнителните указания, дадени от Възложителя в част V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИ, както и настоящите разписани указания.

2.5. Изискуеми документи преди сключването на договора:

2.5.1. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата - документите по чл. 58 от ЗОП:

Във връзка с измененията в чл.5, ал.4 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административният контрол върху стопанската дейност», отнасящи се до реда за представяне на актуални документи, **Възложителят ще се снабди служебно със Свидетелство за съдимост** на участника/третите лица/подизпълнителите, както и с **Удостоверения за наличието или липсата на задължения към държавата и към общината** за липса на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител. В случай че общината по седалището на Изпълнителя няма внедрена система за служебна обмяна на данни с други публични институции, Възложителят ще поиска с поканата за сключване на договор, лицето да представи това Удостоверение.

Участникът следва да представи Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП – *за липса на установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, 228, ал.3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен/;*

Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 */обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или*



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен/.

2.5.2. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор:

1) **Удостоверение за вписване в ЦПРС** в съответствие с чл. 60 от ЗОП за IV-та група, минимум II-ра /втора/ категория */заверено копие/* В случай, че избран за изпълнител е участник чуждестранно ЮЛ, което предоставя трансгранично, временно или еднократно на територията на Р. България строителни услуги, то следва да представи преди сключване на договор удостоверение за вписване в ЦПРС с обхват групата и категорията на строежа, който позволява изпълнението на поръчката или копие на удостоверение за извършване на еднократна или временна строителна услуга за конкретен строеж на територията на Република България (чл. 25а от ЗКС).

2) **Валидна застраховка „Професионална отговорност”**, съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строител за строежи втора категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2 ЗУТ **в размер на 400 000 лв.**, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Или еквивалентен документ, издаден от съответните компетентни органи на държава - членка на Европейския съюз или на страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

3) **Справка за общия оборот на участника и/или годишните финансови отчети или техни съставни части**, от които е виден горепосочения оборот съгласно чл. 62, ал. 1, т. 3 и т.4 от ЗОП

4) **Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение**, съдържащи стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите, и за третите лица, ако има такива.

2.5.3. Писмена декларация в свободен текст по Закона за мерките срещу изпирането на пари (Обн., ДВ, бр. 27 от 27.03.2018 г., в сила от 31.03.2018 г.), в която участникът следва да декларира дали са налице обстоятелствата по чл.42, ал.2 , т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП.

Забележка:

1) Съгласно чл.42, ал.2 , т.2 от ЗМИП Възложителят следва да изиска представяне от страна на участника писмена декларация с цел установяване дали лицето попада в някоя от категориите по чл. 36 от ЗМИП, т.е. видна политическа личност.

2) Съгласно чл.59, ал.1, т.3 Възложителят следва да изиска представяне от страна на законния представител или от пълномощника на юридическото лице - участник



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

писмена декларация с цел идентифицирането на всяко физическо лице, което е действителен собственик на клиент – юридическо лице или друго правно образование.

3) Съгласно чл.66, ал.2 Възложителят следва да изиска представяне от клиента или от неговия законен представител или пълномощник писмена декларация с цел изясняване произхода на средствата.

Забележка:

Участник в процедура по възлагане на обществена поръчка е **клиент** по смисъла на ЗМИП (вж. §1 т.9 от ДР на ЗМИП).

Горепосочените основания са императивно регламентирани в ЗМИП и задължават Възложителя да изиска декларирането на съответните обстоятелства. Поради липсата на посочен образец на декларации, както и липсата на приет към момента на съставяне на настоящите Указания Правилник за прилагане на Закона Възложителят изисква декларирането на тези обстоятелства да се извършва в свободен текст.

2.5.4. Гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

3. Гаранции за изпълнение.

3.1. Гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства.

Преди извършване на авансово плащане по договора Изпълнителят предоставя на Възложителя гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства по договора. Тя се представя до размера на тези средства и е в размер посочен в чл.9, ал.1 от проекта на договор.

Гаранцията за авансово предоставените средства се представя по избор на изпълнителя в една от формите посочени в ЗОП и в т.3.2. по-долу.

Гаранцията за авансово предоставените средства се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса съгласно разпоредбата на чл.111, ал.3 от ЗОП.

Възложителят пристъпва към усвояване на гаранцията за авансово плащане /в зависимост от вида, в който е предоставена/, в случай, че договорът е бил прекратен по каквато и да е причина и изпълнителят не е извършил никаква работа по договора или извършената и приета работа е на стойност по-малка от стойността на изплатения аванс. В последния случай усвояването на предоставената гаранция за авансовото плащане е до размера на усвоения аванс. В случай, че избраният изпълнител доброволно е изплатил обратно на възложителя дължимата сума по авансовото плащане по негово поискване, възложителят не пристъпва към усвояване на гаранцията.

3.2. Гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора.

Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- 1) Парична сума;
- 2) Банкова гаранция;
- 3) Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

изпълнителя.

Гаранциите по т. 1) и т. 2) може да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранциите за изпълнение. Когато избраният за изпълнител е обединение, което не е ЮЛ, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата на гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документите за предоставените гаранции за изпълнение на договора при неговото сключване.

▪ Когато участникът, определен за изпълнител, избере съответната гаранция за изпълнение да бъде представена под формата на **парична сума**, тя може да бъде предоставена в касата на общината или да бъде внесена по банков път по сметката на Възложителя, както следва:

- ❖ Титуляр: Община Гурково
- ❖ Банка: „ЦКБ“ АД, клон Стара Загора, офис: Гурково
- ❖ IBAN - BG 75 CECB 9790 3363 6980 00
- ❖ BIC – CECBVBGSF.

▪ Когато участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, избере гаранцията за обезпечаване на договора за изпълнение да бъде **банкова гаранция**, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;
- в полза на Община Гурково;
- със срок на валидност най-малко 60 дни след срока на изпълнение на договора;
- представя се оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя.

Възложителя.

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

▪ Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на **Застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката, обезпечаваща изпълнението на договора, следва да бъде равна на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС;

- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Община Гурково;

- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 60 дни след срока на изпълнение на договора;
- представя се оригинален екземпляр на застраховка, издадена в полза на Възложителя.

Възложителя.

3.3. Задържане и освобождаване на гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4. Документация за обществена поръчка. Достъп до Документацията за участие в процедурата. Разяснения по условията на процедурата. Условия и ред за промяна в Обявлението и/или Документацията за участие в процедурата (изменение на условията)

4.1. Достъп до Документацията за участие в процедурата.

На основание чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до всички документи, съставляващи в тяхната съвкупност Документацията за провеждане на настоящата процедура, посредством публикуването им на поддържания от него „Профила на купувача“, считано от датата на публикуване на Обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

Възложителят поддържа „Профил на купувача“ на електронен адрес: <http://www.obshtina-gurkovo.com/results/>, който представлява обособена част от Интернет страницата на Община Гурково.

Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки потенциален Участник, за да изготви своята оферта може да я изтегли от „Профила на купувача“, на посочения в Обявлението Интернет адрес.

4.2. Разяснения по условията на процедурата.

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, **направено до 10 дни**, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен да публикува в профила на купувача писмени разяснения.

Разясненията се публикуват на „Профила на купувача“ в официалната Интернет страница на Възложителя, в срок до 7 (седем) дни от получаване на искането, като в тях (разясненията) не се посочва лицето, направило запитването.

На основание чл. 33, ал. 3 от ЗОП, Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след изтичане на посочения 10-дневен срок.

4.3. Условия и ред за промяна в Обявлението и/или Документацията за участие в процедурата (изменение на условията).

Възложителят може по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, **еднократно да направи промени** в Обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и/или в Документацията за обществената поръчка, направено **в 10-дневен срок от публикуване на обявлението в РОП**, с което се оповестява откриването на обществената поръчка.

4.3.1. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване **в 14-дневен срок от публикуването в РОП на обявлението**, с което се оповестява откриването на обществената поръчка



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

(чл.100, ал.3 от ЗОП).

4.3.2. Когато се удължава срокът за подаване на оферти, се взема предвид времето, необходимо за отразяване на разясненията или промените при подготовка на офертите.

4.3.3. След изтичането на срока по чл.100, ал.3 от ЗОП, Възложителят може да публикува многократно обявления за изменение или допълнителна информация за промени в условията на процедурата само когато удължава обявените срокове.

4.3.4. Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти, когато:

1. в случаите по ал. 1 на чл. 100 от ЗОП са внесени съществени изменения в условията по обявената поръчка, които налагат промяна в офертите на участниците; В този случай удължаването на срока ще бъде съобразено с времето, необходимо на лицата да се запознаят и да отразят промените при изготвяне на офертите си.

2. са поискани своевременно разяснения по условията на процедурата и те не могат да бъдат представени в срока по чл. 33, ал. 2 от ЗОП.

4.3.5. В случаите на промени, направени с Обявлението за изменение или допълнителна информация, Възложителят няма да въвежда условия, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

4.3.6. С публикуването на Обявлението за изменение или допълнителна информация се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

5. ОФЕРТА. Изисквания към офертата.

5.1. Срок на валидност на офертите.

Срокът на валидност на офертите е **6 (шест) месеца**, считано от датата на получаване на съответната оферта и представлява времето, през което Участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от Участниците да удължат срока на валидност на офертите си, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност или след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

5.2. Подготовка на офертата.

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в обявлението и документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Офертите за участие се изготвят на български език.

До изтичане на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

5.3. Документи, свързани с участието в процедурата.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на общината.

Документите, съгласно чл.39 от ППЗОП, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща:

5.3.1. **Заявление за участие**, съгласно чл.39, ал.2 от ППЗОП, включващо следните документи:

Предвид факта, че критериите за подбор по отделните обособени позиции са еднакви, възложителят допуска представяне на едно заявление за участие (посочените по-долу документи от т.1) до т.4) вкл.), като спазвайки изискването на чл.47, ал.10 от ППЗОП, Възложителят е посочил тази възможност и в Обявлението за настоящата поръчка.

1) **Опис на представените документи** – образец №1;

2) **Копие на договора за обединение, при участник обединение**, (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор;

3) **Единен европейски документ за обществени поръчки** (е-ЕЕДОП) - Образец №2; При участник-обединение, е-ЕЕДОП се представя и за обединението-участник.

Възложителят обръща вниманиена факта, че допуска представяне на едно заявление за участие, респективно представяне на един е-ЕЕДОП при участие по повече от една обособена позиция, като спазвайки изискването на чл.47, ал.10 от ППЗОП, е посочил тази възможност и в Обявлението за настоящата поръчка.

Важно!!!

На основание чл. 67, ал. 4 от ЗОП, в сила от 01.04.2018 г., при подаване на оферта, ЕЕДОП задължително се представя в електронен вид.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ЕЕДОП на хартиен носител не може да бъде подаван и няма да бъде приеман за редовен.

Възложителят предоставя на заинтересованите лица образец на е-ЕЕДОП за конкретната процедура. Образецът на е-ЕЕДОП за поръчката е публикуван заедно с цялата останала документация в преписката към настоящата поръчка на профила на купувача на Възложителя и може да бъде изтеглен по електронен път с останалите документи за обществената поръчка в *.pdf, *.xml и *.doc формат.

Образците на е-ЕЕДОП участникът ще намери в папка Част VI - Образци на документи. Там във формат .doc, наименован „Образец №2 - ЕЕДОП“ е публикуван образецът на декларацията, свалена от сайта на АОП /досегашния формат/. Подробна информация относно попълването на образца в .doc формат се съдържа по-долу в б. Б).

В папката с образци са публикувани като архивиран файл, наименован espd-request и образците на е-ЕЕДОП, генерирани чрез Информационната система за еЕЕДОП (espd-request.pdf и espd-request.xml). Подробна информация за работата с тези образци се съдържа по-долу в б. А).

Въпрос на избор е кой от предоставените в настоящата процедура образци на ЕЕДОП участникът ще избере да попълни и представи.

А) Използване на образците, генерирани чрез информационна система за е-ЕЕДОП (приложим формат *.pdf и *.xml)

В настоящата документацията за обществена поръчка, публикувана в профила на купувача, се съдържат генерирани чрез Информационната система за еЕЕДОП електронни образци на ЕЕДОП файлове espd-request.pdf и espd-request.xml.

Файловете във формат *.pdf и *.xml са предназначени за използване в електронната система за е-ЕЕДОП. Създаденият чрез системата на ЕК файл в *.pdf формат не е пригоден за директно попълване. На компютърна обработка подлежи само *.xml форматът на документа. Подписването на *.xml формат не е необходимо, но неговото съхраняване прави възможно повторното използване на попълнената информация.

За да могат да бъдат попълнени посочените образци, участникът (респ. всяко друго лице, задължено да подаде ЕЕДОП) е необходимо да изпълни следните стъпки:

- да влезе в Информационната система за еЕЕДОП (достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия или директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>);
- да зареди предоставения от възложителя espd-request.xml за конкретната обществена поръчка;
- да попълни образца в съответствие с обозначените полета, кореспондиращи на условията на поръчката (и приложими за попълващия);
- да съхрани попълнения файл задължително и в двата формата .pdf и .xml и да го изтегли като espd-response;
- да подпише с електронен подпис версията на espd-response в .pdf формат (електронни подписи полагат всички задължени лица);
- да запише на оптичен носител (USB, диск или др.) попълнените (и подписани в



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

.pdf) еЕЕДОП и в двата формата .pdf и .xml или да осигури достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. – начините за представяне на ЕЕДОП в електронен вид са описани по-долу в т.1;

- да приложи така изготвените ЕЕДОП към документите за участие в процедурата. Стъпките за попълване и представяне на ЕЕДОП в електронен вид, описани по-горе, са в съответствие с Методическо указание на АОП, публикувано на адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf.

Допълнителна информация за използването на системата за е-ЕЕДОП може да бъде намерена:

- На интернет страницата на АОП, информация има по отношение на Методическо указание с № 4/02.03.2018г. и видео клип за попълването му. http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/images/ESPD_NEW3.htm, както и в рубриката „Въпроси и отговори“ по отношение на е-ЕЕДОП от 20.03.2018г., находяща се Начало > Законодателство и методология > Въпроси и отговори

- На интернет страницата на системата за е-ЕЕДОП <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>

Забележка: Системата за е-ЕЕДОП е онлайн приложение, което улеснява създаването на ЕЕДОП, а не база данни. Тя не съхранява и не може да съхранява данни е-ЕЕДОП в *.pdf и *.xml формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Б) Използване на образаца във формат *.doc:

Към настоящата документация се предоставя образец на ЕЕДОП във формат *.doc, който може да бъде попълнен и подписан с електронен подпис.

Данните, които се попълват в ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

След попълване на образаца, същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя по избрания начин по т.1 към документите за участие в процедурата.

1. Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:

Възложителят приема е-ЕЕДОП по някои от следните начини:

А) е-ЕЕДОП да бъде подписан с електронен подпис и приложен на **подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата**. Например компакт диск (CD R, CD R/W) – със стандартна файлова система ISO 9660, USB флаш и др.

Б) е-ЕЕДОП да бъде предоставен **чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП**.

При този избран начин документът следва да е снабден задължително с електронен времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Като приложение към документацията следва да бъде представен документ, в който да се посочи адресът, на който е осигурен достъп до е-ЕЕДОП.

Данните, които се попълват в е-ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

2. Общи условия за е-ЕЕДОП

Възложителя приема е-ЕЕДОП при следните условия:

- a) Документите са в един от горепосочените в т.1 формати, а именно PDF (Adobe Acrobat, минимална версия 6.0 CE) или DOC (MS Word, минимална версия XP или 2003).
- b) Файлът, съдържащ документа да не е заразен с вируси.
- c) е-ЕЕДОП не трябва да съдържа макроси или изпълним програмен код.
- d) Документите следва да съдържат прав (некриптиран) текст.
- e) Документите следва да са подписани с валиден квалифициран електронен подпис със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.

4) *Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност*, когато е приложимо, в това число:

4.1) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

4.2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;

4.3) По отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП /нова – ДВ, бр.102, в сила от 22.12.2017 г./ - документ, издаден от съответния компетентен орган, от който е видно, че дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда е изцяло платено.

5.3.2. Оферта, която съгласно чл.39, ал.3 от ППЗОП, съдържа:

5.3.2.1. Техническо предложение, включващо:

5.3.2.1.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – с нотариална заверка на подписите;

5.3.2.1.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

Техническото предложение за изпълнение на поръчката трябва да включва попълнен, подписан и подпечатан Образец №3 в оригинал.

Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е по предложение на участника, който в своето „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”- Образец №3 следва да предложи Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни, който НЕ подлежи на оценка съгласно методиката за оценка на офертите.

Възложителят е определил максимален срок за изпълнение на дейностите по СМР, като този срок се явява пределен срок за офертиране на участниците при подаване на оферта за участие в процедурата.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Участниците, които предложат срок за изпълнение на СМР по-дълъг от поставения максимален срок, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в процедурата.

Срокът за изпълнение на поръчката започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежа (Приложение № 2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Към Техническото предложение за изпълнение на поръчката – съответно Образец №3, следва да се съдържат следните приложения:

1. **Подробен линеен график** за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка. Графикът следва да е обвързан и да представя строителната програма на участника, като прецизира съответните дейности и да е съобразен с технологичната последователност на строителните процеси. Линеиният календарен план е график за изпълнение на конкретните строителни работи и следва да отразява всички посочени в КСС дейности. Линеиният календарен план трябва да е придружен с Диаграма на работната ръка. В графика следва да се посочи норма време за всяка една операция, посочена в КСС, използваните от участника сметни норми, времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броят и квалификацията на необходимите строителни и наети лица за всяка една операция и общите за проекта човекодни. В графика участникът следва да посочи и броя и вида на необходимата механизация за всяка една дейност, посочена в КСС. Линеиният график за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразен с техническите спецификации, строителната програма и ценовото предложение на участника. В графика трябва да бъдат включени всички дейности по изпълнение на поръчката.

2. **Спецификация на всички използвани материали** с посочване на вида, търговското наименование, производител/и, доставчик/доставчици и общо количество за влягане, техническите и качествени характеристики на материала. Таблицата следва да бъде съпътствана от документи, издадени от производител/доставчик/сертифициращи организации, от които посочените в таблицата технически и качествени характеристики да бъдат доказани. Спецификацията обвързва участника с предложените от него материали, ако бъде избран за изпълнител, като същите ще са елемент на сключения договор. Спецификацията служи и за проверка на съответствието на предложението на участника с утвърдените от възложителя технически спецификации.

3. **Строителна програма** - в съответствие с изискванията на Техническите спецификации. Строителната програма подлежи на оценка само в частите, които са относими към изследване на направленията за надграждане описани в методиката за оценка. В своята цялост тя е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване.

Строителната програма и линеиния календарен план следва да обосновават предложението от участника срок за изпълнение на СМР. В противен случай участникът ще бъде отстранен.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Когато Техническото предложението за изпълнение на поръчката не съответства на Ценовото предложение по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката, ангажираните строителни работници по квалификация и брой, използваната техника и механизация, времевите предложения, както и други части на Предложението за изпълнение на поръчката, оферирани от участника в документите, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява.

Участник, чиято Строителна програма показва вътрешна несъвместимост и/или противоречие, по отношение на технология, срокове, материали, организация, човешки ресурси или др., както и в които има наличие на паразитни текстове, отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, се отстранява от по-нататъшното участие в процедурата, както и противоречия с нормативната уредба, технически стандарти и/или правила, включително и/или използване на отменени такива.

Участник, чийто линеен календарен план има липсващи изискуеми показатели, показва технологична несъвместимост на отделните строителни операции, както и противоречие със строителната програма, техническата спецификация или други условия, заложи в процедурата или нормативен документ, уреждащ строителните процеси, се отстранява.

Ако участник участва за повече от една обособена позиция, подава Техническо предложение, заедно с приложенията му, толкова пъти за колкото обособени позиции участва.

Участникът трябва да представи Техническото предложение и неговите приложения на хартиен и електронен носител.

!!!!ВАЖНО:

5.3.2.2. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съдържащ:

а) **„Ценово предложение”** – попълнен, подписан и подпечатан Образец №4-1 и/или 4-2 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Когато участник участва за повече от една обособена позиция, поставя в общата опаковка отделни непрозрачни пликкове с надпис **„Предлагани ценови параметри“**, с посочване на позицията, за която се отнасят.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

Към Ценовото предложение - Образец №4-1 и/или 4-2 всеки от участниците следва да представи и следните приложения:

б) **Количествено-стойностна сметка /КСС/** - Образец №5-1 и/или 5-2, в зависимост за коя обособена позиция участникът участва, в оригинал на хартиен и електронен носител – формат /файл Ехсел/ - *за по-лесно съпоставяне на ценовите оферти;*

с) **Анализи на единичните цени** – заверени от участника.

Важно!

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

1. Ценовото предложение и неговите приложения следва да се представят на хартиен и електронен носител. (На електронния носител КСС следва да е попълнено във формата на документа – Excel, с цел лесен сравнителен анализ)

2. Участник, който не е представил единични анализни цени за всички отделни видове работи по съответната обособена позиция, ще бъде отстранен от участие.

3. Участник, който не е представил единични цени за всички отделни видове работи в КСС или посочената крайна цена в анализа не отговаря на съответната единична цена в КСС, ще бъде отстранен от участие.

4. Посочените в ценовото предложение /образец №4-1 и/или 4-2/ ценообразуващи показатели, формиращи единичните цени за отделните видове СМР и тези, посочени в документа с анализа на формиране на единичните цени за отделните видове работи, следва да са еднакви. При установени разлики в различните документи, участникът ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

5. Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация за цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/.

Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език. Ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

Указания за подготовката на образците на документи, се съдържа във всеки отделен образец, предоставен от Възложителя и в отделен раздел към документацията - Раздел III - Указания за подготовка на образците на документите.

5.4. Запечатване на офертите.

Запечатаната непрозрачна опаковка с документите, свързани с участието в процедурата следва да съдържа:

1. Документите по т. 5.3.1. от този раздел;
2. Отделно Техническо предложение за съответната обособена позиция - т. 5.3.2.1. и приложенията към него;
3. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” за съответната позиция – т. 5.3.2.2. от този раздел, съдържащ Ценовото предложение и приложенията към него.

Документите по т. 5.3.1. от този раздел, отделното Техническо предложение за обособената позиция, заедно с приложенията към него – т.5.3.2.1. и Отделният непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”- т. 5.3.2.2. от този раздел се представят в обща непрозрачна опаковка, върху която се изписва:

Наименование на участника



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Участниците в обединението (когато е приложимо)

Адрес за кореспонденция

Телефон

Факс

Електронен адрес

ОФЕРТА

за участие в открита процедура с предмет:

„Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции” по ПРСР 2014-2020 г.”

по обособена позиция №....., с предмет:

[по обособена позиция №....., с предмет:]*

Получател:

Община Гурково,

гр. Гурково, обл. Стара Загора, бул. „Княз Ал. Батенберг“ №3

При подаване на оферта за участие и по двете позиции, участникът следва да представи в общата непрозрачна опаковка всички горепосочени документи съответно и за двете позиции (документите по т. 5.3.1. от този раздел, отделните Технически предложения, надлежно обозначени за коя обособена позиция се отнасят, заедно с приложенията към тях – т.5.3.2.1. и Отделните непрозрачни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри за Обособена позиция №...”- т. 5.3.2.2. от този раздел).

*При участие и по двете позиции, участникът следва да изпише върху общата непрозрачна опаковка наименованието и на двете обособени позиции.

Внимание! Оферти с липса на обозначение върху общата непрозрачна опаковка за участие по конкретни обособени позиции, ще се считат за подадени и за двете позиции!

5.5. Подаване на оферти.

5.5.1. Място и срок за подаване на оферти

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: гр. Гурково, обл. Стара Загора, Административната сграда на Община Гурково, бул. “Княз Ал. Батенберг“, №3, всеки работен ден от 08:00 ч. до 17:00 ч., най-късно до часа и датата, посочени в обявлението за обществената поръчка



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Оферти се приемат до датата и часа, посочени в раздел IV.2.2. на обявлението за поръчка (местно време).

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/ Промяна на оферта (с входящ номер)“ - за участие в открита процедура по ЗОП с предмет: „Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции“ по ПРСР 2014-2020 г.”

5.5.2. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти. Срокът за подаване на оферти може да се удължава, съгласно чл. 100 от ЗОП.

5.5.3. Приемане на оферти/ връщане на оферти. За получените оферти при възложителя се води регистър с реквизити по чл. 48 от ППЗОП. При получаването на офертата на преносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за поръчка или са в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

5.6. Оценка на офертите и избор на изпълнител.

5.6.1. Публични заседания на комисията

Първо публично заседание - Мястото и датата на отварянето на офертите са съгласно посочените в раздел IV.2.7) „Условия за отваряне на офертите“ от Обявлението за поръчка. Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Второ публично заседание - Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

5.6.2. Разглеждане на офертите за участие.

Извършването на подбор на участниците, разглеждането и оценката на офертите се осъществява от назначена от Възложителя комисия.

При провеждане на процедурата първо се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Комисията спазва регламентирания ред за работа в чл. 104, ал. 1, ал.4-6 от ЗОП, чл. 53 - чл. 60 от ППЗОП и другите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

5.6.3. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена по критерии за възлагане – оптимално съотношение качество/цена, въз основа на цена (обща цена за изпълнение) и качествени показатели, съгласно утвърдената от Възложителя методика.

5.6.4. За обявяването на резултатите от работата на комисията, основанията за прекратяване на процедурата, процедурата за обжалване, сключването на договор, комуникацията между възложителя и участниците и за всички други неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

6. Специфични условия.

6.1. При противоречие в записите на отделните документи валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- 6.1.1. Решение за откриване на процедурата;
- 6.1.2. Обявление за обществена поръчка;
- 6.1.3. Указания за подготовка на офертите;
- 6.1.4. Техническа спецификация;
- 6.1.5. Методика за оценка;
- 6.1.6. Проект на договор;
- 6.1.7. Образци на документи;
- 6.1.8. Указания за попълване на образците;

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място. Ако противоречието е налично само в един документ, то за вярно приемаме условието, което е утвърдено и в синхрон във всички останали документи без значение на ранга. Ако противоречието е в един документ и не могат да бъдат приложени горните правила същото подлежи на изменение, ако са приложими условията на чл. 100 от ЗОП или процедурата следва да бъде прекратена на основание чл.110, ал.1, т.5 от ЗОП.

6.2. Настоящите указания не са задължителни като съдържание на документацията съгласно изискването на чл.31, ал.1 от ЗОП. Същите са изготвени на основание чл.31, ал.3 от ЗОП и са направени с цел да улеснят участниците относно определяне характеристиките на поръчката при подготовката на офертите, както и посочване на отделни части от реда за провеждане на процедурата. В този текст не са посочени изчерпателно всички възможни процедурни действия, които са предвидени за изпълнение както от страна на възложителя, така и от участниците в процедурата. В този смисъл относно неуредените в този документ въпроси участниците следва да използват правилата, предвидени в ЗОП и ППЗОП. При противоречие на настоящите указания със ЗОП и ППЗОП, да се прилагат правилата на ЗОП и ППЗОП.

При подготовката за участие в процедурата участниците следва да тълкуват всички условия, въведени в нея, /с изключение на изведените в законодателството императивни условия/ в хипотезата и на еквивалентност с цел спазване на принципите на чл. 2, ал. 2 от ЗОП.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

В този смисъл Възложителят ще приеме всякакви други условия, при положение, че се установи еквивалентност на въведените с процедурата такива.

Участниците могат да се възползват и от правото си да поискат разяснение по предмета на процедурата по реда, предвиден в чл.33 от ЗОП.

6.3. Ако след сключването на договора по настоящата процедура възникнат нови правила и условия в нормативен документ, евентуално по договора за безвъзмездна финансова помощ, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по проекта на договор, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящата поръчка, продиктувани от новите правила, се считат за основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл.116 от ЗОП, ако са налице предпоставките за това, като обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на договора.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ЧАСТ II.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ за СМР

Комисията не оценява офертите на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние, на критериите за подбор или на други условия на възложителя. Комисията предлага за отстраняване от обществената поръчка участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

Преди да пристъпи към оценяване на техническите предложения за изпълнение на поръчката на участниците по посочените по-долу показатели, Комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на обявлението, указанията за подготовка на офертите, техническите спецификации и настоящата методика. Допуснатите оферти Комисията анализира, сравнява и оценява съобразно посочената по-долу методика.

1. „Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции” по ПРСР 2014-2020 г.” се възлага въз основа на Икономически най-изгодната оферта, съобразно разписаното в настоящата методика за оценка.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на Критерия възлагане: „Оптимално съотношение качество - цена”, което се оценява въз основа на цена и качествени показатели, свързани с обществената поръчка.

2. Методика за определяне на комплексната оценка: Основната цел при съставянето на методиката и критериите за оценяване е да бъде избрана икономически най-изгодната оферта, т.е. участник, чиято оферта в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от възложителя условия.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималният брой точки, който може да получи дадена оферта, е 100 точки.

На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-ниска предложена цена.

В случай, че участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горния ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

3. Показатели за оценка. „Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки
1. Ниво на изпълнение, като измерител на качеството – П1	50
2. Предлагана цена – П2	50

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2$$

**3.1. Показател „НИВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, като измерител на качеството”
– П1**

Максимален брой точки по показателя 50 точки.

С този показател се оценява предложеният от участника начин за изпълнение на поръчката, представен в строителната му програма и отразен в подробния линеен график, като индикатор и измерител на очакваното ниво на качество на изпълнение на извършените СМР. Показателят има за цел да бъдат сравнени и оценени обективно различните нива на изпълнение, изведени от техническите предложения на участниците чрез експертна оценка.

Оценката по този показател се извършва по точковата система на оценяване по начина, посочен по-долу и чрез мотивирана експертна оценка на основание чл. 70, ал. 7, т. 3, буква „б” от ЗОП. Предложението трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации, методиката за оценка на офертите и условията на процедурата.

За целите на обективно сравняване и оценяване на офертите, чрез прилагане на настоящата методика се дефинира понятието „**Направление**“, като същото следва да се разбира на основание чл.70, ал.4, т.1 от ЗОП като областите, в които участниците могат да предлагат „качествени мерки“. Предвидените направления в настоящата методика са както следва:

1) Направление, свързано с *екологични характеристики*;

Предлаганите в направлението качествени мерки, трябва да са свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на СМР от предмета на договора, като опазване на въздух, почви, води и други компоненти на околната среда, управление на строителни и други отпадъци, както и други замърсители на околната среда.

2) Направление, свързано със *социални характеристики*

Предлаганите от участниците качествени мерки трябва да са свързани с дейностите, които участниците щепредприемат, за да редуцират негативния социален ефект по време на реализацията предмета на поръчката.

3) Направление, свързано с *технически и функционални характеристики* на строежа

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Предлаганите от участниците качествени мерки трябва да са свързани с използването на материали, методи или подходи за осъществяване на строителството, чрез който се постига по-висока техническа и функционална устойчивост и/или се постига по-голяма здравина и/или предложения за различни характеристики и/или материали, чрез които се повишава жизнения цикъл на строежа.

Конкретните мерки за гарантиране и повишаване на качеството по горепосочените направления ще се изведат от техническото предложение на участника и се дефинират като „**Качествени мерки**“. Под „Качествена мярка“, за целите на прилагането на методиката, участниците следва да разбират направено от тях предложение за дейностите по конкретната мярка, свързани с гарантиране и/или повишаване на качеството на изпълнение на дейностите по горепосочените 3 направления.

Независимо от Направлението, Качествените мерки трябва да са насочени конкретно само в следните „**Насоки**“:

1. Начин на организация на дейността, включително и разпределението на използваните ресурси;
2. Използвани методи, подходи или начин на изпълнение на конкретните видове СМР и /или тяхната последователност и взаимообвързаност;
3. Характеристики на използваните материали;
4. Използване на специфично оборудване и/или техника и/или софтуер.

Под „**Насоки**“ на качествените мерки, за целите на прилагане на настоящата методика, следва да се разбират областите, в които следва да е ориентирана „Качествената мярка“, независимо от „Направлението“, за което ще се използват. По всяко едно от направленията участниците могат да предлагат качествени мерки, като използват всяка една от насоките по свое усмотрение.

Качествените мерки, предложени по гореизложените направления, следва да са:

1. Аргументирани;
2. Адекватни, както и
3. Да имат „Качествен ефект“.

Тези три изисквания към тях следва да са налични за всяка мярка кумулативно.

„**Аргументирана**“ следва да е Качествена мярка, отчитаща спецификата на настоящата обществена поръчка и съответстваща на конкретен елемент или съставна част от предмета на поръчката, за който се отнася и предоставя описан мотив за избран вид, метод, начин, подход, материал, организация или приложим подход с цел обосноваване и доказване на изисканите или целени от участника характеристики, ефект или очакван резултат.

„**Адекватни**“ – това са предложените Качествени мерки, които съответстват на нормативните изисквания за изпълнението на дейността, предмет на обществената

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

поръчка, техническите спецификации и условията на настоящата обществена поръчка, отчитайки спецификата на настоящата обществена поръчка и съответстваща на конкретен елемент или съставна част от предмета на поръчката, за който се отнасят.

„Качествен ефект“ – За целите на прилагането на методиката под „Качествен ефект“ следва да се разбира ефект от прилагането на „Качествената мярка“ при която от предлагането и използването на характеристики, методи, начини, материали, организация на строителството и подходи, формиращи дейностите по конкретната мярка, които имат като краен резултат ефект, чрез който се постига ефективност и/или се пести време, и/или се постига устойчивост и/или се постига здравина и/или се повишава жизнения цикъл на строежа и/или се постига по-високо качество от минимално заложеното в техническите спецификации и инвестиционен проект.

Също така за целите на настоящата методика няма да се приемат насрещни предложения за надграждащи качествени мерки за предимства, несвързани с обема или предмета на поръчката, както и такива, които са в противоречие с техническите спецификации, инвестиционния проект за изпълнение на поръчката и нормативните изисквания за изпълнение на дейността.

За отчитане на предимство по конкретно направление следва да има минимум по две качествени мерки по него, които да отговарят на изискванията посочени в настоящата методика.

Показател „НИВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, КАТО ИЗМЕРИТЕЛ НА КАЧЕСТВОТО” (П1)	
Ниво на изпълнение	Брой точки
<p><u>Първо ниво на изпълнение:</u> Точките за настоящото ниво на изпълнение се присъждат на база експертна оценка на участник, за когото от предложениия начин на изпълнение може да бъде направен обоснован извод, че начина на изпълнение, използваните материали, експерти, машини и съоръжения, както начина на тяхното използване и разпределението им и използваните технологии отговарят на изискванията на техническите спецификации, изискванията на нормативната уредба и другите условия на процедурата, но от съдържанието на направеното предложение не могат да се изведат и обосноват качествени мерки, които да са аргументирани, адекватни и да имат качествен ефект в нито едно от дефинираните направления. В този смисъл офертата е допусната до оценка, отговаря на условията на процедурата и не подлежи на отстраняване, а на оценяване. Тя ще бъде оценена с точките за настоящото първо ниво на изпълнение, ако от предложениия начин на изпълнение не може да се изведе наличие на аргументирани, адекватни и с качествен ефект качествени мерки в нито едно от дефинираните направления.</p>	30
<p><u>Второ ниво на изпълнение</u></p>	

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

<p>Точките за настоящото второ ниво се присъждат на участник, предложението на когото отговаря на изискванията на предходното ниво, но освен това са налице и следните обстоятелства,, както следва: От предложението начин на изпълнение на настоящата обществена поръчка може чрез експертна оценка да се обоснове извод, че са налице аргументирани, адекватни и с качествен ефект предложението за качествени мерки за надграждане (минимум по 2) само в едно от горепосочените направления. Експертният извод е изведен на база изследване на съвкупността от посочените от участника качествени мерки и при спазване на гореизложените в методиката дефиниции и условия.</p>	36
<p><u>Трето ниво на изпълнение</u></p> <p>Точките за настоящото трето ниво се присъждат на участник, предложението на когото отговаря на изискванията на предходното ниво, но освен това са налице и следните обстоятелства, , както следва: От предложението начин на изпълнение на настоящата обществена поръчка може чрез експертна оценка да се обоснове извод, че са налице аргументирани, адекватни и с качествен ефект предложението за качествени мерки (минимум по 2) в две от горепосочените 3 направления. Експертният извод е изведен на база изследване на съвкупността от посочените от участника качествени мерки и при спазване на гореизложените в методиката дефиниции и условия.</p>	43
<p><u>Четвърто ниво на изпълнение</u></p> <p>Точките за настоящото четвърто ниво се присъждат на участник, за когото са налице предпоставки за присъждане на точки по предходните нива, като допълнително е налице и следното обстоятелство: От предложението начин на изпълнение на настоящата обществена поръчка може чрез експертна оценка да се обоснове извод, че са налице аргументирани, адекватни и с качествен ефект предложението за качествени мерки (минимум по 2) във всички три от горепосочените направления. Експертният извод е изведен на база изследване на съвкупността от посочените от участника качествени мерки и при спазване на гореизложените в методиката дефиниции и условия..</p>	50

3.2. Показател „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ” – П2

До оценка по показател Предлагана цена (П2) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Участникът

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

предложил най – ниска обща цена за изпълнение на поръчката, получава максимален брой точки по показателя – **50 точки**.

$$П2 = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 50 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където C_i е предложената обща цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където C_{\min} е най-ниската предложена обща цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС, съгласно Ценовите предложения на всички участници, допуснати до оценяване.

Оценките по показателя Предлагана цена ($P2$) се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

На първо място се класира този участник, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка по формулата:

$$КО = П1 + П2$$

При открито несъответствие в Предложението за изпълнение на поръчката и/или в Ценовото предложение на участник между изписаното с думи и изписаното с цифри, се взема предвид изписаното с думи.

4. Мотиви на възложителя за избор на подход при съставяне на настоящата методика.

Методиката е съставена при използването на критерия „Оптимално съотношение качество/цена“. За целите на балансирането на това съотношение е предвидено те да са поравно разпределени. Цената се определя по математическа формула по реда на чл.70, ал.7, б. „а“ от ЗОП. Подходът при оценяване на качеството е базиран на определяне по реда на чл.70, ал.7, б. „б“, чрез експертна оценка. При определяне на стойностите чрез експертна оценка е взето под внимание следното:

На първо място, в настоящата методика не е предвидено да се оценява пълнотата и начинът на представяне на информацията, като по този начин е спазена забраната на чл.33 от ППЗОП.

На второ място, начинът на оценяване по настоящата методика дава възможност да бъдат сравнени и оценени **обективно** техническите предложения на участниците, тъй като дефинираното надграждане става **нена субективен, а на обективен принцип** - брой от предварително посочените качествени направления, по които има направени

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

минимум по две качествени мерки, които отговарят на предварително зададените условия. По този начин е спазено изискването на чл.70, ал.7, т.2 от ЗОП.

На трето място, методиката дава пълна яснота на участниците за правилата, по които ще се дават оценки по техническия показател. За целта са предварително дефинирани три „**Направления**“ по които участниците могат да правят предложения за „**качествени мерки**“. Същите са ясни и съобразени с изискването на чл.70, ал.4, т.1 от ЗОП, като са дефинирани в направления, посочени там, а именно **екологично, социално и функционално**. От друга страна, са дефинирани и предложенията, които участниците могат да правят по тези направления като „**качествени мерки**“, на което понятие е дадена дефиниция. Също така са дефинирани и ясно посочени четири „**насоки**“, в които могат да бъдат насочени „**качествените мерки**“, независимо в кое от направленията са направени. И не на последно място са дефинирани ясни ограничителни условия, относно това кои „**качествени мерки**“ ще бъдат приемани и кои не. Същите трябва да са „**аргументирани**“, „**адекватни**“ и да имат „**надграждащ качествен ефект**“. Дадена е и дефиниция на тези използвани понятия. В скалата за надграждане е дефинирано на обективен принцип оценяването, като в случаите, когато няма предложени качествени мерки, които отговарят на изискванията на методиката в нито едно направление, участникът получава минимумът от 30 точки. За налични такива, за всяко следващо направление от едно до четири, точките са покачват пропорционално и с приблизително равна стъпка (6, 7, 7) до максималния брой 50.

И не на последно място, следва да се изтъкне, че методиката е построена като правила по начин, по който няма неизвестност за участниците какво следва да предлагат, за да бъдат оценени по конкретното ниво. Няма използвани термини като „**други**“ или „**подобни**“, караящи участниците да тълкуват или гадаят волята на възложителя. Изискваните от участниците предложения, които ще вземат участие в методиката са точно рамкирани и дефинирани чрез посочените в методиката „**Направления**“ и „**Насоките**“ към тях, в които участниците могат да правят предложения за „**качествени мерки**“.

Гореизложеното дава предварителна пълна яснота на участниците относно правилата на оценяване, които ще се прилагат, с което е спазена и нормата на **чл.70, ал.7, т.3, „б“** от ЗОП. Дефинирайки и спазвайки настоящите правила, възложителят спазва и разпоредбата на **чл.70, ал.7, т.1** от ЗОП, според която начинът на определяне на оценката по този показател трябва да дава възможност да се оцени нивото на изпълнение, предложено във всяка оферта, в съответствие с предмета на поръчката и техническите спецификации.

На четвърто място, чрез разпределението на точките, започващи от 30 в минималното ниво и пропорционалното им разпределение до максималните 50, е спазен принципът, изведен от съдебната до момента практика, за недискриминиране на част от

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

предложенията чрез непропорционално оценяване на различните нива на надграждане, като по този начин е спазен принципа, заложен в чл.2, ал.2 от ЗОП.

Така гореизложената методика от една страна дава баланс на съотношението качество-цена за възложителя, като с нея се цели да бъдат премирани чрез надграждащо оценяване предложения, които биха имали качествено предимство за възложителя в дефинираните направления от гледна точка на техническото предложение и всичко това да е в оптимално съотношение с предлаганата цена. От друга страна, методиката дава пълна яснота на участниците относно това, какво следва да предложат от една страна, а от друга, им дава яснота относно правилата, по които ще бъдат оценявани. Ето защо методиката е разписана по начин, съобразен с изискванията на чл.2, ал.2 и чл.70, ал.4 и ал.7 от ЗОП и в съответствие с изискването на чл.33 от ППЗОП.

5. Допълнителни пояснения

-Всички използвани думи или термини в настоящата методика, на които не е дадена дефиниция, включително и думите или термините използвани в самите дефиниции, да се разбират в смисъла, даден им от тълковния речник на думите в българския език.

-Ако въпреки направените по-горе описания, дадените дефиниции и разписаните правила за участниците има неясноти, същите да се тълкуват в посока смисъла на използвания показател за качество, имащ за цел да се премират предложения, гарантиращи качествено изпълнение на предмета на поръчката и/или даващи по-високо качество от заложеното в техническите спецификации, условията на процедурата и нормативните изисквания. За мерки, гарантиращи качеството на изпълнение, ще се разбират такива, имащи за ефект гарантирането на постигането на целите на предмета на поръчката, а за мерки, даващи по-високо качество от минимално заложеното в техническите спецификации, условията на процедурата и нормативните изисквания, тези, при които може да се установят допълнителни гаранции, даващи ефект на надграждане на предходните. Последното не следва да се разбира като възможност за отклонение от рамките на предмета и/или обема на поръчката, техническите спецификации, одобрения инвестиционен проект и нормативните изисквания за изпълнение на дейността.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ЧАСТ III ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 20, АЛ.1, Т. 1, Б. „А“ ОТ
ЗОП – ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:

**„ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА
ВОДОСНАБДИТЕЛНАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА СЕЛАТА КОНАРЕ
И ПАНИЧЕРЕВО, ОБЩИНА ГУРКОВО, ОБЛАСТ СТАРА ЗАГОРА, ПО
ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ” ПО ПРСР 2014-2020 Г.“**

•Обособена позиция № 1: „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на село Конаре, община Гурково”.

•Обособена позиция № 2: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап”.

община Гурково,

2018 г.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Обща информация

Предмет на настоящата обществена поръчка е изпълнение на СМР за доизграждане на съществуващо речно водохващане и изграждане на ПСПВ за с. Конаре и реконструкция на водопроводна мрежа в две населени места от община Гурково по проект: ***„Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции” по ПРСР 2014-2020 г.***

В поръчката са включени следните обособени позиции:

- **Обособена позиция № 1: „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на село Конаре, община Гурково” – в обхвата на настоящата обособена позиция са включени следните подобекти:**

- **Подобект: „Реконструкция и доизграждане на съществуващо речно водохващане за водоснабдяване на с. Конаре и изграждане на ПСПВ;**

- **Подобект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Конаре, общ. Гурково- втори етап”,**

- **Обособена позиция № 2: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап”.**

Обект на поръчката е „строителство” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

1.2 Място на изпълнение

Обществената поръчка ще се изпълнява на територията на с. Конаре и с. Паничерево, община Гурково, област Стара Загора.

1.3 Възложител

Община Гурково,
ул. Княз Александър Батенберг № 3,
гр. Гурково,
област Стара Загора,
Р България
тел./факс 04331/2884
e-mail: gurkovo_obs@abv.bg
<http://www.obshtina-gurkovo.com>

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОТДЕЛНИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

2.1. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: „ПОДОБРЯВАНЕ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА СЕЛО КОНАРЕ, ОБЩИНА ГУРКОВО”

В обхвата на настоящата обособена позиция са включени два подобекта, а именно:

- Подобект: „Реконструкция и доизграждане на съществуващо речно водохващане за водоснабдяване на с. Конаре и изграждане на ПСПВ;
- Подобект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Конаре, общ. Гурково- втори етап”;

2.1.1. Описание на съществуващото положение

Осигуряването на вода за питейно-битови и противопожарни цели за с. Конаре, общ. Гурково се осъществява от съществуващо водоземно съоръжение „алпийски тип“ от р. Стара река, местност „Ганчов долап“ с разрешено водно количество до 6 л/с, съгласно разрешително за водоземане от повърхностен воден обект № 31110016/22.11.2012г. Стара река се спуска от южните склонове на Стара планина. Началото си води от южните склонове на Твърдишката планина. Стара река е ляв приток на р. Тунджа.

Водните количества от водохващането, посредством довеждащ водопровод Ф 150 АЦ тръби се вливат в съществуващи напорни водоеми V1=150 м³ и V2=300м³, разположени на около 350,0 м северно от населеното място. След водоземното съоръжение е изградено пречистващо съоръжение – пясъчен филтър. Преди напорните резервоари са изградени пречиствателни съоръжения – смесител и пясъчен филтър. За дезинфекция на водата е изградено хлораторно помещение. От водоемите по два етернитови тръбопровода водата се довежда до шахтата до която е извършена реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа. Тя се намира на около 220м под водоемите и от нея започват новите ПЕВП тръби Ф 110.

Съществуващото водохващане е в лошо експлоатационно състояние - липсва подходящо оформено входно съоръжение, предпазни решетки; липсва промивен савак; не е изграден рибен проход; утайтелните съоръжения нямат подходящи промивни саваци; спирателния кран в шибърнат шахта не работи. В следствие на това в утайтелните съоръжения влизат растителни и други отпадъци, които водят до замърсяване на водата и до влошаване на нейните качествени характеристики.

Съществуващия довеждащ водопровод също е в много лошо състояние -спирателния кран в началото не работи; липсва водомерна шахта; по трасето на няколко места има компрометирани участъци и на още 4-5 места си личат аварии.

Към съществуващото водоземно съоръжение е конструирано съоръжение пясъкозadržател и утайтел. Съществуващото съоръжение е с достатъчни размери за да се извърши необходимото утаяване. От направените хидравлически изчисления е установено, че минималните частици които могат да бъдат утаени са с диаметър 0,02мм. Утайника е

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

стоманобетонен с общ обем около 100м³ и три камери преди него. Първите три оформят пясъкоуловителя, а последната най-голяма камера е утайника.

Видно от гореизложеното съществуващите водовземно и пречиствателни съоръжения са компрометирани, не функционират добре и не изпълняват своето предназначение. В резултат на това постъпващата вода на вход водоем е с влошени физикохимични показатели /цвят, мътност, мирис/, наличие на органика, твърди механични примеси и лоши микробиологични показатели. Процеса на дезинфекция на водата не е достатъчен за да осигури качество на водата, съгласно изискванията на Наредба № 9/16.03.01 г. за качествата на водата предназначена за питейно - битови цели. Към момента водата се ползва от населението главно за поливни цели.

Изградената водопроводна мрежа в населеното място е от азбесто- циментови тръби, и е силно амортизирана, с голям теч на вода и чести аварии. В населеното място има недостиг на вода, като частта от селото, която се намира на по-голяма височина през по голямата част от годината е на строг режим на водоподаване.

В края на 2015 г. е извършена строителството на първи етап от реконструкцията на водопроводната мрежа на селото, като е подменена водопроводна мрежа с дължина 11198,20 м.

С цел подобряване ефективността на “ВиК” услугите и повишаване на качеството на питейната вода община Гурково е възложила разработването на инвестиционни проекти за реконструкция и доизграждане на съществуващото водохващане и реконструкция на останалата част от водопроводната мрежа на с. Конаре .

2.1.2. Проектно решение

За реконструкцията и доизграждането на съществуващо речно водохващане за водоснабдяване на с. Конаре и изграждане на ПСПВ, както и за реконструкцията на водопроводната мрежа в с.Конаре са разработени и одобрени от Възложителя технически проекти .

2.1.2.1. Подобект: „Реконструкция и доизграждане на съществуващо речно водохващане за водоснабдяване на с. Конаре и изграждане на ПСПВ;

А. Водохващане

С оглед подобряване действието на съществуващото водохващане в одобрения технически проект е предвидено изграждането на нова стена с водовземен отвор с подходяща предпазна решетка. Стената и дъното пред нея , което е с подходящ наклон ще насочват по голяма част от наносите и шумата към преливния савак. За тази част от наносите , които ще влязат през водовземния отвор и ще попаднат в пясъкоуловителя са предвидени саваци за промиване на утайките., както и станичен преливник за отвеждане на по-големите водни количества обратно в реката. Съществуващите пясъкоуловител и утайник е предвидено да се почистят от натрупаните наноси и да се ремонтират. След първата камера на пясъкоуловителя ще се постави финна решетка за улавяне на растителни

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

отпадъци и по-финни наноси. В проекта е предвидено да се ремонтира и самата водовземна и суха камери, както и изграждането на рибен проход след преливния савак и обслужваща пасарелка над тях.

Масивен яз и преливен савак - Съгласно проектното решение реконструирания яз е с дължина 5,60m и височина 1,50m., оформен е като преливник състоящ се от: преливаем савак с дължина 2,70 м., рибен проход с дължина 1,10 м., масивна хоризонтална част 1,00 м. и наклонена част с дължина 0,80м. Върху стария бетон се полага нов бетон с дебелина 40см. За връзка със стария бетон са предвидени фусове N 12- 6 / м2. За подобряване на връзката повърхността на бетона се измазва с подходящ препарат за връзка между стария бетон и новото покритие. Новия бетон трябва да се положи не по-късно от 1 час след измазването с препарата. Фундирането на новата част на яза се извършва върху основна скала. За връзка между съществуващия скален праг и бетоновото тяло се поставят стоманобетонни анкери Ø 18-Ст АIII, съгласно предвидената технология в проекта.

Пясъкоуловител и Утайник – В одобреният технически проект е предвидено обработка на водоплътността на съществуващото съоръжение, основно от вътрешната страна на резервоара – запълване на пукнатини, дънна замазка, обща обработка за водоплътност на стените и дъното и външна хидроизолация на стените. Те следва да се извършат съгласно технологичното решение, показано в проекта.

Предвидена е рехабилитация на пясъкоуловителя и утайника, съгласно предвижданията в проектната документация. В края на утайника ще се изгради преливник с дължина 1,50м и ще се монтира отвеждаща тръба Ø300 със спирателен кран. Отгоре над съоръженията ще се изгради стоманобетонна плоча с дебелина 15 см съгласно приложените чертежи. За влизане в утайника и пясъкоуловителя по време на експлоатацията и за изваждане на решетката за почистване са предвидени два отвора, покрити отгоре със стоманени капаци.

Между първата и втората камера на пясъкоуловителя ще се разположи финна решетка с дължината от едната стена до другата, на 4 секции по 1/ 0,40 м., със светли отвори 8мм., изпълнена от пръти от арматурно желязо Ø 8мм. в съответствие с предвижданията в проекта.

Водовземна и шибърна камера – Съществуващата камера и преливно изпразнителна тръбна система ще се ремонтира съгласно предвижданията на проекта – предвидено е подходящо оформяне на отвора за слизане, стълба и нова водовземна тръба; от водовземната камера ще се положи стоманена тръба Ø 200 която чрез намалител ще се редуцира на Ø 100 в сухата камера и ще се монтира спирателен кран Ø 100 и съответни фасонни части. При ремонтните работи е необходимо да се ревизира и хранителната тръба Ø200, която минава от водната камера през стените на сухата и при наличие на негативни явления да се извършат нужните ремонти.

Предвидено е над камерите да се реконструират съществуващите помещения – монтаж на нова дограма, направа на хидроизолация на покривната плоча и др. Съпътстващи СМР.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Промиване на утайките – извършва се през съответните отвори на съоръженията по технологията, описана в техническия проект.

Рибен проход – съгласно проектното решение ще бъде изграден до стълба на пасарелката. Състои се от 4 камери разположени стъпаловидно с денивелация една спрямо друга 30см и вградени частично в тялото на яза. Общата му ширина е 110см. Преградните стени са с преливаема част 30см и непреливаема 80см, разположени с последователно редуване. Разликата между котите на преливниците е 15см. Стеничките са с дебелина 15см и армирани с мрежа. Връзката им с крилните стени и дъното ще се осъществи посредством фусове поставени предварително.

За укрепване на яза и с оглед преминаването на рибата в проекта е предвидено да се изгради още един рибен проход на около 30м надолу по реката, на мястото на съществуващия полуразрушен праг, като той ще бъде идентичен на този при водохващането.

Крилни направляващи стени и вертикална планировка

За предпазване на съоръженията от заливане при високи води и насочването им в подходяща посока в участъка пред яза и в зоната му в одобрения проект е предвидено изграждането на направляваща крилна стена с височина – от 2,20м. до 2,5м. и дължина 5,10м. Фундирането се извършва върху здрава скала. С оглед технологията на изпълнение се предвиждат по пет двойки фусове на линеен метър в контакта фундамент - скала. Между съществуващата стена и новата се запълва с каменен насип и се уплътнява добре на пластове. Отгоре се излива подравнителен бетон с дебелина от 10см.

Б. Външен водопровод - реконструкция

Съгласно одобрения технически проект трасето на външния водопровод е разделено на два участъка, както следва:

– I участък с обща дължина 1030 м. - от водохващането / шибърната шахта / до площадката на ПСПВ. Трасето минава успоредно на стария етернитов тръбопровод на разстояние около 1,20 -1,50м.

- II участък с дължина на трасето 221 м. – състои се от две тръби, положени от резервоарите до шахтата.

Предвидено е външните водопроводи да се изпълнят с полиетиленови тръби PE HD Ø 90 за 6 атм, които ще провеждат оразмерителното водно количество 5 л/сек гравитачно, разпределени по участъци както следва:

- I участък : - Ø90 / батм. - 1030м.;
- II участък : две тръби - Ø90 / батм. – 2 x 221 м. = 442м

По трасето следва да се изградят следните съоръжения :

- шахти отток – 1 бр.
- шахти въздушник – 1 бр.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- преминаване на река - 1бр
- преминаване под път – общо 4 бр.

Водопроводът ще се положи в изкопна траншея с ширина по дъното 0,70 м, дълбочина минимум 1,40 м и откоси 2:1 в земни почви съгласно приложените типови напречни профили по участъци. Засипката над тръбата е не по-малко от 1,20 м. При направата на изкопа трябва да се копае внимателно за да се запази стария етернитов водопровод, който ще се ползува за водоснабдяване по време на строителството. С особено внимание трябва да се извършват изкопите в участъка от пр. 512 до пр.515 където водопровода пресича стария етернитов тръбопровод.

По цялата дължина на водопровода се предвижда пясъчна подложка от 6 см.

Насипът над темето на тръбата с височина 0,30 м се изпълнява от мека пресята земна почва без камъчета, като се трамбова внимателно на пластове от по 0,20 м. Уплътняването се прави ръчно само извън зоната заета от тръбата, докато се постигне относителна плътност най-малко 90 % от оптималната, определена за изпитване по Проктор – модифициран. Преди обратното засипване и трамбоване полиетиленовите тръби \varnothing 90 мм трябва да се напълват с вода, за да не се деформират.

Предварително, когато тръбата се полага на отделни секции, на местата където се предвиждат заварки и фланцови съединения, под тръбата трябва да се оформят монтажни ямки, които се изпълняват непосредствено преди полагане на тръбите.

Изпитването на водопровода следва да се извърши съгласно нормативните изисквания на подходящи участъци не по-дълги от 500 м. Предварителното изпитване се прави преди окончателно засипване на траншеята и монтиране на арматурите, а окончателното изпитване след монтиране на арматурите и окончателното засипване.

Тръбопроводът следва да се монтира с неподвижни съединения - заварки и фитинги, поради което са предвидени бетонови блокчета в местата на остриите чупки - пр.510, 511, 513, 523, 532, 533, 535, 538, 543, които да поемат усилията и преразпределят товара върху стените на изкопа. Изпълняват се от бетон клас В₁₅, като размерите им за конкретните ъгли са дадени в проектните чертежи.

Водопроводът следва да се обозначи посредством детекторни обозначителни ленти с 2 проводника, поставени непосредствено върху тръбите от полиетилен. В двата края на разглеждания участък лентата се изважда до ниво терен посредством тръба и коляно, накрая затапени. За целите на бъдещото откриване на трасето на водопровода е необходимо да се осигури достъп поне до единия край на лентата. Отгоре в изкопа на около 30см под терена следва да се положи ПВЦ предупредителна сигнална лента, най – често в жълт цвят.

По трасето на новия водопровод съгласно проекта са предвидени следните видове съоръжения:

- **Шахти отток** - една шахта отток при т.12 със светли размери 130/130 см и дебелина на стените и дъното 25 см. Армира се двустранно. Изпълнява се от бетон клас В₂₀, водоплътност W_{0,4} подложен бетон клас В₁₀. От горе се покриват със стоманен капак по

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

детайл. Против замръзване се поставя допълнителен дървен капак, облепен от долу със стиропор. Отвътре стените и дъното се измазват с циментова замазка в два пласта, а от вън стените се измазват двукратно с горещ битум. В шахтата се разполагат тройник, спирателен кран и съответните арматури. При преминаване през стените на тръбите се поставя салник със съответния диаметър. Тръбите и фасонните части в шахтата са стоманени. Преходът между тях и ПЕВП тръбите става посредством фланцов накрайник.

- **Шахта въздушник** - 1 брой шахта при т.14а със светли размери 130/130 см и дебелина на стените и дъното 25 см. Армира се двустранно. Изпълнява се от бетон клас В₂₀, водоплътност W_{0,4} и подложен бетон клас В₁₀. От горе се покриват със стоманен капак по детайл. Против замръзване се поставя допълнителен дървен капак, облепен от долу със стиропор. Отвътре стените и дъното се измазват с циментова замазка в два пласта, а от вън стените се измазват двукратно с горещ битум. В шахтата въздушник се разполагат тройник, намалител, спирателен кран, автоматичен комбиниран въздушник Ø50 и фасонни части със съответния диаметър. При преминаване през стените на тръбите се поставя салник със съответния диаметър. Тръбите и фасонните части в шахтата са стоманени. Преходът между тях и ПЕВП тръбите става посредством фланцов накрайник.

- **Преминаване през река** - между т.10 и т.11 е предвидено изграждането на предпазна бетонова стена на 15 – 20 см под съществуващото дъно с ширина 50 см., като височината ѝ варира в зависимост от терена и нивелетата на тръбопровода и е средно 1,15м. Стената се изпълнява от бетон клас В₂₀. От зад и от горе се предвижда блокаж от едри камъни. В стената се бетонира в стоманена тръба Ø150, в която се поставя полиетиленовата тръба Ø90.

- **Преминаване под път** - отнасят за съществуващ черен път, като съгласно проекта ще се изпълнят 3 броя преминавания за I у-к – при т.12-13а с L = 11м, т.14а -15 с L = 15м и т.35- 36 с L = 8м., и на едно за II у-к при т.37-38 на двете тръби с L = 8м.

Преминаването се състои от предпазна стоманена тръба с диаметър Ø 150 и дебелина 4мм, в която се вкарват ПЕВП тръбите. Засипката около тръбата е пясъчна с височина 30см над ключа. Над нея се дозасипва с баластров материал.

В. Пречиствателна станция за питейни води

Съгласно одобрения технически проект площадката на ПСПВ е разположена в близост до съществуващите водоеми на с.Конаре. Довеждащият тръбопровод за сурова вода е с диаметър 90mm ПЕВП.

В ПИ за Помпена станция са разположени три съществуващи съоръжения и два съществуващи подземни резервоара. Помпената станция ще бъде разположена в средата на имота в по-близко до северната странична регулационна граница. Достъпът до имота е от западно разположен път. Проектирана е бетонова алея до северната ограда, която ще стига до новопостроената сграда.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

В проекта е предвидено помпената станция да бъде едноетажна сграда, изцяло разположена над терена, със застроена площ от 127,99 кв.м. В ситуационно отношение сградата ще съдържа машинна зала, хлораторно, преддверие, склад, коридор и тоалетна за персонала. Покривът ще бъде бетонов двускатен, отводнен на север и юг посредством улици и водосточни тръби., като билото му ще бъде над машинната зала. Предвидено е сградата да има естествено осветление.

Сградата ще се изпълни със скелетно-гредова конструкция и пълнеж от тухли. Фасадите ще бъдат топлоизолирани с XPS покрит с минерална мазилка върху PVC мрежа. Дограмата ще е PVC, като двойните врати е предвидено да са метални, прахово боядисани. Върху покривната плоча ще бъде изпълнена пароизолация, дървена скара с топлоизолация от минерална вата, OSB плоскости и битумни шиндли.

В съответствие с очакваните характеристики на обработваната вода и наличието на утаително съоръжение при водохващането е в одобрения проект е избрана едностъпална технологична схема, като в зависимост от необходимите при нея технологични и спомагателни процеси са предвидени следните основни съоръжения:

- реагентно стопанство с работни съдове за разтвор на предвидените реагенти и дозаторни помпи за подаването им;
- статичен смесител;
- бързи пясъчни филтри с непрекъснато действие и автоматизиран режим на работа с постоянно промиване;
- подаване на натриев хипохлорит за обеззаразяване на водата;
- изходно измервателно устройство от типа на магнитно – индуктивните разходомери.

Съгласно проектното решение основните съоръжения от технологичната схема са със следните характеристики:

· Реагентно стопанство

Реагентното стопанство ще се разположи в новопроектираната сграда на ПСПВ съвместно с филтърния корпус, където е осигурено помещение за реагентно стопанство. То включва инсталации за съхранение и дозиране на разтвор от коагулант, натриева основа и натриев хипохлорит. Всяка една от инсталациите се състои от съдове, оборудвани с дозаторни помпи.

· Тръбен статичен смесител

Предвижда се монтаж на смесител състоящ се от структурен елемент (бленда) поставен в тръбата на довеждащия тръбопровод във входната разпределителна шахта. Диаметърът на тръбопровода, в който ще се монтира смесителя за коагулант е 90 mm.

· Бързи пясъчни филтри с непрекъснато действие

За отделяне на колоидни и суспендирани вещества след реагентна обработка на водата ще се използват гравитачни бързи филтри с непрекъснато действие.

Пясъчният филтър с непрекъснато действие е възходящ филтър с постоянно почистващ се филтърен пълнеж, което не изисква прекъсване на филтърния процес за почистване на филтърния слой. На площадката на ПСПВ Конаре ще се монтират 2 броя



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

бързи филтри с диаметър 1200mm. Филтрите ще се разположат в новопроектирана сграда на ПСПВ. Общата филтърна площ е $F_f=2,2 \text{ m}^2$

Към предвидения филтърен корпус суровата вода ще се подава от водопровод ПЕВП с диаметър $D=90 \text{ mm}$. Преди довеждане на суровата вода до филтрите е предвидена възможност за изключване на ПСПВ чрез байпасна връзка с диаметър 90 mm. Суровата вода се разпределя към 2 броя единични филтъра, всеки от тях с диаметър 1200 m. Филтрираната вода ще се отвежда чрез общ тръбопровод за чиста вода с диаметър 90 mm към консуматорите.

· Подаване на натриев хипохлорит в края на пречиствателния процес за обеззаразяване на водата;

Инсталацията за обеззаразяване е разположена в новопроектирана сграда на ПСПВ. Натриевия хипохлорит ще се доставя в течно състояние на площадката на ПСПВ и ще се съхранява в полиетиленов резервоар с обем 60 л. Върху него ще се монтира мембранна дозаторна помпа, снабдена с нивосигнализатор за изключване при изпразване на бидона. Необходимото количество натриев хипохлорит, което инжектира дозаторната помпа ще се задава спрямо дозата му в зависимост от качеството на реагента и хлоропоглъщаемостта на водата.

· изходно измервателно устройство от типа на магнитно - индуктивните разходомери;

За правилната експлоатация на пречиствателната станция е предвидено устройство за редовно измерване на протичащата вода през съоръженията за пречистване и реалната производителност на пречиствателната станция. Водното количество на изхода на пречиствателната станция ще бъде измервано чрез магнитно – индуктивен дебитомер, монтиран на тръбопровод. Съоръжението ще се монтира на отвеждащия тръбопровод от ПСПВ към консуматорите.

2.1.2.2. Подобект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Конаре, общ. Гурково- втори етап”

В обхвата на този подобект е включена реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с.Конаре с дължина 2065,85 м. и изграждане на 60 бр. сградни водопроводни отклонение с приблизителна дължина дължина 360 м.;

Съгласно одобреният проект трасето на новопроектирания водопровод ще минава в уличното платно на разстояние 1,20-1,50 м. от бордюра. Водопроводите ще се изпълнят от полиетиленови тръби висока плътност /ПЕВП/ за налягане 1,0 МРа. За фасони части ще се използват фланшови и лепени съединения. Предвиденият минимален диаметър на тръбите от водопроводните мрежи съгласно нормативните изисквания е 80 мм (респ. $\Phi 90$ за ПЕВП тръби);

Тръбите ще се положат върху изравнено и профилирано легло от пясък и ще се засипят до 0,15 м. от темето им с пясък. Обратния насип ще се изпълни с фракция от трошен камък, баластра или пясъклива почва.

Сградните водопроводни отклонения към прилежащите сгради и имоти, ще се изградят до границата на съответния имот едновременно с изграждането на водопроводите.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Съгласно действащата нормативна уредба в проекта е предвидено по едно отклонение за всеки имот със съответния ТСК. Сградните отклонения ще се изпълняват от тръби ПЕВП предимно с диаметър DN 32 мм.

Съгласно проектното решение в съответствие с разпоредбите на НАРЕДБА № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар максимум през 200 м. са предвидени Пожарни хидранти ф70/80 със съответните арматури, като тяхното местоположение е показано на проектните чертежи.

На водопроводната мрежа са предвидени спирателни кранове с охранителна гарнитура за налягане PN 10, като тяхното местоположение е показано в графичната част на проекта.

При хоризонталните чупки на водопроводите, в местата на тройниците и в края на всеки водопроводен клон се предвижда поставянето на Опорни бетонови блокове, които да поемат силите от водното налягане в тръбите;

При пресичането на кабели от другите подземни инженерни мрежи (електрификация, телефонизация и др.) следва да се съблюдават минималните хоризонтални и вертикални отстояния от водопроводите с предвиждане на необходимите укрепителни мероприятия.

Изграждането на водопроводната мрежа ще се осъществи по следната принципна технология и изисквания:

В техническият проект е предвидено метода на открито, траншейно полагане на водопроводните тръби в изкоп, без укрепване по начина, указан в одобрените проекти. В зоната на изпълнение на строително монтажните работи следва да се постави предпазна ограда. Излишните земни маси ще се депонират на указано от Възложителя място.

Местоположението на водопроводите е показано в проектните чертежи и при полагането им следва да се съблюдават изискванията на "Правила и норми за разположение на технически проводи и съоръжения в населени места".

Всички тръби трябва да се полагат върху пясъчна основа или трошен камък, фракция 0-40 мм, с дебелина 10 см. Страничното запълване на тръбите и засипването до ниво 15 см над темето е предвидено да се направи с пясък или трошен камък, фракция 0-40 мм. Полагането на тръбите от ПЕВП трябва да се извършва съобразно изискванията на съответните нормативи и стандарти при спазване на условията за транспортиране, товаро-разтоварни работи, заваряване, оперативно полагане (ръчно, машинно), засипване, уплътняване и т.н. Задължително е при полагането да се спазват инструкциите на фирмата-доставчик. Връзките между тръби, фитинги и арматури следва да се извършват основно с челна заварка и съединения посредством фланци. Свързването на тръби ПЕВП със азбестоциментови и стоманени тръби и арматури по правило ще се извършва чрез т.н. "фланшов накрайник", или фланшов адаптор.

Над новоположените водопроводи е предвидено поставянето на сигнална и детекторна лента с оглед на улеснение при по-нататъшната им поддръжка.

Обратното засипване между вече положения пясък и пътната конструкция следва да се осъществи с допълнително доставен материал от типа на баластра, едър пясък, заклинен трошен камък, който трябва да се уплътнява {трамбова} на пластове през 20 см, съгласно изискванията на техническите проекти.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Новоизграденият тръбопровод се подлага на хидравлично изпитване на тръбите, което следва да се извършва на участъци, съгласно ПИПСМР, стандартите СЕН и Нормите за проектиране, изграждане и експлоатация на водопроводи. Съгласно проектното решение е необходимо стойността на изпитвателното налягане да възлиза на минимум 10 атмосфери. Предварителното изпитване ще се извърши с поддържане на максималното работно налягане. Пробното налягане трябва да се поддържа минимум 30 минути. По време на това изпитване се прави оглед за явни течове. Изпитването за спад на налягането ще се извърши само при незадоволителни първоначални резултати от предварителното изпитване. В този случай следва да се има предвид Приложение № 7 от Наредба № 2 /22.05.2005 г. на МРРБ. Основното хидравлично изпитване за водоплътност ще се извърши след засипване на изкопа и завършване на всички СМР, изискващи се за съответния изпитван участък. Това изпитване ще се проведе по „метода на загуби на налягане“. Тук продължителността на изпитването трябва да бъде минимум 1 час, като налягането се повишава постепенно до достигане на пробното STP;

След изпитване на водопровода е необходимо той да се дезинфектира. Дезинфекцията ще се осъществи чрез вкарване в тръбите на разтвор от хлор-газ или хлорно съединение (напр. хлорна вар). Необходимата дозировка по време на дезинфекциране се определя от местните санитарни власти, като обикновено е достатъчна дозата от 20 - 40 г активен хлор на 1 куб.м вода и престой не по-малко от 24 часа;

В техническият проект е предвидено разваляне и възстановяване на наличните улични настилки.

По улиците със съществуваща асфалтова настилка, е предвидено нейното възстановяване само на разрушената част от платното съгласно проектните чертежи.

За улиците с трошено-каменна настилка е предвидено възстановяване със същия вид настилка на разрушената част от платното.

За предварително ограничаване и предотвратяване на загубите на вода от водопроводната мрежа на обекта е предвидено изграждането на **система за дистанционен контрол на параметрите на водния поток**.

Системата се състои от комплект от съоръжения и оборудване, съгласно техническа спецификация към съответния проект, за дистанционен контрол на параметри на водния поток, осигуряващ ограничаване и предотвратяване загубите на вода във водопроводната мрежа.

На новоизградената водопроводна мрежа в с.Конаре са предвидени 5 бр. пунктове за наблюдение, като всеки един от тях се състои от:

1.Водомерна шахта, оборудвана с водомер с импулсен извод, с присъединителни размери, в съответствие с диаметъра на уличния водопровод, върху който се монтира,



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

присъединителна арматура, извод за датчик за измерване на налягането във водопровода – за всеки пункт за контрол по 1 бр.;

2. Оборудване със соларно захранване- за всяка водомерна шахта или пункт за мониторинг, включващо:

- Шкаф пластмасов 300/400/165mm IP65 с оборудване монтиран на стойката на соларния панел – по 1 брой на всеки пункт;

- GSM/GPRS с контролер I/O и аналогови входове, поместен в кутия с IP66 – по 1 брой на всеки пункт;

- Вход от датчик за налягане 4-20mA – по 3 броя на всеки пункт;

- Вход от импулсен водомер – по 4 броя на всеки пункт;

- Аварийен акумулатор гел 12V /7Ah - по 1 брой на всеки пункт или общо 5 бр.;

- Сигнал аварийно захранване- по 1 брой на всеки пункт;

- Сигнал СОТ- по 1 брой на всеки пункт;

- Захранване соларен панел 40 W-по 1 брой на всеки пункт;

- Стойка за соларен панел- по 1 брой на всеки пункт ли общо 5 бр.;

- Програмно обезпечаване на контролера и комуникатора - по 1 брой на всеки пункт;

- Датчик за налягане 4-20 mA с точност 1% - по 1 брой на всеки пункт;

При изпълнението на строителството изпълнителят трябва да осигури нормална експлоатация на улиците и да не допуска затруднение при движението в населеното място, като предвиди изграждането да става на отделни участъци, обхващащи разстояние от 50 до 150м или между две кръстовища, ако разстоянието между тях е до 150 м. По време на строителството следва да се прилага Временната организация и безопасност на движението, предвидена в част ВОБД на инвестиционните проекти.

Изпълнителят трябва да предприеме всички мерки, за да осигури безопасността на строителната площадка. По време на изпълнение на строителните работи изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа.

При изпълнение на строителните работи изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка. След приключване на строителните работи изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

2.2. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВЪТРЕШНА ВОДОПРОВОДНА МРЕЖА НА С. ПАНИЧЕРЕВО, ОБЩ. ГУРКОВО- ПЪРВИ ЕТАП”.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

2.2.1. Описание на съществуващото положение на трите подобекта

Село Паничерево е пети функционален тип населено място. Водоснабдяването се осъществява от съществуващ водоеми. Дренаж в местността „Сухите ливади”, в близост до с.Козарево ,община Твърдица и от дренаж „Ново село”- в близост до селото с помпена станция и черпателен резервоар. От черпателния резервоар, посредством помпената станция, водата се изпраща до два напорни резервоара, с вместимост съответно 100 м³ и 200 м³.

В село Паничерево има изградена водоснабдителна мрежа от етернитови, азбестоциментови и чугунени тръби с обща дължина 11997,3m, от които 764,7m са подменени с РЕНД тръби. Старата част от мрежата не отговаря на действащите нормативните изисквания за питейно-битово водоснабдяване на селища от типа на тези населени места. Експлоатационното ѝ състояние се характеризира с чести аварии, вследствие корозия в стоманените части: срязване след подмиване на земната основа в азбестоциментовите тръби: компрометиране на връзки вследствие на умора и вертикални размествания в резултат на първични течове и динамично транспортно натоварване.

Сградните водопроводни отклонения към прилежащите имоти са от по цинковани или черни стоманени тръби. Съществуващите спирателни кранове са компрометирани на много места, наличните противопожарни хидранти са от типа 50/60 мм. и не съответстват на изискванията за противопожарно водоснабдяване.

С оглед на всичко това с цел подобряване ефективността на “ВиК” услугите и повишаване на качеството им община Гурково е възложила разработването на инвестиционен проект за реконструкция на водопроводната мрежа на с. Конаре.

2.2.2. Проектно решение за трите подобекта

За реконструкцията на всяка една от водопроводни мрежи в трите населени места са разработени и одобрени от Възложителя технически проекти .

В настоящият етап на строителство, общо за реконструкция е предвидена водопроводна мрежа с дължина L=10236,74 м. Всичко водопроводни клонове ,предмет на проекта, са реконструкция на съществуващи клонове.

В обхвата на строително монтажните работи, предмет на настоящата обособена позиция за всеки подобект е включена реконструкция на част водопроводната мрежа, с характеристики както следва:

- Водопроводни клонове с DN 90 мм. с дължина L=7858,74 m и сградни водопроводни отклонения 350 бр. с дължина 2 100 м.;
- Водопроводни клонове с DN 110 мм. с дължина L=2080,3 m и сградни водопроводни отклонения 98 бр. с дължина 588 м.;
- Водопроводни клонове с DN 160 мм. с дължина L=297,7 m и сградни водопроводни отклонения 7 бр. с дължина 42 м.

Съгласно одобреният проект трасето на новопроектираните водопроводи ще минава в в уличното платно на разстояние L=1.20 m от тротоара на дълбочина 1.50 m от кота готова настилка, съгласно чл.140.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

В проектната документация е приложен тип напречен профил през уличното платно с показано разположение на водопровода.

Водопроводната система е разположена над нивото на канализационната мрежа. Осигурено е минималното разстояние при разминаване с канализацията – поне 40 см между кота дъно тръба водопровод и теме тръба канализация.

Водопроводите ще се изпълнят от полиетиленови тръби висока плътност /ПЕВП/ тип 100 за налягане 10 атмосфери.

На всяко отклонение от главен водопровод е предвиден спирателен кран – показан на монтажните планове и отразен в спецификациите.

По тръбопровода ще се монтират автоматични въздушници $\phi 50$ мм., които се разполагат в най-високите точки от нивелетната линия на разстояние един от друг не по-голямо от 500 до 1000 м.

За изпразване и промиване на водопроводите са предвидени изпразнителни шахти. Те се разполагат в най-ниските точки от нивелетната линия.

Съгласно проектното решение в съответствие с разпоредбите на НАРЕДБА № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар са предвидени Пожарни хидранти $\phi 70/80$ като тяхното местоположение е на всяко кръстовище и е показано на проектните чертежи, като разстоянието между тях варира между 80 и 150 м. На отклонението за монтиране на пожарните хидранти е предвиден спирателен кран.

Едновременно с изграждане на водопроводната мрежа ще се изградят и сградните отклонения. Мястото на сградните водопроводни отклонения ще се определи от Възложителя при съгласуване с жителите на всеки парцел преди започване на строителството на даден водопроводен клон. Сградните отклонения включват фасонна част, тротоарен спирателен кран 1” преди водомерна шахта във всеки парцел, възвратна клапа 1” и 10 м тръби РЕНД $\phi 25$ мм до границата на всеки имот.

Тръбите ще се положат върху изравнено и профилирано легло от пясък и ще се засипят до 0,15 м. от темето им с пясък. Обратния насип ще се изпълни с фракция от трошен камък, баластра или пясъклива почва.

При пресичането на кабели от другите подземни инженерни мрежи (електрификация, телефонизация и др.) следва да се съблюдават минималните хоризонтални и вертикални отстояния от водопроводите с предвиждане на необходимите укрепителни мероприятия.

Изграждането на водопроводната мрежа ще се осъществи по следната принципна технология и изисквания:

В техническите проекти е предвидено метода на открито, траншейно полагане на водопроводните тръби в изкоп, без укрепване по начина, указан в одобрените проекти. В зоната на изпълнение на строително монтажните работи следва да се постави предпазна ограда. Излишните земни маси ще се депонират на указано от Възложителя място.

Местоположението на водопроводите е показано в проектните чертежи и при полагането им следва да се съблюдават изискванията на “Правила и норми за разположение на технически проводи и съоръжения в населени места”.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Всички тръби трябва да се полагат върху пясъчна основа или трошен камък, фракция 0-40 мм, с дебелина 10 см. Страничното запълване на тръбите и засипването до ниво 15 см над темето е предвидено да се направи с пясък или трошен камък, фракция 0-40 мм. Полагането на тръбите от ПЕВП трябва да се извършва съобразно изискванията на съответните нормативи и стандарти при спазване на условията за транспортиране, товароразтоварни работи, заваряване, оперативно полагане (ръчно, машинно), засипване, уплътняване и т.н. Задължително е при полагането да се спазват инструкциите на фирмата-доставчик. Връзките между тръби, фитинги и арматури следва да се извършват основно с челна заварка и съединения посредством фланци.

Свързването на тръби ПЕВП със азбесто-циментови и стоманени тръби и арматури по правило ще се извършва чрез т.н. "фланшов накрайник", или фланшов адаптор.

Над новоположените водопроводи е предвидено поставянето на сигнална и детекторна лента с оглед на улеснение при по-нататъшната им поддръжка.

Обратното засипване между вече положения пясък и пътната конструкция следва да се осъществи с допълнително доставен материал от типа на баластра, едър пясък, заклинен трошен камък, който трябва да се уплътнява {трамбова} на пластове през 20 см, съгласно изискванията на техническите проекти.

Новоизграденият тръбопровод се подлага на изпитване на тръбите, което следва да се извършва на участъци, съгласно ПИПСМР, стандартите СЕН и Нормите за проектиране, изграждане и експлоатация на водопроводи и предписанията на проектанта.

След изпитване на водопровода е необходимо той да се дезинфектира. Дезинфекцията ще се осъществи чрез вкарване в тръбите на разтвор от хлор-газ или хлорно съединение (напр. хлорна вар). Необходимата дозировка по време на дезинфекциране се определя от местните санитарни власти;

В техническите проекти е предвидено разваляне и възстановяване на наличните улични настилки.

По улиците със съществуваща асфалтова настилка, е предвидено нейното възстановяване в 2 пласта както следва:

-първи /долен/ пласт-от асфалтова смес /тип АС 16, биндер, БДС EN 13 108-1 /биндер/, с дебелина 6 см., ;

-втори/износващ/пласт - от плътен асфалтобетон , тип АС 12.5, износващ, БДС EN 13 108-1 / биндер/,тип "А" / за тежко движение/, с дебелина 4 см. и E= 1200 МПа.

За улиците с трошено-каменна настилка е предвидено възстановяване със същия вид настилка на разрушената част от платното.

При изпълнението на строителството изпълнителят трябва да осигури нормална експлоатация на улиците и да не допуска затруднение при движението в населеното място, като предвиди изграждането да става на отделни участъци, обхващащи разстояние от 50 до 150м или между две кръстовища, ако разстоянието между тях е до 150 м. По време на

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

строителството следва да се прилага Временната организация и безопасност на движението, предвидена в част ВОБД на инвестиционните проекти.

Изпълнителят трябва да предприеме всички мерки, за да осигури безопасността на строителната площадка. По време на изпълнение на строителните работи изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа.

При изпълнение на строителните работи изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка. След приключване на строителните работи изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

III. ИЗИСКВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

Техническата спецификация е неделима част от Документацията за участие, работните чертежи и другите договорни документи. Спецификацията е предназначена да поясни и развие изискванията по изпълнение на строителните работи, които са предмет на договора.

3.1 Обща част

Всички строително-монтажни работи трябва да бъдат в строго съответствие с утвърдените чертежи, цитираните в проектите стандарти и спецификации.

Преди започване на каквито и да било строителни дейности, задължително да се извикат представители на всички експлоатационни дружества за уточняване местоположението на всички комуникации и проводи, както и тяхната дълбочина на полагане ако има такива.

Задължително е присъствие на представители на експлоатационните дружества при откриване на строителната площадка, както и в случай на евентуална необходимост при стартиране на изкопните работи.

При наличие на неустановени (нерегламентирани) тръби, канали и други съоръжения, разкрити по време на строителството задължително следва да се уведоми Проектанта за даване на проектно решение и съгласуване с другите участници в проекта.

При наличие на конфликтни точки задължително да се уведоми проектанта за даване на проектно решение.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

3.2. Общи изисквания към строително монтажните работи

Предвидените за изпълнение СМР са съгласно изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и на техническите проекти. Документирането се осъществява с актове и протоколи, съгласно Наредба 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и чрез протоколи за извършени СМР, в които се отразяват видовете работи, количества и единични цени. В строежите да се влагат само строителни продукти в съответствие на съществените изисквания към строежите и да имат оценка на съответствието съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България. Преди започване на строителството е необходимо да се уточни и местоположението на съществуващи подземни съоръжения в обхвата на водопроводите. Това следва да се реализира от службата по кадастър на община Гурково с участието и на съответните специализирани служби (ВиК, БТК, ЕВН, НЕК и др. под.). При извършване на строителството задължително се запазват експлоатационните характеристики на подземните комуникации. Влаганите материали и изделия трябва да отговорят по вид, тип и качество на изискванията на проекта и на съответните стандартизационни документи. Не се допуска използването на материали и изделия без сертификат за качество и с неизвестна технология за приложението им. За качеството на предложените от Изпълнителя, вносни съоръжения и материали произведени в съответствие с различни национални и международни стандарти, ще бъде отговорен само Изпълнителя. Отговорност на Изпълнителя остава извършването на необходимите разяснения, документация и други действия, свързани със сертификацията на стоките, материалите и оборудването за този проект.

- *Информация и задължения, отнасящи се до организацията на обекта:*

Работата да се извършва по време на нормалните работни часове. В случаите, когато временно работата трябва да се извършва в извънредни часове, изпълнението трябва отделно да се съгласува с Възложителя, Консултанта/Строителния надзор и Инспекцията по труда.

Средства за оказване на първа помощ - Изпълнителят трябва да предостави за лицата под негов контрол на обекта нужните лични предпазни средства и облекло.

Изпълнителят трябва да организира Обекта и методите си на работа по такъв начин, че всички те да са безопасни.

Изпълнителят осигурява осветление на работните места на Обекта и предвиденото противопожарно оборудване.

• **Обслужване на транспортния поток**

Затварянето на улиците ще се координира със съответните органи, като таксите (където е приложимо) ще бъдат заплащани от Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да спазва изготвената и съгласувана с компетентните органи организация на движението при изпълнение на дейностите си.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

• **Открити изкопни работи**

Всички открити изкопи трябва да са обезопасени, като се осигурят временни огради, предупредителни знаци, конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността.

Всички предупредителни табелки трябва да са на български език и трябва да са в съответствие с местното законодателство. Предварителното предупреждаване за затваряне на пътно платно трябва да се осигури с временни знаци, конуси и сигнални светлини. Изпълнителят трябва да предостави за одобрение на Възложителя и Строителния надзор пълните детайли за маркировката, бариерите с конуси и други средства за контрол на трафика предварително.

Изпълнителят трябва да вземе предпазни мерки, за да предотврати наранявания на хора в следствие на открити изкопи. Всички изкопи, изкопни материали, съоръжения или други препятствия, представляващи опасност за хората, трябва да са добре осветени.

Около откритите изкопи трябва да се осигури предпазна ограда, като същата трябва да е на място, докато изкопите са напълно запълнени

3.3. Специфични изисквания при изпълнението на строително монтажните работи

Изпълнението на строително-монтажните работи трябва да следва изискванията на НАРЕДБА №2 от 22 март 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи - за напорни водопроводни системи и съответните Правила за изпълнение и приемане на строително монтажни работи (ПИПСМР) по части: земни работи, строителни конструкции, защитни и изолационни покрития, за инсталации, довършителни работи, инженерни и технологични мрежи и изискванията на настоящата техническа спецификация;

- Трасиране на водопроводния клон и стабилизиране на опорен полигон;
- Извършване на изкопни работи;
- Укрепване на изкопите, където е необходимо;
- Отводняване на строителните участъци, където е необходимо;
- Подравняване на дъно изкоп и полагане на пясъчна подложка;
- Полагане на тръбите, монтаж на фасонни части и арматури;
- Засипване и уплътняване около тръбата на височина 0.5 м. над темето;
- Инструментална проверка на надлъжния профил и заснемане на трасето;
- Изпитване на водопровода;
- Обратно засипване на строителните участъци;
- Възстановяване на пътните настилки.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

3.3. Водопроводна мрежа - материали и технология на изпълнение.

3.3.1 Тръби

Тръбите за водопроводите, трябва да отговарят на следните изисквания:

- напорни полиетиленови тръби висока плътност PEHD или аналогични;
- стандарт БДС EN 12201 или еквивалент-полиетиленови тръби висока плътност от PE 100;
- производство съгласно ISO 9001;
- материали PE 100, устойчив на образуване на пукнатини;
- профил на тръбите: компактна тръба от PE тип 100;
- полагане: в изкоп и безтраншейно, алтернативни методи на полагане;
- начин на свързване: всички приложими;
- номинално налягане: минимум PN10 атмосфери.

Полиетиленовите тръби висока плътност от PE 100 за водоснабдяване да имат предназначение съгласно Наредба № 2 от 22 март 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи за напорни водопроводни системи.

Тръбите да се доставят както следва:

- Тръби с диаметър от 020 мм до 063 мм вкл., се доставят на кангали (рула) от 100 или 200 м.;
- Тръби с диаметър от 075 мм до 0800 мм вкл., да се доставят стандартно на пръти с дължина - 6м, 12м, 13,5м.;

Напречен профил на тръбите: Тръбите да са двуслойни от PE100 с вътрешен слой гарантиращ качествата на водата съгласно БДС EN 1622 и KTW или еквивалентни.

Свързване на тръбите: Всички тръби, независимо дали са на кангал или на пръти, трябва да са годни за електрозаваряване и за челно заваряване, при спазване на изискванията на БДС EN 2201 или еквивалент.

Технологията на производство на тръбите да бъде чрез екструдирен метод.

Задължителни надписи върху тръбите за питейна вода: Производител и/или търговска марка, вид материал, номинален диаметър и дебелина на стената на тръбата.

Норма, съгласно която е произведена тръбата за питейна вода -БДС EN12201 / EN 12201/ или еквиваленти.

Вид материал: PE100; Номинален диаметър: DN20; 25; 32; 90; 110; 125; 140; 160; 180; 200; 225; 250.;

Номинално налягане - PN 10 (SDR 17).

В съответствие с чл.161, ал. 1 от Наредба No 13-1971, водопроводът е проектиран за съвместно провеждане на необходимите водни количества за питейно-битови, производствени и противопожарни нужди.

3.3.2 Съоръжения на водопроводната мрежа

Спирателни кранове

СК по трасето на водопровода са разположени така, че изключват повече от 5 пожарни хидранта. Спирателните кранове са предвидени при отклоняването и включването им от и

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

към главни водопроводи на разпределителни клонове. По този начин е изпълнено изискването на чл. 169 от Наредба NO13-1971. Разстоянието между пожарните хидранти е максимум 150 м., като по този начин е изпълнен чл. 170, ал. 1, т. 2 от наредбата за максимално допустимо разстояние между хидрантите.

Пожарни хидранти

Пожарните хидранти трябва да отговарят на БДС EN 14384 или еквивалент „надземни пожарни хидранти“. Местата на противопожарните хидранти са избрани съгласно Наредба No 13-1971/20.03.20Юг. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Пожарните хидранти се изграждат надземни, колонки в тип с размер 70/80мм. Всички ПХ и фасонни парчета с присъединителни фланци, необходими за монтажа на ПХ са предвидени за работно налягане $P = 1.0 \text{ MPa}$ (Юатм.) съгласно оразмерителния план.

Сградни водопроводни отклонения

По трасетата на водопроводните клонове, които ще се подменят или изградят се предвижда подмяна на съществуващите сградни отклонения. Подменят се старите тръби с нови HDPE. Диаметрите и местоположението им се уточняват, съгласно техническия проект и на място и ще зависят от съществуващите сградни отклонения. На всяко сградно отклонение се монтира тротоарен спирателен кран. Отклоненията се извършват след монтиране на водопровода.

Както за всички други материали така и за тръбопроводи от PEHD е възможно да се правят отклонения чрез щуцери на скоби (водовземни скоби) от PEHD. Пробиването на тръба под налягане се извършва по същия начин, както при други материали; с подходяща пробивна машина, при внимателно отстраняване на отрязаната част и избягване на попадането му вътре в отклонението.

3.3.4. Изпълнение на водопроводите

Транспортът на тръбите трябва да бъде извършван с подходящи средства. При транспортиране на тръби върху плоскости, те не трябва да имат грапавини. Тръбите трябва да се разполагат така, че да не увисват много извън плоскостта на товара. За предпочитане е разполагането на рулоните в хоризонтална посока. Закрепването на товара може да става с въжета или канап, или найлонови влакна, като се подлагат подходящи материали, за да се избягват повреди или триене. Във всеки случай са в сила нормативите за ограничаване на пакетажа и товара според действащата нормативна уредба. Товаренето и разтоварването от транспортни средства и преместването могат да се извършват с кран или багер. Тръбите трябва да се повдигат в централната зона, при балансиране на разстояние най-малко 3 метра, с помощта на въжета или найлонови клупове. Ако товарно-разтоварните работи се извършват ръчно, да се избягва надраскването на тръбите или прегазване от транспортни средства и да не се поставят върху остри и твърди предмети. Складирането да става върху нивелирана площадка, без неравности главно от остри камъни. Възможно е натрупване

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

върху почва, пясък, асфалт и цимент, като се избягва влаченето на тръбите. Височината на куповете за тръби на пръти трябва да бъде под 2 м за които и да било диаметър. За тръби на рулони, положени хоризонтално, височината може да бъде над 2м. Когато тръбите остават натрупани на открито за дълго време, се препоръчва да бъдат защитени от слънчеви лъчи.

Проектираните водопроводи трябва да се изградят в съответствие с одобрения технически проект, нормативните актове и документи в строителството. При даване на строителна линия е желателно участие на проектанта. Всяко намерение за промяна на проекта трябва да се съгласува с проектанта по надлежния ред.

Връзките между тръба и тръба, тръба и фитингили арматура могат да се изпълнят според долу изложената методология. Използваните в проекта методи са следните:

Свързване чрез заваряване;

Заварките се изпълняват от квалифициран персонал, който е преминал през курс в специализиран институт или при производителя на машини за заваряване. Изпълняват се с подходяща апаратура, която може да гарантира минимална възможна грешка в температурата, налягането и времената, която е защитена от запрашаване, от вятър и валежи.

Челна заварка - прилага се за свързване тръба към тръба и тръба към фитинг, когато последният е подходящ за това. Този тип заварка се реализира с термоелементи от неръждаема стомана или от алуминий, облицован с тефлон, или от стъклопласти с антизалепащи покрития. Преди да се извършат операциите за заваряване, подходящо е да се темперират всички тръби до температурата на средата. Челата на заготовките трябва да бъдат подготвени за челна заварка като се отрязват с подходящи режещи средства, които могат да бъдат ръчни за малките диаметри и електрически за големите дебелини на стените. Последните трябва да имат умерена скорост за предотвратяване нагриване на материала. Челата, така подготвени, не трябва да се пипат с ръце или с други потни тела, ако това се случи трябва да бъдат внимателно обезмаслени с триелин или друг подходящ разтворител. Двете части за заваряване се наместват на позиция и се фиксират с двата ботуша, свързани с общата система за приближаване и притискане с контролирано усилие върху контактните повърхности. Термоелементът се вмъква между челата, които се притискат върху неговата повърхност. Материалът преминава в пластично състояние, като образува лека подутина. След предвиденото време термоелементът се изважда и двете чела се притискат едно в друго с усилие, докато материалът не се завърне в твърдо състояние. Заварката не трябва да се размества, докато зоната на шева не се охлади естествено до температура около 60°.

Електродифузна заварка - извършва се посредством фитинги с вградена електронагреваема нишка на която се подава необходимо напрежение от машина чрез вграден четец или по ръчен способ. Машината указва на дисплея необходимото време за заваряване и охлажданене на споените елементи.

Съединения посредством фланци - за фланшови съединения на парчета от тръби или на специални части, се използват плоски стоманени фланци, сложени върху заваряеми крайници от тръбите ПЕ. Фланците се присъединяват към другите части чрез стандартни болтове с подходяща дължина. Поставянето на уплътнения е задължително във всички случаи.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

При свързване на PE 100 и етернитови тръби - Връзката на тръбите PE100 със съществуващите етернитови тръби се осъществява с универсални адаптери или жиба.

Полагане на тръбите

Дълбочина на полагане: водопровода се полага на дълбочина посочена в надлъжните профили на техническия проект. Ширината на изкопа трябва да бъде достатъчна, за да позволи правилното разполагане на дъното и лесно свързване на различните елементи на тръбопровода, ако се извършва на място. Дъното на се подравнява ръчно и се полага слой от пясък (фракция 0-4 мм), с дебелина най-малко 10 см. Тъй като предвижданите изкопи в настоящия проект са с дълбочина не по-голяма от 1.50 м се предвиждат вертикални изкопи с укрепване на места при необходимост .

Изисквания към изкопа - ширината на изкопа трябва да бъде достатъчна, за да позволи правилното разполагане на дъното и лесно свързване на различните елементи на тръбопровода, ако се извършва на място. Дъното на изкопа трябва да бъде здраво и изпълнено според проекта. Земните работи да се изпълняват по указанията в „Правила за приемане на земни работи и земни съоръжения”-1988г.

Да се провери $E > _$ ЗОМРа на земното легло след уплътняване по БДС15130-80 или еквивалент чрез измерване на място. Изискванията за уплътняване на основните пластове и пластове за пътно покритие да отговарят на БДС17143-90 или еквивалент.

Полагане на тръбите по трасето - тръбите и фасонните части трябва да бъдат разположени по продължение на трасето, без да бъдат влачени и без да пострадат. Трасето се оказва с пилони и се означават местата на фасонните части, според проекта. Тръбите и фасонните части трябва да бъдат наредени близо до изкопа, като се внимава дължината на тръбите да отговаря на тази на трасето и броят и видът на фасонните части да отговарят на проекта.

В случаи на полагане на тръбопровода на места с автомобилно движение, тръбите се събират на групи по 10-15 (120-180 м.), така че да могат лесно да се разположат на техните места, по протежение на изкопа.

Монтирането на тръбопровода може да се извърши извън изкопа и поставянето му да се направи с помощта на подходяща механизация. Преди да се свържат отделните елементи на тръбопровода, тръбите и фитингите трябва да бъдат проверени за евентуални дефекти и внимателно почистени в краищата си, тръбите трябва да бъдат отрязвани перпендикулярно на оста. При полагане на PE тръбите на темето се залепва стоманена нишка за по-лесно засичане с метален детектор. На 50 см над кота теме тръба се полага сигнална перфорирана лента, оцветена в синьо за обозначаване местоположението на тръбопровода при изкопни и ремонтни работи. Под тръбите трябва да се слага 15 см. пясъчна възглавница, а до 20 см. над темето на тръбата да се засипва с пясък на пластове, добре трамбовани до достигане на коефициент на уплътнение $k=0.98$. Преди пускането на водопровода в действие задължително се правят съответните изпитване, промиване и дезинфекция, съгласно изискванията на Наредба №2 за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи.

При направа на изкопните работи не се очаква да се достигнат подпочвени води. При

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

евентуалното им достигане, отводняването на подпочвени води трябва да се извърши с помпен агрегат, за което е необходимо да се уведоми проектанта и инвеститора на обекта. Местоположението на водопроводите следва да се съобрази с „Правила и норми за разположение на технически съоръжения в населени места”.

При пресичане на водопровода с елементи на техническата линейна инфраструктура като слаботокови, силнотокови, оптични и други кабели и проводни, съевременно да бъдат информирани собственици или представители на съответните експлоатационни дружества, като строителството ще продължи след съгласувателни процедури, а при необходимост и в присъствието на представител на такова дружество. При извършване на строителството задължително се запазват експлоатационните характеристики на подземните комуникации.

/// В местата на пресичане на водопровода с други подземни комуникации, съществуващи или ново положени - да се копае ръчно!

По време на строителството изкопите да се оградят, да се поставя сигнализация, да се спазват правилата за извършване и приемане на СМР, тези по БХТПБО, неразделна част от проекта.

3.3.5. Възстановяване на уличната настилка

-- Възстановяване на пътната основа

При възстановяване на уличните настилки, трябва да се осигурят нормални условия за движението на превозните средства и пешеходците чрез отбивни пътища и обезопасени пътеки или с пропускане на движението по съществуващите настилки и тротоари. Леглото, върху което се полага настилката, се изгражда и приема като последен етап от земните работи.

Преди неговото окончателно завършване трябва да бъдат изградени всички съоръжения.

Изграждането на настилката трябва да започне веднага след приемане на леглото. В случай, че настилката не се положи веднага върху приетото легло, всички евентуални повреди по него се отстраняват от строителя. Под основният пласт, според функциите които изпълнява, е мразозащитен, дренаращ, противозамръзващ и подравняващ пласт и се изгражда с дебелина съгласно проекта и приложените типови напречни разреза. За направата му се използва несортиран еднозърнест материал. Максималният размер на зърната в материала не трябва да надвишава половината от дебелината на пласта. Уплътняването на под основния пласт се извършва с вибрационни и статични валици при оптимално водно съдържание до постигане на проектната плътност. Пътната основа се приема от Строителния надзор, след което се възстановява асфалтобетонната настилка, за съответната категория движение на улицата

- Възстановяване на асфалтобетонно покритие

Асфалтобетонното покритие, с конструкция съгласно проекта, се изпълнява от асфалтобетонни смеси, отговарящи на изискванията на БДС 4132 или еквивалент. Направата на покритие от горещи асфалтобетонни смеси се извършва при температура на

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

въздуха не по-ниска от +5°C. Не се допуска полагането на асфалтови смеси при дъжд и върху мокра, заледена и заскрежена повърхност. Температурата на сместа, доставена на местопологането, да е не по-ниска от 150°C, полагането и уплътняването на сместа се извършва бързо и без прекъсване. Съществуваща настилка, която се използва за основа трябва да бъде ремонтирана, а при разлика в напречния профил се полага изравнителен пласт от порьозна асфалтова смес.

Повърхността, върху която се полагат асфалтовите смеси, трябва да е почистена от прах, кал и други замърсявания. Почистването се извършва с метални четки, метли и чрез продухване с въздушна струя под налягане от 0,3 до 0,5 атмосфери. Преди полагане на асфалтобетонната смес за осигуряване на връзка между покритието и основата, върху почистената основа се прави предварителен разлив с битум или битумен грунд. Полагането на асфалтовите смеси се извършва машинно с асфалторазстилагч. По изключение се допуска и ръчно полагане, но само на малки обекти или участъци, предвидени в проекта. Дебелината на асфалтовия пласт, положен и уплътнен с вибрационната дъска на асфалторазстилагча трябва да е с 15-20% по-голяма от проектната, а при ръчно полагане с 25-35%. При направа на асфалтови настилки в участъци от пътя с надлъжен наклон по-голям от 4%, посоката на полагане и валиране на пластове е от долу на горе. За осигуряване на по-добра връзка на съседни пластове в работни фуги, ръбът на по-рано положения пласт се загрява и се покрива с гореща смес на ивица 15-20см. В този случай валирането се извършва при температура до 100°C на положената смес. Валирането става с валеж -лек 4-6т. Валирането започва с лекия валеж, непосредствено след полагането на сместа с 4-6 минавания в точка до окончателно уплътняване с 10-20 минавания в точка. При работа с вибро валеж уплътняването започва без вибрация с 2-3 минавания и завършва с вибрации от 3-6 минавания в точка. Полагането и уплътняването на сместа в студено време се извършва интензивно и без прекъсване. Движението по готовото асфалтобетонно покритие се пуска най-рано 2 часа след неговото окончателно уплътняване. Строителния надзор приема възстановената настилка като се съставя акт.

3.4. ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО

Временната организация на движението (ВОД) е съобразена с Наредба 3/2010 за временна организация и безопасността на движението при извършаване на строителни и монтажни работи по пътищата и Наредба 18/2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци.

Използвани са предоставените изходни данни от геодезическо заснемане на обектите и е направен оглед и проучване на място .

Целта на ВОД е от започване на строителството да се осигури максимално безопасността на движение на моторни превозни средства в зоната на изпълнение на СМР, безопасното има вливане и отливане в и от главния маршрут с вертикални знаци и хоризонтална маркировка.

Разработените проекти за ВОД за всички подобекти са изготвени съгласно Наредба 3/16.08.2010 г. и БДС-1517-2006 или еквивалент за сигнализация на пътищата с пътни знаци, като посоченият стандарт изисква всички знаци използвани за ВОД да са рефлектиращи.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Съгласно проектното решение обектът ще се изгражда без прекъсване на движението в работните участъци, а с организиране на обхождане на изкопите и съответна сигнализация.

Съгласно проектните решения обектите ще се изграждат без прекъсване на движението в работните участъци, а с организиране на обхождане на изкопите и съответна сигнализация.

По отношение на монтирането на пътните знаци следва да се вземат мерки за тяхното надеждно укрепване и независимо от атмосферните условия да не се позволява падането им, завъртане или изместване. С оглед на планирания срок за изпълнение на поръчката, съществуващите пътни знаци от валидната към момента на строителството организация на движение, които противоречат на временната организация на движение, е необходимо да се отстранят по време на строителните работи. Сигнализацията е временна и се поставя непосредствено преди започване на строително-монтажните работи и се премахва непосредствено след приключването им.

3.5. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА.

Преди подписването на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (акт обр.2) за строежа, Изпълнителят трябва да изготви информационна табела, съгласно чл.13 от Наредба №2 от 2004 г. *за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи*, като в предлаганата цена включи необходимите разходи за това. При строителството Изпълнителят трябва да съблюдава строго действащите нормативни документи по ЗУТБ.

В хода на извършване на строително-монтажните работи са предвидени следните етапи:

- доставка и складиране на строителните материали;
- изкопни работи;
- полагане на тръби по спецификация;
- възстановяване на прокопаните участъци;
- извозване на строителните отпадъци.

При извършване на СМР, Изпълнителят е длъжен да спазва технологичната последователност в съответствие с предварително изготвен „Технически проект за организация и изпълнение на строителството” от него. Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) в съответствие с приложимите нормативни документи, изискванията в проекта и инструкциите на надзора в рамките на правомощията на последния. Изпълнителят трябва да назначи и „Координатор по ЗБУТ” за обекта и да му осигури възможност за ефективно упражняване на правомощията му по приложимите нормативни актове. Изпълнителят също така ще бъде отговорен за такава организация на изпълнението на СМР и на строителната площадка, при която да се елиминират рисковете за трети лица. В частност, Изпълнителят ще осигури ограждане и сигнализиране на строителната площадка и други подходящи мерки, които ще бъдат подробно описани в актуализирания ПБЗ. Изпълнителят трябва да

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

извърши избора на местоположението на работните места при условия за безопасност и удобен достъп до тях. Задължително се осигуряват предпазни средства и работно облекло, както и необходимите санитарно-битови условия, съгласно санитарно-хигиенните изисквания. Изпълнителят следва да координира своите планове по безопасност с представители на експлоатационните дружества на техническата инфраструктура по отношение на работите, свързани с местата и свързване с техни съоръжения.

По време на изпълнението на предвидените СМР Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на Наредба No2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и навсякъде други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство. Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за обекта.

3.6. ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

В процеса на работа всяка промяна на инвестиционните проекти задължително трябва да бъде предварително отразена в заповедната книга на съответния обект и съгласувана от проектанта, техническия ръководител на обекта от страна на Изпълнителя и от представител на Строителният надзор с необходимата според случая квалификация.

Екзекутивната документация съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от възложителя, строителя, лицето, упражнило авторски надзор и от лицето, извършило Строителния надзор. Предаването се удостоверява с печат на съответната администрация, положен върху всички графични и текстови материали. Екзекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа.

При подготовка за предаване на обекта, респективно някой участък или подобект, Изпълнителят ще изготви окончателна екзекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в заповедната книга, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, вкл. и отбелязаните на тях промени при изпълнение на СМР. При комплектоване на екзекутивната документация, на нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията за тях. На актуализиране

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени с оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение.

Окончателната ексекүтивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

Изпълнителят ще се съобразява с указанията на Строителния надзор относно идентификация и контрол на редакциите на проектната документация и ще ги следва през цялото време на изпълнение на обекта и изготвяне на ексекүтивна документация. След изграждане на обектите да се направи геодезическо заснемане за нанасяне в кадастъра и издаване на удостоверение по чл. 52 от ЗКИР.

3.7. УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ.

В съответствие с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС №267 от 05.12.2017 г., обн. ДВ бр. 98 от 08.12.2017 г. при стартиране на строително - монтажните работи Възложителят ще предостави на Изпълнителя План за управление на строителните отпадъци (СО).

Влагането на рециклирани строителни материали и/или третирани строителни отпадъци за материално оползотворяване в обратни насипи ще се извършва съгласно чл. 13 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали и при спазване на изискванията на чл.21 от същата Наредба.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. НОРМАТИВИ:

В техническите спецификации се определят техническите изисквания към строителните продукти и техните характеристики, които произтичат от съществените изисквания към строежите. Прилагането на Техническите спецификации става в съответствие с изискванията на българските законоустановени нормативи.

При изпълнение на обществената поръчка, Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на:

- Закон за обществените поръчки;
- Закон за Устройство на Територията и подзаконовите нормативни документи по прилагането му;
- Закон за камарата на строителите;
- Закон за водите (ЗВ);
- Закон за опазване на околната среда (ЗООС);
- Наредба №2/22.03.2005 за проектиране изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи;
- Наредба №4 условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи, (обн.ДВ бр.88/08.10.2004 г.);

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- Наредба №8/2001 за правила и норми за разполагане на технически проводи съоръжения в населени места (обн. ДВ бр.72/13.08.1999 г);
- Закон за пътищата;
- Правилник за прилагане на Закона за пътищата;
- Закон за движение по пътищата (обн.ДВ, бр.20 от 5 март 1999г., посл.изм.ДВ, бр.48 от 24 юни 2011г.);
- Наредба № 1 от 17 януари 2001 г. за организиране на движението по пътищата;
- Наредба № 2 от 17 януари 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка;
- Наредба № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация на движението и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците;
- Закон за собствеността;
- Закон за кадастъра и имотния регистър;
- Инструкция за нивелация I и II клас;
- Инструкция за трасиране на строителни мрежи;
- Наредба № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатацията на обектите;
- Наредба № 8121з-882 от 25 ноември 2014 г. за реда за осъществяване на държавен противопожарен контрол;
- Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. и съпътстващите я документи във връзка с нейното изпълнение.
- Договор № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г., за безвъзмездна финансова помощ, сключен между ДФ „Земеделие“ и община Гурково;
- Одобрените инвестиционни проекти ;
- Разпоредбите на договора за обществена поръчка и приложенията към него
- всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към предмета на този договор.

4.2. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО И РАБОТА:

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

Съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г. при проектирането на строежите (сгради и строителни съоръжения) трябва да се предвиждат, а при изпълнението им да се влагат, строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. и с чл. 169 от ЗУТ.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне и само такива, които са заложили в техническите проекти със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка ще се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

В строежа трябва да бъдат вложени материалите, определени в техническите проекти и отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти. Доставяните материали и оборудване трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя или от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконовни нормативни актове, уреждащи тази материя.

За основните строителни продукти, които ще бъдат вложени в строежа, за да се постигне основното изискване по чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ за икономия на енергия и топлосъхранение -енергийна ефективност, изпълнителят представя мостри.

Мострите се одобряват от лицето, упражняващо строителен надзор на строежа

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи е задължение на Изпълнителя.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя и Строителния надзор всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя и Строителния надзор.

Не се допуска влагането на неодобрени материали и оборудване и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменени с материали и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя.

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Всяка промяна в одобрения проект трябва да бъде съгласувана и приета от Възложителя и Строителния надзор.

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя технически проект и качество, съответстващо на БДС. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до приемане на работите от страна на Възложителя и от съответните държавни институции.

Изпълнителят трябва да съхранява Заповедната книга на строежа. Всички предписания в Заповедната книга да се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представител на Възложителя. Всяко намаление или увеличение в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

4.3. ПЛАН ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

На база организационна схема на процедурата за качествен контрол, Изпълнителят ще разработи свой собствен план за осигуряване на качеството за изпълнение на строежа.

4.4. ТРУДОВА И ЗДРАВНА БЕЗОПАСНОСТ НА РАБОТНОТО МЯСТО

В процеса на строителството, Представителят на Възложителя е отговорен и изисква от Изпълнителя, а съответните контролни органи контролират спазването на правилата и нормите за здравословни и безопасни условия на труд от Изпълнителя, съгласно изискванията на ЗЗБУТ (Закона за здравословни и безопасни условия на труд). Всички разходи, свързани с осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на работниците са изцяло за сметка на работодателя.

Изпълнителят следва да изпълнява стриктно задълженията си по Закона за здравословни и безопасни условия на труд /обн.ДВ.бр.124/1997 г./ и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тези обществени отношения и по специално Наредба № 2 на Министерството на труда и социалната политика и Министерството на регионалното развитие от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР /обн.ДВ. бр.37 от 04.05.2004 г./.

УСЛОВИЯ НА РАБОТА

Изпълнителят следва да осигури:

- Средства за указване на първа помощ;
- Осветление на работните места и обекта;
- Противопожарно оборудване.

Изпълнителят трябва да осигури и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността. Изпълнителят следва да поддържа съоръженията в чист и хигиенен вид и да постави табели с предупреждения за запазване на обекта чист. Изпълнителят извършва всички необходими почистващи мероприятия, които могат да бъдат наредени от Възложителя с цел поддържане на хигиенно-санитарните условия.

4.5. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Изпълнителят трябва да предвиди всички мерки за предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци на улиците, пътищата и тротоарите, намиращи се до строителната площадка и използвани за движение на автомобили, техника и пешеходци, свързани с изграждането на обекта. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички складирани по тези пътища отпадъци и да почисти платното за движение и тротоарите на всички участъци, замърсени с отпадъци по негова вина, включително и измиването им с вода.

По време на изпълнение на обекта, строителят следва да спазва разпоредбите на нормативните актове, действащи в Република България, относно опазването на околната среда и произтичащите от тях задължения за него. Всички разходи за възстановяване на качествата на околната среда се възстановяват от него.

Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци, следва да предприемат мерки за предотвратяване или намаляване на количеството им, а при възникване на замърсяване тези лица са длъжни да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

Съгласно Закона за управление на отпадъците /обн.ДВ, бр.53/13.07.2012г./ предаването и приемането на строителните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор. Причинителите на отпадъци ги предоставят за събиране, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на лицата, които имат право да извършват съответните дейности. Забранено е изоставянето и нерегламентираното изхвърляне на отпадъците.

За нарушения на изискванията към изпълнителните по време на строителните работи се носи административно-наказателна отговорност по реда глава VI, Раздел II от Закона за управление на отпадъците. Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки се извършват от изпълнителя на строителството или от друго лице въз основа на писмен договор. Кметът на общината определя маршрута за транспортиране на отпадъците и инсталацията/ съоръжението за третирането им.

4.6. ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА

Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба 13- 1971 за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и предприеме всички необходими превантивни мерки, за да предотврати избухването на пожар на работната площадка или в съседни на подобектите сгради и пр. Изпълнителят трябва да осигури достатъчно оборудване за потушаване на евентуален пожар. Не се разрешава никакво горене на отпадъци или отломки.

Изпълнителят трябва веднага да подаде сигнал за тревога на местните власти, в случай че има опасност от пожар или експлозия в района на работите, в следствие на разположени резервоари за гориво или подобни опасни средства или устройства. За да предотврати появата на пожар или експлозия, Изпълнителят трябва да упражнява предпазните мерки за безопасност и трябва да се придържа към всички инструкции, издадени от местните власти.

4.7. ЗАЩИТА НА СОБСТВЕНОСТТА

Изпълнителят отговаря за опазването и охраната на собствеността, частна, общинска или държавна, която се намира на или е в близост до работните площадки, срещу щети или вреди в следствие на работата му.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Всяка щета или повреда причинена от действие, пропуск или небрежност от страна на Изпълнителя, трябва да бъде възстановена по подходящ и задоволителен начин, от и за сметка на Изпълнителя.

4.8. ПОЧИСТВАНЕ НА РАБОТНИТЕ ПЛОЩАДКИ

Изпълнителят носи пълна отговорност за опазване на местата за работа или в тяхна близост, като например замърсявания или щети от всякакъв вид, от момента на започване на строителството до момента на предаване на обекта към Възложителя. Преди Възложителят или друг компетентен орган да поиска проверка на извършените работи, Изпълнителят трябва да почисти и да отстрани всички ненужни материали от работната площадка, да приведе в добро състояние оборудването, което трябва да се приеме.

Изпълнителят трябва да отстранява и премахва от района на Площадките всички отломки и отпадъци ежедневно.

Всички отпадъци в следствие на почистването са собственост на Изпълнителя и трябва да се отстранят от Площадката по начин, който да не предизвика замърсяване на пътищата и в имотите на съседните собственици. Отпадъците трябва да бъдат изхвърлени в съответствие със закона на депо, посочено от Общината.

4.9. РАБОТА И СЪХРАНЕНИЕ НА МАТЕРИАЛИ

Всички материали и оборудване, необходими за изграждане на обекта се съхраняват от производителя, доставчика и изпълнителя преди, по време и след превоза по начин, който да се предотврати изкривяването, усукването, огъването, пречупване, корозията и вреда, кражба или повреда от всякакво естество на материалите или оборудването.

Всички материали, които по мнение на строителния надзор, са повредени по начин, че да не бъдат годни за предвижданата употреба, трябва да бъдат незабавно премахнати от обекта, като изпълнителят не получава обезщетение за повредения материал или изваждането му от обекта.

Произведените материали се доставят и съхраняват в техните оригинални опаковки, ясно обозначени, с идентификация на материала и производителя.

Изпълнителят трябва да положи всички усилия, за да сведе до минимум продължителността на складиране на Площадката на материали и оборудване, като планира доставките, така че да съвпадат с нуждите на строителството. Приспособленията за складиране трябва да са готови преди пристигането на материала. Изпълнителят трябва да обърне специално внимание на адекватното им опазване в склада на Площадката. Изпълнителят не трябва да съхранява на Площадката ненужни материали или оборудване.

Изпълнителят трябва да организира така поддръждането на материалите, че да не могат да застрашават безопасността на хората. Изпълнителят трябва да получи от производителите детайлна информация относно метода на съхранение и поддръжка на складираните артикули, като трябва да спазва тези изисквания.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

V. КОНТРОЛ ПО КАЧЕСТВОТО И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ВИДОВЕ РАБОТИ.

5.1. Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражняване строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

5.2. Проверки и изпитвания.

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение и да бъде осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото му предложение от офертата методи и организация на текущ контрол.

5.3. Контрол по време на строителния процес

Контролът се осъществява от:

- Консултантът, осъществяващ строителен надзор;
- Технически експерти на общината в качеството ѝ на Възложител - осъществяват

проверки на място.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до подписване на акт за установяване на годността за приемане на строежа (Образец 15) ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
- съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация;
- съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с техническите проекти и всички изменения в тях, одобрени от общината;
- измерване на място на реално изпълнени СМР от Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол количества и тези по КСС;
- проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти и съответствието им с изискванията на техническия проект и обследването за енергийна ефективност;
- проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

VI. КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Приемане на изпълнението на СМР ще е съгласно критериите за контрол и приемане на дейностите, посочени в проекто-договора и в действащата нормативна уредба, приложима за съответните видове строителни работи.

Строително – монтажните работи трябва да са:

- изпълнени съгласно одобрената КС в пълен обем;
- преминали успешни изпитвания (където е приложимо), удостоверено с документ, издаден от компетентен орган и приложен към документацията за предаване на обекта;
- приети с подписани актове за приемане на изпълнените строително–монтажни работи.

Некачествено извършените работи и некачествените материали и изделия ще се коригират и заменят за сметка на Изпълнителя съгласно установеното в проекто-договора за обществена поръчка. Проверката на обекта от представителите на възложителя и Консултанта във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи трябва да стане в присъствието на изпълнителя. Завършен вид работа не може да бъде приет, докато не се извършат необходимите измервания и проби /съгласно техническата спецификация/ за сметка на изпълнителя, като последният е длъжен да уведоми представителя на възложителя за датата, на която такива проверки и проби могат да се извършат.

При измерване на количествата по видове работи ще се спазва следното:

Количествата на завършените видове работи се определят от изпълнителя чрез измерване в присъствие на представителя на възложителя и консултанта. Когато представителят на възложителя и/или Консултанта поиска някои видове работи на обекта да бъдат измерени, той трябва да извести изпълнителя като му даде подходящ срок, за да може той да присъства или да изпрати квалифициран специалист, който да го представлява.

Изпълнителят или неговият специалист трябва да помагат на представителя на възложителя и на Консултанта при извършването на такива измервания и трябва да предоставят всички подробности, изисквани от него. Ако изпълнителят не присъства или

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

пропусне да изпрати специалист, измерването, направено от представителя на възложителя и/или консултанта, ще бъде задължително за изпълнителя.

След завършване изпълнението на предвидените видове СМР, не по-късно от 30 дни, се издава протокол за окончателно приемане, придружен от документи, показващи в детайли стойността на извършената работа в съответствие с ценовото предложение на изпълнителя, заедно с всички останали суми, които изпълнителят смята, че са му дължими по договор, за да даде възможност на представителя на възложителя да подготви окончателното плащане по сметката.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Гаранционните срокове за извършените видове СМР на обекта, предмет на обществената поръчка са съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на завършване на обекта – деня, следващ окончателното приемане на обекта.

VIII. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗГОТВЯНЕТО НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Към Предложението за изпълнение на поръчката - Образец №3, следва да се съдържат следните приложения:

1. **Подробен линеен график** за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка. Графикът следва да е обвързан и да представя строителната програма на участника, като прецизира съответните дейности и да е съобразен с технологичната последователност на строителните процеси. Линеиният календарен план е график за изпълнение на конкретните строителни работи и следва да отразява всички посочени в КСС дейности. Линеиният календарен план трябва да е придружен с Диаграма на работната ръка. В графика следва да се посочи норма време за всяка една операция, посочена в КСС, използваните от участника сметни норми, времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броят и квалификацията на необходимите строителни и наети лица за всяка една операция и общите за проекта човекодни. В графика участникът следва да посочи и броя и вида на необходимата механизация за всяка една дейност, посочена в КСС. Линеиният график за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразен с техническите спецификации, строителната програма и ценовото предложение на

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

участника. В графика трябва да бъдат включени всички дейности по изпълнение на поръчката.

2. **Спецификация на всички използвани материали** с посочване на вида, търговското наименование, производител, доставчик и общо количество за влагане, техническите и качествени характеристики на материала. Спецификацията обвързва участника с предложените от него материали, ако бъде избран за изпълнител, като същите ще са елемент на сключения договор. Спецификацията служи и за проверка на съответствието на предложението на участника с утвърдените от възложителя технически спецификации.

3. **Строителна програма** - в съответствие с изискванията на Техническите спецификации.

Строителната програма следва да съдържа минимум:

3.1. **Подход при изпълнение на строителните процеси** - в тази част от строителната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

3.1.1. Участникът следва да разпише подхода за изпълнение на предмета на поръчката, отнасящ се концепцията, която ще приложи за да изпълни своевременно и качествено договора, както и да постигне целите на изпълнението му. В тази част участникът следва да опише вижданията си за основните принципи и правила, които предвижда да приложи по отношение на цялостния подход за изпълнение на поръчката, с оглед постигане на заложените цели и резултати.

3.1.2. Обхват и дейности, съобразно виждането му от подхода, предвижданите за използване методи и технологията на изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на поръчката, да се обхванат и опишат всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението предмета на поръчката, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обекта в експлоатация, дейностите по отстраняване на констатираните нередности, дейностите по време на гаранционния срок, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора. За всяка една от дейностите участникът следва да посочи нейното наименование, както и описание на действията и поддейностите които ще извърши по повод на изпълнението на дейността;

3.1.3. Описание на всички видове СМР и предлаганата технология на изпълнението им, както и посочване на тяхната последователност на изпълнение. Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР, както и мотиви относно избора на технологията на изпълнение на отделните видове СМР, включително и ефекта от използване на конкретната технология за постигане на целите на проекта. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани и всички нормативни изисквания, действащи стандарти и правила за дейността, които

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

участникът ще спазва, както и посочване на конкретни мерки, свързани със спазването им. За всяка мярка следва да се посочат наименование, описание на конкретните дейности по нейното изпълнение, конкретно ангажираните експерт/и и кой от тях коя част от дейностите ще изпълнява. Следва да се опише и очакваният ефект от конкретната мярка.

- 3.1.4. Организация и организационен подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на използваната техника с посочване на дейностите, посочени по-горе, в които техниката ще бъде използвана, и нейното техническо предназначение. Посочване на работните звена, както и индивидуалните експерти и работници за изпълнение на горепосочените видове дейности с посочване вид, състав, квалификация, както и посочване на конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеност. Описанието следва да отчита и времето разпределение на техните ангажименти и да е в синхрон с представения Линеен график. Участниците следва да направят пълно описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителния процес по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора за строителство. Участникът следва да посочи и вътрешнофирмената организационна координация на работните звена и отделните човешки ресурси, която предвижда да създаде и която следва да съответства на приложения Линеен календарен график и диаграма на работата ръка.
- 3.1.5. Организация на дейностите – предложената организация следва да е съобразена с техническите спецификации и особеностите на обекта и нормативните изисквания с цел осигуряване на безопасна работа и почивка на строителните работници. Описанието на организацията на изпълнение следва да включва всички етапи, дейности и поддейности от изпълнението на поръчката. Участникът следва да опише и как ще се извършва доставката на всички необходими за обекта материали, като е видно, че съществува взаимовръзка на тази организация и посочените начало и край на изпълнение на съответната дейност от ЛКГ. Участникът следва да посочи и конкретни мерки за осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали, както мерки за извършване на входящия контрол за качество и съответствие на материалите с предвидените за използване. За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините му на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очаквания ефект от изпълнението на конкретната мярка

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

в смисъла на постигането на целите на контрола по доставката и качеството и съответствието на материалите.

Организацията и подходът, както и предложените и определени етапи, дейности, технология и последователност на изпълнение от участника следва да гарантират изпълнението на обществената поръчка съобразно изискванията на техническите спецификации, проекта, нормативната уредба и да обосновават и гарантират изпълнението на дейността по строителството в предложението от участника срок.

- 3.1.6. Мерки за контрол с цел осигуряване на нивото на качеството на изпълнение. Участниците следва да направят пълно описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора. Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: наименование, същност и обхват на мярката; описание на конкретните действия, които ще се извършат при нейното прилагане и изпълнение, описание на експертите, които са ангажирани с изпълнение на тези дейности; описание на отделните техни задължения, свързани с дейностите по конкретната мярка и посочване на това кой експерт кои от дейностите ще изпълнява, експертът, който ще извършва контрол върху изпълнението на тези дейности по мярката, както и взаимовръзката между него и контролираните експерти с цел осъществяване на цялостен контрол на качеството по изпълнение на поръчката; както и описание на очакваното въздействие и резултат на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.
- 3.1.7. Мерки за намаляване на дискомфорта на местното население. Участникът следва да направи пълно описание на конкретните мерки, които ще предприеме за намаляване на дискомфорта на местното население. За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт, ангажиран с прякото изпълнение на тези дейности, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката, включително и посочване на взаимовръзката и начина му на комуникация с контролираните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло и постигането на целите на този раздел от строителната програма. Участникът следва да представи и план за изпълнение на мерките за намаляване на дискомфорта на местното население, който следва да включва подхода на участника относно прилагането на горепосочените мерки, времето им разпределение съобразно изпълнението на договора и дейностите по ЛКГ и очаквания ефект от изпълнението на плана като цяло. Предложените от участника мерки следва да гарантират ефективно намаляването на дискомфорта на местното население.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

3.2. Управление на риска - Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от Възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора.

1) *Времеви рискове*, включително:

- 1.1. Риск от закъснение началото на започване на работите и отражение върху строителния процес;
- 1.2. Риск от изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- 1.3. Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;

2) *Технически рискове*, в т.ч:

- 2.1. Риск, свързан с трудности с използваната от изпълнителя техника;
- 2.2. Риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки ресурси;
- 2.3. Риск, свързан с трудности с атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия

3) *Други рискове*, в т.ч:

- 3.1. Риск от липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;
- 3.2. Риск от неизпълнение на договорни задължения;
- 3.3. Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейността, продиктувани от непълноти и/или неточности в документацията.
- 3.4. Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейността, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

Предложението на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове - обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка; мерки за недопускане/предотвратяване на риска; мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска. За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очаквания ефект в сферата на недопускане / проявление на разглеждания риск. Предложените от участника мерки за всеки конкретен риск следва да гарантират, както недопускането на съответния риск, така и да предотвратят ефективно последиците от настъпил такъв.

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

3.3. Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора.

Този елемент от строителната програма включва предлаганите от участника мерки, свързани с опазване на околната среда, адекватни на конкретния предмет на поръчката. Всеки участник следва да направи подробно описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора.

За всяка една от мерките участникът следва да опише наименованието, същността и обхвата, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините му на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очаквания екологичен ефект от изпълнението на конкретната мярка в смисъла на постигането на целите на настоящия раздел. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани и всички нормативни изисквания, действащи стандарти и правила за дейността по опазване на околната среда по време на строителството, които участникът ще спазва, както и посочване на конкретни мерки, свързани със спазването им. За всяка мярка следва да се посочат наименованието, описанието на конкретните дейности по нейното изпълнение, конкретно ангажираните експерт/и и кой от тях коя част от дейностите по мярката ще изпълнява. Освен това следва да се представи и план за организация по изпълнение на мерките за опазването на околната среда, включващ конкретните действия по изпълнението на мерките, тяхното времево разпределение съгласно предвиденията за изпълнение на дейностите по ЛКГ, включително и очакваните екологични ефекти от изпълнението след неговото приключване. Съвкупността от мерките както и планът като цяло следва да обосновават и гарантират спазването на нормативната уредба и ефективното опазване на околната среда по време на изпълнението на дейността по строителството.

Незадължителен елемент от строителната програма.

3.4. В тази част от строителната програма участниците по своя преценка могат да посочат допълнително „Качествени мерки“ по смисъла и дефиницията, дадена в методиката за оценка, и по дефинираните в методиката надграждащи направления. Участникът за всяка мярка следва да посочи нейния обхват и същността, посочване на конкретните дейности, които ще се изпълняват, дефиниране на очаквания качествен ефект с конкретно посочване на резултатите от прилагането ѝ, експертите, ангажирани с нейното изпълнение, и посочване на конкретните им задължения по реализацията на мярката, използваната техника и материали. В случаите на изложение по незадължителната част от строителната програма изложеното в настоящия раздел

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

минимално съдържание относно всяка от „качествените мерки“, е задължително за спазване. Участникът може да включи изложение за „качествени мерки“ по посочените в методиката направления и в разделите на самата строителна програма, за която има минимално задължително съдържание, ако сметне, че тематично е подходящо качествена мярка да бъде изложена там. Това условие е въведено с цел да няма колизия между предложените мерки за постигане нивото на качество по принцип в задължителната част на строителната програма и „Качествени мерки“ по смисъла и дефиницията дадена в Методиката за оценка. Ето защо участниците в задължителната част от програмата в раздела „Мерки за постигане нивото на качество“ могат съгласно настоящото условие да дефинират същите като „качествени мерки“ по смисъла на Методиката за оценка. Същото те могат да сторят и във всяка друга част от задължителната част на строителната програма стига да преценят, че е подходящото предвидената от тях предложение за качествена мярка да бъде изложена там. В тези случаи участникът следва също да спазва настоящото изискване за съдържание и изрично да обозначи като качествена мярка такива изложенията на съответното място.

Участниците в процедурата следва да спазват посочените в техническата спецификация минимално изискуеми елементи от строителната програма. Участниците трябва да следват и последователността на изискуемото съдържание при представяне на своето изложение. За целите на удовлетворяване на минималните изисквания на строителната програма ще се приемат за ефективни и гарантиращи целения резултат мерки и планове, организация и начин на изпълнение, във от правилата на утвърдената от възложителя методика, които в най-общия смисъл показват отношението на постигнатия резултат спрямо поставената цел. Ефективността ще се приема за свързана и с целесъобразността на действията. Ефективността ще отчита приноса на предложената мярка към проекта, като предложени мерки с несъществен принос ще се считат за неефективни. Несъществен принос е налице, когато предложената мярка няма съществен принос по смисъла на тълкувателното значение на думата съществен, а именно с важен, основен и значим принос към целените резултати. Това определение е свързано с изискванията за минимално съдържание в настоящата строителна програма и не следва да се приема като допълнение или изменение на условията в утвърдената от възложителя методика.

Забележка:

Когато Техническото предложение за изпълнение на поръчката не съответства на Ценовото предложение по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката, ангажираните строителни работници по квалификация и брой, използваната техника и механизация, времевите предложения, както и други части на Предложението за изпълнение на поръчката, оферирани от участника в документите, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява.

Участник, чиято Строителна програма показва вътрешна несъвместимост и/или противоречие, по отношение на технология, срокове, материали, организация, човешки ресурси или др., както и в които има наличие на паразитни текстове, отнасящи се до други

Този документ е създаден в рамките на проект № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, се отстранява от по-нататъшното участие в процедурата, както и противоречия с нормативната уредба, технически стандарти и/или правила, включително и/или използване на отменени такива.

Участник, чийто линеен календарен план има липсващи изискуеми показатели, показва технологична несъвместимост на отделните строителни операции, както и противоречие със строителната програма, техническата спецификация или други условия, заложиени в процедурата или нормативен документ, уреждащ строителните процеси, се отстранява.

!!!Важно!!! В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията и проектите по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в проекта или документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл. чл.50 ал.1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации и/или проектите.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОЕКТ

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА №/.....20...г.

Днес,2018 г., в гр. Гурково между страните:

1. ОБЩИНА ГУРКОВО,

със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Гурково, гр. Гурково, п.к. 6199, бул. „Княз Ал. Батенберг“ № 3, БУЛСТАТ/ЕИК 123092756, представлявана от Иван Славов Иванов – Кмет, и Гл. Счетоводител – Надка Денкова Михалева, наричани по-нататък в Договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

2.,

със седалище и адрес на управление: гр., община, област

....., ул. №..., ет. ..., ап., ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ:

.....

и номер по ЗДДС:, представлявано от, в качеството му/й на, наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 от ЗОП, след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с уникален номер в РОП и влязло сила Решение №/.....2018 год. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за класиране на участниците и избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции” по ПРСР 2014-2020 г.”, съгласно договор № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г., за безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура”, мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 година.

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

Чл.1. (1) Предмет на този договор е: „Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции” по ПРСР 2014-2020 г.”

за обособена позиция №1 с предмет: „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на село Конаре, община Гурково”.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на своя отговорност и с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в строителството, условията на настоящия договор и приложимата законова база, технически правила и норми, приложими стандарти и като мобилизира финансовите си, човешки и материални ресурси, при съобразяване и с изискванията на Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., да извърши следните действия:

1. Изпълнение на строително - монтажни работи за горесцитирания обект в съответствие с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, техническите спецификации, проектите във фаза „Технически проект“, предписанията и заповедите в Заповедната книга и количествено - стойностните сметки, както и с правилата за изпълнение на строителни и монтажни работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка.

2. Доставка и влагане в строителството на необходимите строителни продукти, материали, съоръжения и т.н., в съответствие с основните изисквания към строежите, направеното техническо предложение, както и спазване на технологичните изисквания за влагането им.

3. Производство и/или доставка на строителни детайли/елементи и влагането им в строежа.

4. Извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.

5. Изготвяне на цялата необходима строителна документация, съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и друга документация изискваща се от закони и нормативни документи и необходима за изпълнението предмета на договора.

6. Изготвяне на екзекутивна документация за строежа.

7. Отстраняване на недостатъци, в случай че са установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация.

8. Гаранционно поддържане на строежа и отстраняване на дефекти в гаранционните срокове.

9. Всички останали дейности, възложени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при условията на настоящия договор, както и всички други дейности, които са необходими за изпълнението на предмета на обществената поръчка и гаранционното поддържане на извършеното строителство, освен ако договорът или българското законодателство не ги възлагат изрично в задължение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трето лице.

Чл. 2.¹ **(1)** В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

(2) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

¹ Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. *(ако е приложимо)*

(3) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3. *(ако е приложимо)*

(4) Единствено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители. *(ако е приложимо)*

Чл.3. (1) Техническата спецификация към настоящата обществена поръчка, както и Техническото предложение и Ценовото предложение, в т.ч. Количествено – стойностната сметка, подадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в процедурата за възлагане на обществената поръчка, както и одобреният инвестиционен проект във фаза „Технически проект“ и издаденото разрешение за строеж, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3, 4 („Приложенията“) представляват неразделна част от този договор.

(2) Всички клаузи в настоящия договор следва да се тълкуват непротиворечиво и съгласно документите по предходните алинеи.

(3) С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с неговото съдържание, както и със съдържанието на документите по чл. 3, ал. 1 и с всички приложения към него, съгласява се с тях и се задължава да изпълни всички произтичащи от договора задължения.

II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 4. (1) Договорът влиза в сила на *посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните* и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по договора и окончателното отчитане и приключване на проекта.

(2) Изпълнението на дейностите по настоящия договор започва от датата на получаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на уведомяване за готовност за започване на СМР и подписване на Протокол 2а от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за стартиране изпълнението на договора.

(3) Срокът за изпълнение на договорените СМР е /...../ (съобразно направеното в офертата на Изпълнителя предложение) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа за строежи от техническата инфраструктура (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето и подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), съгласно Техническото предложение за изпълнение на поръчката, но не по-късно от 21.06.2021 г.

(4) Действието на договора за обществена поръчка се прекратява след издаване на Разрешение за ползване на обекта, при условия и по ред определени с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(5) В случай на необходимост от изменение в техническия проект в етапа на изпълнение на СМР, в случай на неблагоприятни метеорологични условия, които правят изпълнението на СМР невъзможно или при възникване на друга законова хипотеза, страните спират изпълнението на СМР по реда, предвиден в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. В случай на спиране при условията на настоящата алинея, срокът за изпълнение на договореното СМР се удължава с периода на надлежно осъществяването спиране на строителния процес.

(6) Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на настоящия договор за обществена поръчка приключва с изтичането на последния гаранционен срок, съгласно чл. 36, ал. 1 от договора.

(7) При никакви обстоятелства промяната, включително удължаването на сроковете за изпълнение на поръчката не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън договорената цена в настоящия договор.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на договора е на територията на гр. Гурково, с. Паничерево и с. Конаре, община Гурково, област Стара Загора.

III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 6. (1) Цената за изпълнение на договора, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на: (словом:)
лева без ДДС и (словом:) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, разпределена както следва:

1. Цената за изпълнение на СМР за реализиране на обекта съответства на количествено - стойностната сметка, предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в офертата, и е в размер на:
..... (словом:) лева без ДДС и
..... (словом:) лева с ДДС

ОТ КОЯТО:

1.1. За подобект: „Реконструкция и доизграждане на съществуващо речно водохващане за водоснабдяване на с. Конаре и изграждане на ПСПВ” в размер на (словом:) лева с ДДС или
..... (словом:) лева без ДДС;

В ТОВА ЧИСЛО:

1.1.1. за реконструкция и доизграждане на съществуващо речно водохващане на водоснабдяване на с. Конаре в размер на (словом:) лева с ДДС или (словом:) лева без ДДС;

1.1.2. за изграждане на ПСПВ , с. Конаре в размер на (словом:) лева с ДДС или (словом:) лева без ДДС;

1.1.3. за доставка на машини и съоръжения на ПСПВ, с. Конаре в размер на (словом:) лева с ДДС или (словом:) лева без ДДС;

Размер на непредвидени разходи /5 % от стойността на дейностите по т. 1.1.1. и т. 1.1.2./, свързани с прякото изпълнение на СМР:

..... (словом) лв. без ДДС, или (словом) лв. с ДДС.

**Непредвидени разходи за дейността по „Доставка на машини и съоръжения на ПСПВ, с. Конаре“ не се предвиждат.*

1.2. За подобект: **„Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Конаре, общ. Гурково - втори етап“** в размер на (словом:) лева с ДДС или (словом:) лева без ДДС

В това число:

1.2.1. За реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Конаре, общ. Гурково- втори етап - **Ф90** в размер на (словом:) лева с ДДС или (словом:) лева без ДДС

1.2.2. За изграждане на система за контрол в с. Конаре в размер на (словом:) лева с ДДС или (словом:) лева без ДДС

Размер на непредвидени разходи/5 % от стойността на дейността по т.1.2.1. /, свързани с прякото изпълнение на СМР:

..... (словом) лв. без ДДС, или (словом) лв. с ДДС.

**Непредвидени разходи за дейността по „Изграждане на система за контрол в с. Конаре“ не се предвиждат.*

(2) Цената по чл. 6, ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна.

(3) В цената по ал. 1 са включени всички необходими разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на обекта, включително тези за подготовка на строителството, извършването на временните строителни работи, за осигуряване на транспорта на машините и заплащането на работната ръка, временната организация на движението, депонирането на негодни почви и строителни отпадъци, /осигуряване на съответния процент рециклирани отпадъци/, промяна

в организацията на строителството, охрана на труда, застраховка на СМР и на професионалната си отговорност, разходи по изготвяне на екзекутивна документация, разходи за лабораторни проби и изпитвания, за изготвяне на проект за попълване на кадастъра и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по - горе, но необходими за изпълнението и завършването на всички дейности по договора и издаване на разрешение за ползване на обекта.

(4) Договорените цени на видовете работи по количествено - стойностната сметка няма да бъдат променяни за целия период на строителство. Цената на финансовия риск за срока на изпълнение на обекта също е включена в цената на договора.

(5) При формиране на единичните цени за отделните видове СМР са използвани следните ценообразуващи показатели:

- часова ставка за възнаграждение на общи работницилв./час;
- часова ставка за възнаграждение на специализирани работницилв./час;
- допълнителни разходи върху механизациялв/час;
- допълнителни разходи върху трудлв/час;
- доставно - складови разходи върху цената на материалите%;
- печалба%;

Чл. 7. (1) Непредвидените разходи ще се остойностяват на база единичните цени за съответните видове дейности от количествено – стойностната сметка. За видовете СМР и дейности, за които няма предложени единични цени, единичната цена се образува на база елементи на ценообразуване, предложени в офертата, както следва:

- часова ставка за възнаграждение на общи работницилв./час;
- часова ставка за възнаграждение на специализирани работницилв./час;
- допълнителни разходи върху механизациялв/час;
- допълнителни разходи върху трудлв/час;
- доставно - складови разходи върху цената на материалите%;
- печалба%;

(2) За целите на настоящия договор под „непредвидени разходи“ ще се разбира легалната дефиниция на § 1, т. 15 от ДР на Наредба № 12/25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., а именно:

„Непредвидени разходи“ са разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не е могло да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложените предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта.

(3) Ще бъдат одобрявани непредвидени разходи, които при полагане на дължимата грижа не са могли да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Ако непредвидени разходи не отговарят на това условие (тоест проектантът е могъл при добросъвестно изпълнение на задълженията си по съответния договор за проектиране, да идентифицира и включи съответните необходими материали/СМР), същите няма да бъдат одобрени.

(4) Непредвидени разходи ще бъдат одобрявани и заплащани само при доказана необходимост и след направено изменение на сключения договор за обществена поръчка при

условията и по реда на чл. 116 от ЗОП. Изменението на сключения договор подлежи на последващ контрол от ДФЗ.

(5) В случаите на изменение на сключения договор за обществена поръчка по реда на чл. 116 от ЗОП впоследствие, поради необходимост от извършване на непредвидени разходи, последните следва като стойности на отделните позиции посочени в съответната заменителна таблица да са в рамките на приетите лимити за различните видове дейности, съгласно изискванията на ПРСР, Наредба № 12/25.07.2016 г., ДБФП и приложенията към него.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само непредвидени разходи, които са одобрени от ДФЗ – РА и изменението на сключения договор при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП е съгласувано от ДФЗ – РА.

Чл. 8. (1) Цената по настоящия договор е дължима до размера на реално извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и безусловно приети по реда на настоящия договор от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ СМР**.

(2) Стойността по настоящия договор, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до изпълнение на всички задължения на страните по него, в никакъв случай не може да е повече от допустимата и одобрена от финансиращия орган сума за изпълнение на дейностите по настоящия договор, съгласно ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. В случай, че сумата е по-малка от посочената в чл. 6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да претендира заплащане на по-голяма сума от одобрената по бюджета на проекта.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното възнаграждение за изпълнение на СМР по чл. 6, ал. 1, т. 1 от настоящия договор, както следва:

(1) Авансово плащане в размер на **50% (петдесет на сто)** от цената по чл. 6, ал. 1, т. 1 - се извършва в срок от 30 (*тридесет*) дни, след датата на последното по време действие:

1. съгласуване от ДФЗ – РА на проведената процедура за възлагане на обществената поръчка и сключения договор;

2. получаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на авансово плащане от Държавен фонд „Земеделие“ – РА по ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. с предмет „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”

3. представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на гаранция за авансово предоставени средства;

(2) Окончателно плащане - в размер на разликата между стойността на реално извършените и актувани СМР и стойността на авансовото плащане, но не повече от одобрената от финансиращия орган сума за изпълнение на дейностите по настоящия договор, съгласно ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г., е дължимо в срок от 30 (*тридесет*) календарни дни, след датата на последното по време действие:

1. приемане на строежа и издаване на *Разрешение за ползване*;

2. одобряване размера на окончателното плащане по ДБФП след извършване на всички проверки и получаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на окончателно плащане от Държавен фонд „Земеделие“ – РА; и

3. издаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактура за дължимата сума/част от цената.

Чл.10. (1) Плащането на сумата по чл. 9, ал. 1 се извършва след представяне на гаранция за авансово предоставени средства.

(2) Плащането на сумата по чл. 9, ал. 2 се извършва след представяне на надлежно издадена фактура по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на оформени и подписани документи за приемане на работата, съгласно изискванията на Раздел VI (Приемане изпълнението на предмета на договора) от настоящия договор.

(3) В случай, че при извършване на административни проверки и/или проверки на място, ДФЗ – РА установи несъответствие с предварително договорените и заявени параметри (количества, дейности) и реално изпълнените такива, в резултат на което съответните разходи са определени като недопустими, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** коригира изготвените документи до размера на реално извършените и доказани за допустими разходи. Наложени санкции и неустойки в резултат на установените несъответствия са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи санкции и/или неустойки, дължими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наложени по силата на настоящия договор, от размера на окончателното плащане.

Чл. 11. (1) При възникване на непредвидени количества и видове строителни работи, в рамките на договорената стойност и при доказана необходимост, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Одобрените и допустими непредвидени разходи ще се доказват и разплащат заедно с окончателното плащане и след представяне на оформени и подписани документи за приемане на работата, съгласно изискванията на Раздел VI (Приемане изпълнението на предмета на договора) от настоящия договор.

Чл.12. (1) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: [.....]

ВІС: [.....]

ІВАН: [.....].

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и изискванията на ПРСР, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Община Гурково

Адрес:

ЕИК

ИН по ЗДДС:

Получил фактурата: - Кмет на Община Гурково

Номер на документа, дата и място на съставяне

В описателната им част се вписва задължително следния текст: *„Разходът е направен по ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. на Община Гурково с ДФ „Земеделие“ за отпускане на финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 -2020 г. (ПРСР), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР)“.*

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

Чл. 13. ²: (1) Когато за частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от поръчката, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя. *(ако е приложимо)*

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. *(ако е приложимо)*

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от поръчката, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Приемане изпълнението на предмета на договора) от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок, съгласно чл. 9, ал. 2 от настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа. *(ако е приложимо)*

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 14. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни всички дейности, възложени му с настоящия договор, точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в него, при спазване на действащата нормативна уредба и приложимите технически стандарти;

2. Да обезпечи необходимите за работата му финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на настоящия договор;

3. Да изпълнява задълженията си *самостоятелно без подизпълнители/съвместно със следните подизпълнители, посочени в офертата му:*

4. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** валидна застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ и Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи, отговарящи на вида на строежа, предмет на обществената поръчка, както и на категорията му съгласно чл. 137, ал. 1 от ЗУТ при подписването на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава по време на изпълнението на настоящия договор да поддържа валидна застраховката за професионална отговорност.

5. Да осигури необходимите за извършването на работата електро- и водозахранване и други консумативи, като разходите за осигуряването и консумацията им са за негова сметка.

² Клаузата се включва при необходимост. Включването на клаузи относно директни разплащания с подизпълнители е възможност, предвидена в чл.66, ал. 4 – 8 ЗОП.

6. Да осигури за своя сметка, преди започване на строителството, трасирането и маркирането на всички мрежи и съоръжения на подземната инфраструктура в обхвата на строителната площадка.

7. Да извърши всички строителни и монтажни работи, съгласно одобрения инвестиционен проект и друга техническа документация, при спазване на изискванията на

чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, в съответствие с Техническата спецификация и Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложенията към тях, както и всички действащи към момента на изпълнение закони, правилници и нормативи, стандарти касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и останалите изисквания на ЗУТ и свързаната с него нормативна уредба;

8. Да изготви ексекутивна документация, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, отразяваща несъществените отклонения от съгласувания и одобрен инвестиционен проект, ако такива са налице. Разходите по изготвяне на ексекутивна документация са включени в цената за изпълнение на договора.

Да спазва изискванията за безопасност на труда, пожарна безопасност и всички други изисквания, въведени със законови и подзаконови нормативни актове в приложимата област;

9. Да осигури всички материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за строителството;

10. Да влага в строителството висококачествени материали и строителни изделия, отговарящи на нормативно установените изисквания за качество и съответствие, което се установява с представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи, декларации и сертификати за съответствие.

11. Да осигури необходимите за извършването на работите строително оборудване и механизация;

12. Да осигурява достъп и съдействие на лицата, които ще упражняват строителен надзор, както и на лицата, упражняващи контрол и определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

13. Да извърши всички необходими изпитвания, които да удостовери с протоколи;

14. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор, за извършените СМР, които подлежат на закриване, и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **КОНСУЛТАНТЪТ**, упражняващ строителен надзор, дават писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити без да е съставен съответният акт, ще бъдат откривани по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като действията по откриването и последващото им закриване са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

15. Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци, некачествено изпълнение и други, констатирани от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителния надзор, от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, от органи на държавна власт и др.;

18. Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти и недостатъци при извършване на възложените СМР в указания му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл. 18, ал. 3 от настоящия договор;

19. Да осигури за своя сметка необходимите му разрешения според местните закони за извършване на дейностите за изпълнение на договора. Такива разрешения могат да бъдат разрешения за престой и работа, за преместване на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, за присъединяване към мрежи на техническата инфраструктура, за затваряне и ограничаване на пътища и улици, за депониране на земни маси, извозване на строителни отпадъци, за преминаване на тежки и/или опасни товари и др., доколкото се изискват от закони и нормативни документи.

20. Да осигури и поддържа цялостно наблюдение и необходимото осветление и охрана на обекта по всяко време, с което поема пълна отговорност за състоянието му и за съответните наличности.

21. Да осъществява контрол с акредитирана строителна лаборатория при спазване изискванията на действащите нормативни актове за СМР, подлежащи на лабораторен контрол, в т.ч. земни работи, пътни работи, асфалтови работи и др.

22. Да съгласува със заинтересованите ведомства места за депониране на строителни отпадъци, земни маси и др. такива и да ги извозва за своя сметка.

23. Да организира отстраняването на всички появили се по време на строителството проблеми, свързани с временната организация на пътния трафик и съгласувания с други заинтересовани страни.

24. Преди започване на изпълнението на каквито и да било работи по обекта до неговото приключване, за своя сметка, да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на гражданите, като постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението, подходящо осветление и др. подобни, съгласно изискванията на нормативните документи.

25. Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато има опасност от забавяне или нарушение на изпълнението на строителството;

26. Да изпълни в указаните срокове всички препоръки, направени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор и **ПРОЕКТАНТА**, осъществяващ авторски надзор, в резултат на направена документална проверка или проверка на място;

27. След приключване на строителните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

28. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пълен комплект документи за обекта при приемането му от съответните органи, включително и ексекүтивна документация;

29. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок за готовността си да му предаде обекта и подпише Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

30. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на настоящия договор;

31. Да спазва мерките за публичност, съгласно изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 808/2014 на Комисията от 17 юли 2014 година за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и Единен на наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., публикуван на сайта www.eufunds.bg.

32. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта, като се задължава да осигури свой представител, и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на ПРСР.

33. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

34. Да следи и докладва за възникнали нередности (по смисъла на чл. 2, т. 36 от Регламент (ЕС) № 1303/2013) и поема задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

35. Да води и съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор в сроковете, приложими за проекти, финансирани със средства от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.

36. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията му за съдържание, както и с изискванията на ПРСР.

37. Да не пречатства **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, лицата извършващи проверки на място и одити при осъществяването на контрол по изпълнението на работите на обекта.

38. Да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва разпоредбите на действащото законодателство, отнасящо се до предмета на договора, включително законодателството в областта на държавните помощи, обществени поръчки, осигуряването на равни възможности, докладване на нередности, опазването на околната среда и нормативната уредба, свързана с изпълнение на проекти по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.

(3) При изпълнение предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да използва лицата, посочени в Списъка на членовете на персонала и/или ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на строителството.

(4) Промяната на експерти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеният нов експерт трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за виновно причинени вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на настоящия договор или като последица от него, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.

(6) Всички вреди по предходната алинея, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по време на изпълнението на СМР не трябва да допуска повреди или разрушения на инженерната и друга инфраструктура вътре и извън границите на обекта.

(8) В случай че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по ал.7, то възстановяването им е за негова сметка.

(9) Всички санкции, произтичащи по вина на действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през време на изпълнението на настоящия договор или като последица от него, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да иска промяна на цената по настоящия договор или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

(11) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания, действия или бездействия от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите подизпълнители, служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трети лица.

(12) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не допуска увреждане на околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(13) По време на изпълнението на СМР по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури съдействие за своевременното съставяне и окомплектоване с релевантни документи на необходимите актове и протоколи, съобразно изискванията на Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(14) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подпомага **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при получаване от последния на разрешения, одобрения, съгласувания и други процедури, свързани със задълженията му по закон като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на настоящия договор, в частност при и до въвеждането на обекта в експлоатация. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се задължава да предприеме всички необходими коригиращи действия, когато такива разрешения или съгласувания не се получават поради грешки и непълноти в представени от него документи или извършени от него работи.

(15) Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3 (три) – дневен срок от сключването му.

(16) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на договора, поради която причина да иска изменение и/или допълнение към същия.

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение предмета на настоящия договор;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на предмета на настоящия договор, в случай че е изпълнен точно и качествено, в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, в съответствие с техническата спецификация, приетата оферта и предлагана цена, и всички действащи към момента закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и изискванията на ЗУТ и свързаната нормативна уредба, при условията и по реда на настоящия договор;

3. Да получи съответното възнаграждение за изпълнение на настоящия договор при условията и по реда на настоящия договор.

4. Да иска замяната на член на персонала и/или ръководния състав, ангажиран за изпълнение на поръчката с такъв с еквивалентна или по-висока квалификация и професионален опит, в следните случаи:

- Смърт на лицето;
- Трайна неработоспособност, пречеща на изпълнение на функциите по договора за обществена поръчка;
- Загуба на правоспособност, необходима за изпълнение на функциите по договора за обществена поръчка;
- Прекратяване на правоотношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съответното лице - член на персонала и/или ръководния състав;
- При необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 1, т. 4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като посочва конкретните причини и прилага доказателства за настъпването им. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага експерт, който да замени досегашния.

(3) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно всички налични документи, информация и разрешителни, позволяващи изпълнението на предмета на настоящия договор;

2. Да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа, които са от неговата компетенция, както и да проведе своевременно всички административни процедури, предшестващи и обезпечавщи строителството по настоящия договор;

3. Да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** копия от разрешението за строеж и от одобрения инвестиционен проект във фаза „Технически проект“, за което страните подписват протокол съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи представители от своята администрация, които да контактуват с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или негови представители, служители, членове на ръководния екип по изпълнение на СМР и които да указват необходимото съдействие за цялостното изпълнение на договора;

5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако то е извършено по реда и при условията на настоящия договор;

6. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на договора съобразно уговорените срокове и начини.

6. Да осигури имота, върху който ще се извършва строителството.

7. Да осигури свободен достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обекта съгласно одобрения график;

8. Да приеме предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** смяна на ключов експерт, в случай че са представени и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи квалификация и опит на експерта еквивалентна или по-добра от тези на предложения в офертата.

9. Да осигури консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, който ще осъществява строителен надзор по време на изпълнение на строителството, както и да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за данните му за контакт.

10. Своевременно и писмено да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** чрез Уведомително писмо за появилите се в гаранционния срок дефекти и/или недостатъци на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и в срока, уговорени в този договор и предвидени в техническите спецификации и в приложимите нормативни актове.

2. Да проверява изпълнението на договора по всяко време, включително чрез проверки на място и да дава указания и да предписва мерки, както и да следи за тяхното изпълнение.

3. Да оказва текущ контрол върху изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. Да анализира и оценява работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да изисква нейното своевременно усъвършенстване или подобряване;

5. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от условията на настоящия договор.

6. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

7. По всяко време да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация относно извършените дейности, в изпълнение на предмета на настоящия договор.

8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички необходими документи и материали, свързани с изпълнението на договора.

9. Да изисква провеждането на допълнителни лабораторни проби и/или тествания с посочена от него акредитирана лаборатория, като разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

10. Да удържа начислените и предявени неустойки и/или санкции за неизпълнение от длъжимите плащания.

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

11. Да не приеме предложена от изпълнителя смяна в екипа от ключови експерти при недоказване на еквивалентни или по – добри квалификация и опит, като уведоми за това изпълнителя писмено. При отказ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на замяната, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предлага друг, с ново уведомление.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да не заплаща некачествено изпълнените СМР до отстраняване на тези недостатъци от или за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Недостатъците по предходната алинея се отстраняват до изтичане на срока за изпълнение на договора или в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подходящ срок. Срокът за отстраняване на недостатъците се определя с предписание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в съответния констативен акт и не може да бъде по-кратък от 3 /три/ календарни дни.

(4) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците в определения по предходната алинея срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да приспадне разходите по тази алинея от стойността на окончателното плащане по настоящия договор.

(5) Да развали едностранно договора, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на настоящия договор.

(6) С разпоредбите на предходните алинеи не се засягат правата, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** притежава по чл. 265 от ЗЗД.

VI. ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) При завършване на работата, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да направи оглед и да приеме извършената работа.

(2) Извършените СМР се приемат с протокол/и за установяване на действително извършени и подлежащи на заплащане СМР - количествено-стойностна сметка с “наверижване”, изготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписани от **КОНСУЛТАНТА**, **ПРОЕКТАНТА**, упражняващ авторски надзор и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Протоколът/ите по предходната алинея се придружават от подробна/и количествена/и сметка/и (ведомости), придружена/и от чертежи, скици, схеми и др. при необходимост;

(4) За отделните видове работи се съставят актове по Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и се подписват от съответните лица. Същите имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани с изпълнението и приемането на работите по предмета на договора и следва да са придружени с надлежни доказателства за качеството на извършваните СМР (сертификати, декларации за съответствие, протоколи от лабораторни проби и др., според естеството на работата).

Чл. 20. Одобрените и допустими непредвидени разходи съгласно условията на настоящия договор и изискванията на финансиращия орган по програмата ще се доказват със следните документи:

1. Писмо-обосновка от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласувано от лицето, упражняващо строителен надзор, детайлно изясняващо обстоятелствата наложили извършването на допълнителни (непредвидени) строително - монтажни дейности;

2. Подробна количествено-стойностна сметка (на хартиен и електронен носител), изготвена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласувана от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор и **ПРОЕКТАНТА**, упражняващ авторски надзор;

3. Становище от **ПРОЕКТАНТА**, упражняващ авторски надзор, относно допустимостта и обосновааността на извършването на непредвидени разходи;
4. Заповед за изменение на количествено-стойностна сметка (вариационна заповед), книга на обекта, издадени от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор;
5. Всички придружаващи строителния процес актове и протоколи, удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство и според изискванията на ЗУТ, имащи пряко отношение към заявените и изпълнени непредвидени разходи;
6. Протокол за установяване на действително извършени и подлежащи на заплащане непредвидени разходи, изготвен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписан от **КОНСУЛТАНТА**, **ПРОЕКТАНТА**, упражняващ авторски надзор и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл. 21. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в срок до 5 (пет) работни дни от получаване на документите по чл. 19 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, извършва проверки за съответствието на заявените в документите данни и параметри с реално извършените на обекта.

(2) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** откаже да одобри някой от документите по чл. 19 и/или чл. 20, той представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** мотивирано писмено становище за отказа си, като в този случай последният е длъжен да предприеме действия по отстраняване на причините за този отказ, като се съобрази с предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Независимо от горните алинеи, в случай че при извършване на административни проверки и/или проверки на място, ДФЗ – РА установи несъответствие с предварително договорените и заявени параметри (количества, дейности) и реално изпълнените такива, в резултат на което съответните разходи са определени като недопустими, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** коригира изготвените документи до размера на реално извършените и доказани за допустими разходи.

Чл. 22.(1) Предаването на обекта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се удостоверява с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) без забележки.

(2) В срок от 5 (пет) работни дни след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и получаване на окончателния доклад от страна на **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да отправи искане до ДНСК за назначаване на Държавна приемателна комисия в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, като осигури разходите по нея.

Чл. 23. За окончателно приемане на изпълнението на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита издаването на Разрешение за ползване на обекта.

VII. ГАРАНЦИИ

Чл. 24. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС, а именно [[..... (.....)] лева („Гаранцията за

изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл. 25. (1) В случай на изменение на договора³, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 3 (*три*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 26 от договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 27 от договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 28 от договора.

Чл. 26. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в документацията за обществената поръчка:

Банка:

BIC:

IBAN:

Чл. 27. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 60 (шестдесет) дни след прекратяването/окончателното изпълнение на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде сключена за конкретния договор и в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 60 (шестдесет) дни след прекратяването/изпълнението на договора;

4. застрахователната премия трябва да е платима еднократно;

³ Това е възможност, която е приложима в случаите, предвидени в чл.111, ал.2, изр. последно, и чл.116, ал.1, т.т.1, 2, 3 и 6, и чл.116, ал.4 ЗОП.
Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

5. да бъде сключена със застраховател, отговарящ на чл.12, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от Кодекс за застраховането;

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на договора и окончателно приемане на дейностите по него в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 12 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл.30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора в срок до 10 (*десет*) дни от датата на откриване на строителната площадка и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато работите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 32. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 33. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 15 (*петнадесет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 24 от договора.

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

Чл. 34. (1) Преди извършване на авансово плащане по този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размер на [..... (.....)] (*посочва се сумата, за която е уговорено авансово плащане*) лева, както е предвидено в чл. 9, ал. 1 от договора („Гаранция за авансово предоставени средства“).

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в една от формите, посочени в ЗОП, при съответно спазване на изискванията на чл. 26– 28.

(3) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (*три*) дни след връщане или усвояване на аванса⁴.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

Чл. 36. (1) Гаранционният срок за договорените СМР в рамките на настоящия договор за обществена поръчка е години съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (в съответствие с Наредба № 2 от 31.03.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се дефекти в поетия гаранционен срок.

(3) Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на Разрешение за ползване на обекта.

(4) При установяване на появили се в гаранционния срок дефекти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** чрез Уведомително писмо.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появилите се в гаранционния срок дефекти в срок от 10 (десет) календарни дни от получаване на писменото уведомление за тях от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (или при доказана обективна невъзможност в посочения срок - в предварително уговорен между страните разумен срок).

(6) В случай на неизпълнение на задължението на изпълнителя по ал. 5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) В случаите на ал. 6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи за отстраняване на дефектите в двоен размер.

⁴ Размерът и срокът за освобождаване на гаранцията за авансово предоставените средства са определени изрично в чл.111, ал.3 от ЗОП.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 37. (1) При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското законодателство.

(2) Изплащането на неустойките по този раздел не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение по общия ред за всички действително причинени вреди при или по повод изпълнението на настоящия договор.

Чл. 38. При неспазване на срока по чл. 4, ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер 0,1 % (една десета процент) от стойността без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

Чл. 39. (1) Независимо от правата по предходните членове, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на 10% (десет процента) от уговореното възнаграждение, когато извършените работи са обременени с недостатъци, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да отстрани.

(2) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора.

Чл. 40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта (без контролните органи), като за свои действия.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспада начислените неустойки от цената за изпълнение на договора, от гаранцията за изпълнение на договора, или от която и да е друга сума, дължима на изпълнителя по този договор/ от окончателно плащане по договора.

Чл.42. Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IX. КОНТРОЛ

Чл. 43. (1) Контролът по изпълнението на договора ще се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор. В изпълнение на това им правомощие предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **КОНСУЛТАНТА** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност, не са в противоречие с действащата нормативна база, и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

(2) По всяко време в хода на строителството **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на достъп до строителната площадка за контролиране на качествено изпълнение на СМР, както и да изисква:

1.Писмени и устни обяснения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители и/или подизпълнители по въпроси, свързани с изпълнението на СМР;

2.Всички данни и документи, както на хартиен носител, така и в електронен вариант, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на договора и др.)

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** проверява извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа и го уведомява за всички установени дефекти на СМР, както и посочва срок за отстраняването им.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани дефекта в дадения му срок.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря и за дефекти на СМР, които поради естеството си не са могли да се открият към датата на съставяне на съответния протокол за приемане на съответната работа или се проявят по-късно.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши всички изпитвания, които са необходими, в хода на строителството и след неговото приключване, като спазва срока на извършването и периодичността им съгласно нормативните изисквания.

(7) Разходите за изпитванията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и са включени в цената за изпълнение на договора.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши допълнителни изпитвания, които не са предвидени, за да се провери дали качеството на дадена строителна дейност отговаря на нормативните изисквания.

(9) Разходите за изпитванията по ал. 8 са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 44. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непреодолимата сила.

(2) „Непреодолима сила“ по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

Чл. 45. (1) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна писмено в какво се състои непреодолимата сила, какви са възможните последици от нея и вероятната ѝ продължителност, както и да представи доказателства (документи, издадени от съответния компетентен орган) за появата, естеството и размера на непреодолимата сила. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по настоящия договор, е била в забава преди настъпване на непреодолима сила, тя не може да се позовава на непреодолима сила за периода на забава преди настъпването ѝ.

(3) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непреодолима сила, за което е дадено известие в съответствие с ал. 1 и до отпадане действието на непреодолимата сила, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието ѝ и до колкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непреодолима сила.

Чл. 46. (1) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е следствие на неположена грижа от страна по настоящия договор и при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(2) Не представлява "непреодолима сила" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на страните или на техни представители и/или служители, както и недостигът на парични средства.

(3) Докато трае действието на непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(4) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

Чл. 47. При спиране на договора вследствие на непреодолима сила, предвидените срокове се увеличават със срока на спирането.

XI. ОТЧЕТНОСТ

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

Чл. 48.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор и в съответствие с изискванията и в сроковете, указани в нормативната уредба приложима при изпълнение на проекти по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

(2) Документите по ал. 1 трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверките от компетентните органи.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или на лицата надлежно упълномощени от него, цялата необходима информация за изпълнението на настоящия договор, в срок до 3 (три) работни дни от поискването ѝ.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 49. (1) Всяка информация, получена при или по повод сключването и изпълнението на този договор, се счита за конфиденциална в отношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трети лица, с изключение на контролни и одитни органи.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на своите работници или служители единствено такава информация, получена при или по повод изпълнението на настоящия договор, която е необходима за изпълнението на техните задължения във връзка с изпълнението му. Разкриването на информация пред работник или служител се осъществява само в такава степен, която е необходима за целите на извършваната от него работа по изпълнението на настоящия договор.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XIII. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 50. (1) По смисъла на настоящия договор, „нередност“ е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект (служител, физическо или юридическо лице, или други органи), което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общия бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2) За целите на настоящия договор като дефиниция за „измама“ ще се използва легалната дефиниция съгласно чл. 209 – чл.213 от Наказателния кодекс

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички случаи на установени нередности при изпълнение на настоящия договор.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да запознае всички свои служители, определени за изпълнение на поръчката с дефинициите за „нередност“ и „измама“ и за възможността да уведомяват **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на установени нередности.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да съхранява всички документи, свързани с установени нередности, в сроковете приложими за проекти, финансирани от Програмата за развитие на селските райони 2014 -2020 г.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случай на установена нередност.

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

Чл. 51. (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми, заедно с дължимите лихви.

(2) В случаите по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

XIV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 52. Страните не могат да изменят настоящия договор, освен в предвидените в чл. 116 от Закона за обществените поръчки случаи.

Чл. 53. Всякакви промени в настоящия договор, включително на приложенията към него, се правят в писмена форма посредством сключване на допълнително споразумение (анекс).

Чл. 54. В случай че изменението е поискано от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният трябва да представи писмено искане за изменение пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не по-късно от един месец преди предвидената дата на влизане в сила на допълнителното споразумение, освен ако са налице извънредни обстоятелства, надлежно обосновани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 55. Задължително подписване на допълнително споразумение се извършва в случай на промяна в правно-организационната форма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 56. Изменението на настоящия договор не може да има за резултат нарушаване на принципа на равнопоставеност, както и на конкурентните условия, съществуващи към момента на неговото сключване.

Чл. 57. Промените в настоящия договор не може да имат за цел или резултат внасяне на изменения в настоящия договор, които биха поставили под въпрос решението за избор на изпълнител.

Чл. 58. (1) Изменението на настоящия договор подлежи на последващ контрол от ДФЗ – РА съгласно изискванията посочени в Указания за предварителни проверки и последващ контрол във връзка с провеждане на обществени поръчки по проекти, финансирани от ДФ „Земеделие – Разплащателна агенция по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. и в Процедурата за осъществяване на предварителна проверка и последващ контрол върху обществени поръчки за разходи, финансирани изцяло или частично със средства от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

(2) Изменението на настоящия договор влиза в сила само след съгласуването му от ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция.

XV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 59. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните / **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. когато след започване на изпълнението на дейностите по настоящия договор, са настъпили съществени промени във финансирането на тези дейности и/или при изменение и/или прекратяване на договора за безвъзмездна финансова помощ по причини, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Същия информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено за настъпване на обстоятелствата.

Чл. 60. Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на СМР в срок от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол (Образец №2а) за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа за строежи от техническата инфраструктура, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на СМР за повече от 15 (петнадесет) календарни дни;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е просрочил срока за изпълнение на договора с повече от 30 (тридесет) календарни дни;

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, когато:

1. поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време;

2. е достигнат максималният размер на неустойката по чл. 38 от договора

(4) При виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение, като си запазва правото да изисква и други обезщетения за претърпени вреди.

Чл. 61. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл. 62. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на договора.

Чл. 63. При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред СМР, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неусвоената част от авансово предоставените средства. Когато прекратяването на договора е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на договора до тяхното връщане.

XVI. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 64. (1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма за действителност. С оглед оперативност при изпълнение е допустима и неформална комуникация между страните – по телефон, факс и/или електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси, чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**,

същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл. 65. (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение, изразено писмено.

(2) Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие. Всяка от страните е длъжна да отговори

в срок от 5 (пет) календарни дни на искане на другата страна за уреждане на възникнал спор по взаимно съгласие, изразено писмено.

(3) След изтичането на срока по ал.2, или опитите за уреждане на спора не са довели до резултати в срок от 20 (двадесет) календарни дни от датата на първото искане, всяка от страните може да защити правата си по предвидения от закона ред.

Чл. 66. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България, изискванията на „ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020“ относими към дейностите, които поражда договора за обществената поръчка.

(2) В случай че е налице уреден въпрос в противоречие с изброените по-горе нормативни актове, както и ненормативни такива, се прилагат съответните нормативни и ненормативни актове.

Чл. 67. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и влезли в сила нормативни актове, приложими към предмета на договора, тези уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 68. Ако след сключването на договора по настоящата процедура възникнат нови правила и условия в нормативен документ, договора за безвъзмездна финансова помощ, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по проекта на договор, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящата поръчка, продиктувани от новите правила, се считат за основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл.116 от ЗОП, ако са налице предпоставките за това, като обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на договора.

Чл. 69. Този Договор се състои от 27 (двадесет и седем) страници и е изготвен и подписан в 3 (*три*) еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 70. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение и неговите приложения;

Приложение № 3 – Ценово предложение;

Приложение №4 – Инвестиционен проект;

Приложение № 5 – Копие от валидна застраховка за професионална отговорност;

Приложение № 6 - Копие/я от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя;

Приложение № 7 – Гаранция за изпълнение на договора

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ НА ОБЩИНА ГУРКОВО

/...../

//...../

/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/...../

СЪГЛАСУВАЛ:.....

/...../

ИЗГОТВИЛ:.....

/...../



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОЕКТ

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА №/.....20...г.

Днес,2018 г., в гр. Гурково между страните:

1. ОБЩИНА ГУРКОВО,

със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Гурково, гр. Гурково, п.к. 6199, бул. „Княз Ал. Батенберг“ № 3, БУЛСТАТ/ЕИК 123092756, представлявана от Иван Славов Иванов – Кмет, и Гл. Счетоводител – Надка Денкова Михалева, наричани по-нататък в Договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

2.,

със седалище и адрес на управление: гр., община, област

....., ул. №.., ет. ..., ап., ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ:

.....

и номер по ЗДДС:, представлявано от, в качеството му/й на, наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 от ЗОП, след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с уникален номер в РОП и влязло в сила Решение №/2018 год. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за класиране на участниците и избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции” по ПРСР 2014-2020 г.”, съгласно договор № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. за безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура”, мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 година.

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Предмет на този договор е: „Изпълнение на СМР за подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора, по две обособени позиции” по ПРСР 2014-2020 г.”

за обособена позиция №2 с предмет: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап”

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на своя отговорност и с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в строителството, условията на настоящия договор и приложимата законова база, технически правила и норми, приложими стандарти и като мобилизира финансовите си, човешки и материални ресурси, при съобразяване и с изискванията на Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., да извърши следните действия:

1. Изпълнение на строително - монтажни работи за горесцитирания обект в съответствие с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, техническите спецификации, проектите във фаза „Технически проект“, предписанията и заповедите в Заповедната книга и количествено - стойностните сметки, както и с правилата за изпълнение на строителни и монтажни работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка.

2. Доставка и влагане в строителството на необходимите строителни продукти, материали, съоръжения и т.н., в съответствие с основните изисквания към строежите, направеното техническо предложение, както и спазване на технологичните изисквания за влагането им.

3. Производство и/или доставка на строителни детайли/елементи и влагането им в строежа.

4. Извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.

5. Изготвяне на цялата необходима строителна документация, съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и друга документация изискваща се от закони и нормативни документи и необходима за изпълнението предмета на договора.

6. Изготвяне на екзекутивна документация за строежа.

7. Отстраняване на недостатъци, в случай че са установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация.

8. Гаранционно поддържане на строежа и отстраняване на дефекти в гаранционните срокове.

9. Всички останали дейности, възложени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при условията на настоящия договор, както и всички други дейности, които са необходими за изпълнението на предмета на обществената поръчка и гаранционното поддържане на извършеното строителство, освен ако договорът или българското законодателство не ги възлагат изрично в задължение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трето лице.

Чл. 2.¹ (1) В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

¹ Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

(2) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. *(ако е приложимо)*

(3) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3. *(ако е приложимо)*

(4) Единствено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители. *(ако е приложимо)*

Чл.3. (1) Техническата спецификация към настоящата обществена поръчка, както и Техническото предложение и Ценовото предложение, в т.ч. Количествено – стойностната сметка, подадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в процедурата за възлагане на обществената поръчка, както и одобреният инвестиционен проект във фаза „Технически проект“ и издаденото разрешение за строеж, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3, 4 („Приложенията“) представляват неразделна част от този договор.

(2) Всички клаузи в настоящия договор следва да се тълкуват непротиворечиво и съгласно документите по предходните алинеи.

(3) С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с неговото съдържание, както и със съдържанието на документите по чл. 3, ал. 1 и с всички приложения към него, съгласява се с тях и се задължава да изпълни всички произтичащи от договора задължения.

II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 4. (1) Договорът влиза в сила на *посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните* и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по договора и окончателното отчитане и приключване на проекта.

(2) Изпълнението на дейностите по настоящия договор започва от датата на получаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на уведомяване за готовност за започване на СМР и подписване на Протокол 2а от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за стартиране изпълнението на договора.

(3) Срокът за изпълнение на договорените СМР е /...../ (съобразно направеното в офертата на Изпълнителя предложение) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа за строежи от техническата инфраструктура (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето и подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), съгласно Техническото предложение за изпълнение на поръчката, но не по-късно от 21.06.2021 г.

(4) Действието на договора за обществена поръчка се прекратява след издаване на Разрешение за ползване на обекта, при условия и по ред определени с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(5) В случай на необходимост от изменение в техническия проект в етапа на изпълнение на СМР, в случай на неблагоприятни метеорологични условия, които правят изпълнението на СМР невъзможно или при възникване на друга законова хипотеза, страните спират изпълнението на СМР по реда, предвиден в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. В случай на спиране при условията на настоящата алинея, срокът за изпълнение на договореното СМР се удължава с периода на надлежно осъщественото спиране на строителния процес.

(6) Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на настоящия договор за обществена поръчка приключва с изтичането на последния гаранционен срок, съгласно чл. 36, ал. 1 от договора.

(7) При никакви обстоятелства промяната, включително удължаването на сроковете за изпълнение на поръчката не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън договорената цена в настоящия договор.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на договора е на територията на гр. Гурково, с. Паничерево и с. Конаре, община Гурково, област Стара Загора.

Ш. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 6. (1) Цената за изпълнение на договора, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на: (словом:)
лева без ДДС и (словом:) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, разпределена както следва:

1. Цената за изпълнение на СМР за реализиране на обекта съответства на количествено - стойностната сметка, предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в офертата, и е в размер на:
..... (словом:) лева без ДДС и
..... (словом:) лева с ДДС

ОТ КОЯТО:

- За реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап – Ф110 в размер на:, словом (.....) лв. без ДДС, или словом (.....) лв. с ДДС
- Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап – Ф160 в размер на:, словом (.....) лв. без ДДС, или словом (.....) лв. с ДДС
- Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на с. Паничерево, общ. Гурково- първи етап – Ф90 в размер на:, словом (.....) лв. без ДДС, или словом (.....) лв. с ДДС

2. Непредвидени разходи за СМР в размер до
 (словом:.....) лева без ДДС и
 (словом:.....) лева с ДДС.

(2) Цената по чл. 6, ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна.

(3) В цената по ал. 1 са включени всички необходими разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на обекта, включително тези за подготовка на строителството, извършването на временните строителни работи, за осигуряване на транспорта на машините и заплащането на работната ръка, временната организация на движението, депонирането на негодни почви и строителни отпадъци, /осигуряване на съответния процент рециклирани отпадъци/, промяна в организацията на строителството, охрана на труда, застраховка на СМР и на професионалната си отговорност, разходи по изготвяне на ексекутивна документация, разходи за лабораторни проби и изпитвания, за изготвяне на проект за попълване на кадастъра и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по - горе, но необходими за изпълнението и завършването на всички дейности по договора и издаване на разрешение за ползване на обекта.

(4) Договорените цени на видовете работи по количествено - стойностната сметка няма да бъдат променяни за целия период на строителство. Цената на финансовия риск за срока на изпълнение на обекта също е включена в цената на договора.

(5) При формиране на единичните цени за отделните видове СМР са използвани следните ценообразуващи показатели:

- часова ставка за възнаграждение на общи работницилв./час;
- часова ставка за възнаграждение на специализирани работницилв./час;
- допълнителни разходи върху механизациялв./час;
- допълнителни разходи върху трудлв./час;
- доставно - складови разходи върху цената на материалите%;
- печалба%;

Чл. 7. (1) Непредвидените разходи ще се остойностяват на база единичните цени за съответните видове дейности от количествено – стойностната сметка. За видовете СМР и дейности, за които няма предложени единични цени, единичната цена се образува на база елементи на ценообразуване, предложени в офертата, както следва:

- часова ставка за възнаграждение на общи работницилв./час;
- часова ставка за възнаграждение на специализирани работницилв./час;
- допълнителни разходи върху механизациялв./час;
- допълнителни разходи върху трудлв./час;
- доставно - складови разходи върху цената на материалите%;
- печалба%;

(2) За целите на настоящия договор под „непредвидени разходи“ ще се разбира легалната дефиниция на § 1, т. 15 от ДР на Наредба № 12/25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., а именно:

„Непредвидени разходи“ са разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не е могло да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложените предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта.

(3) Ще бъдат одобрявани непредвидени разходи, които при полагане на дължимата грижа не са могли да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Ако непредвидени разходи не отговарят на това условие (тоест проектантът е могъл при добросъвестно изпълнение на задълженията си по съответния договор за проектиране, да идентифицира и включи съответните необходими материали/СМР), същите няма да бъдат одобрени.

(4) Непредвидени разходи ще бъдат одобрявани и заплащани само при доказана необходимост и след направено изменение на сключения договор за обществена поръчка при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП. Изменението на сключения договор подлежи на последващ контрол от ДФЗ.

(5) В случаите на изменение на сключения договор за обществена поръчка по реда на чл. 116 от ЗОП впоследствие, поради необходимост от извършване на непредвидени разходи, последните следва като стойности на отделните позиции посочени в съответната заменителна таблица да са в рамките на приетите лимити за различните видове дейности, съгласно изискванията на ПРСР, Наредба № 12/25.07.2016 г., ДБФП и приложенията към него.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само непредвидени разходи, които са одобрени от ДФЗ – РА и изменението на сключения договор при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП е съгласувано от ДФЗ – РА.

Чл. 8. (1) Цената по настоящия договор е дължима до размера на реално извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и безусловно приети по реда на настоящия договор от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ СМР**.

(2) Стойността по настоящия договор, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до изпълнение на всички задължения на страните по него, в никакъв случай не може да е повече от допустимата и одобрена от финансиращия орган сума за изпълнение на дейностите по настоящия договор, съгласно ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. В случай, че сумата е по-малка от посочената в чл. 6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да претендира заплащане на по-голяма сума от одобрената по бюджета на проекта.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното възнаграждение за изпълнение на СМР по чл. 6, ал. 1, т. 1 от настоящия договор, както следва:

(1) Авансово плащане в размер на **50% (петдесет на сто)** от цената по чл. 6, ал. 1, т. 1 - се извършва в срок от 30 (*тридесет*) дни, след датата на последното по време действие:

1. съгласуване от ДФЗ – РА на проведената процедура за възлагане на обществената поръчка и сключения договор;

2. получаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на авансово плащане от Държавен фонд „Земеделие“ – РА по ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. с предмет „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”;

3. представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на гаранция за авансово предоставени средства;

(2) Окончателно плащане - в размер на разликата между стойността на реално извършените и актувани СМР и стойността на авансовото плащане, но не повече от одобрената от финансиращия орган сума за изпълнение на дейностите по настоящия

договор, съгласно ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г., е дължимо в срок от 30 (тридесет) календарни дни, след датата на последното по време действие:

1. приемане на строежа и издаване на *Разрешение за ползване*;
2. одобряване размера на окончателното плащане по ДБФП след извършване на всички проверки и получаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на окончателно плащане от Държавен фонд „Земеделие“ – РА; и
3. издаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактура за дължимата сума/част от цената.

Чл.10. (1) Плащането на сумата по чл. 9, ал. 1 се извършва след представяне на гаранция за авансово предоставени средства.

(2) Плащането на сумата по чл. 9, ал. 2 се извършва след представяне на надлежно издадена фактура по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на оформени и подписани документи за приемане на работата, съгласно изискванията на Раздел VI (Приемане изпълнението на предмета на договора) от настоящия договор.

(3) В случай, че при извършване на административни проверки и/или проверки на място, ДФЗ – РА установи несъответствие с предварително договорените и заявени параметри (количества, дейности) и реално изпълнените такива, в резултат на което съответните разходи са определени като недопустими, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** коригира изготвените документи до размера на реално извършените и доказани за допустими разходи. Наложени санкции и неустойки в резултат на установените несъответствия са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи санкции и/или неустойки, дължими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наложени по силата на настоящия договор, от размера на окончателното плащане.

Чл. 11. (1) При възникване на непредвидени количества и видове строителни работи, в рамките на договорената стойност и при доказана необходимост, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Одобрените и допустими непредвидени разходи ще се доказват и разплащат заедно с окончателното плащане и след представяне на оформени и подписани документи за приемане на работата, съгласно изискванията на Раздел VI (Приемане изпълнението на предмета на договора) от настоящия договор.

Чл.12. (1) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: [.....]
 BIC: [.....]
 IBAN: [.....].

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и изискванията на ПРСР, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Община Гурково

Адрес:

ЕИК

ИН по ЗДДС:

Получил фактурата: - Кмет на Община Гурково

Номер на документа, дата и място на съставяне

В описателната им част се вписва задължително следния текст: „*Разходът е направен*“

по ДБФП № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. на Община Гурково с ДФ „Земеделие“ за отпускане на финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 -2020 г. (ПРСР), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР)“.

Чл. 13.²: (1) Когато за частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от поръчката, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя. *(ако е приложимо)*

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. *(ако е приложимо)*

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от поръчката, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Приемане изпълнението на предмета на договора) от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок, съгласно чл. 9, ал. 2 от настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа. *(ако е приложимо)*

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 14. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни всички дейности, възложени му с настоящия договор, точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в него, при спазване на действащата нормативна уредба и приложимите технически стандарти;

2. Да обезпечи необходимите за работата му финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на настоящия договор;

3. Да изпълнява задълженията си *самостоятелно без подизпълнители/съвместно със следните подизпълнители, посочени в офертата му:*

4. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** валидна застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ и Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи, отговарящи на вида на строежа, предмет на обществената поръчка, както и на категорията му съгласно чл. 137, ал. 1 от ЗУТ при подписването на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава по време на изпълнението на настоящия договор да поддържа валидна застраховката за професионална отговорност.

2 Клаузата се включва при необходимост. Включването на клаузи относно директни разплащания с подизпълнители е възможност, предвидена в чл.66, ал. 4 – 8 ЗОП.

5. Да осигури необходимите за извършването на работата електро- и водозахранване и други консумативи, като разходите за осигуряването и консумацията им са за негова сметка.

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

6. Да осигури за своя сметка, преди започване на строителството, трасирането и маркирането на всички мрежи и съоръжения на подземната инфраструктура в обхвата на строителната площадка.

7. Да извърши всички строителни и монтажни работи, съгласно одобрения инвестиционен проект и друга техническа документация, при спазване на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, в съответствие с Техническата спецификация и Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложенията към тях, както и всички действащи към момента на изпълнение закони, правилници и нормативи, стандарти касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и останалите изисквания на ЗУТ и свързаната с него нормативна уредба;

8. Да изготви екзекутивна документация, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, отразяваща несъществените отклонения от съгласувания и одобрен инвестиционен проект, ако такива са налице. Разходите по изготвяне на екзекутивна документация са включени в цената за изпълнение на договора.

Да спазва изискванията за безопасност на труда, пожарна безопасност и всички други изисквания, въведени със законови и подзаконови нормативни актове в приложимата област;

9. Да осигури всички материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за строителството;

10. Да влага в строителството висококачествени материали и строителни изделия, отговарящи на нормативно установените изисквания за качество и съответствие, което се установява с представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи, декларации и сертификати за съответствие.

11. Да осигури необходимите за извършването на работите строително оборудване и механизация;

12. Да осигурява достъп и съдействие на лицата, които ще упражняват строителен надзор, както и на лицата, упражняващи контрол и определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

13. Да извърши всички необходими изпитвания, които да удостовери с протоколи;

14. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор, за извършените СМР, които подлежат на закриване, и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **КОНСУЛТАНТЪТ**, упражняващ строителен надзор, дават писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити без да е съставен съответният акт, ще бъдат откривани по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като действията по откриването и последващото им закриване са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

15. Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци, некачествено изпълнение и други, констатирани от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителния надзор, от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, от органи на държавна власт и др.;

18. Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти и недостатъци при извършване на възложените СМР в указания му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл. 18, ал. 3 от настоящия договор;

19. Да осигури за своя сметка необходимите му разрешения според местните закони за извършване на дейностите за изпълнение на договора. Такива разрешения могат да бъдат разрешения за престой и работа, за преместване на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, за присъединяване към мрежи на техническата инфраструктура, за затваряне и ограничаване на пътища и улици, за депониране на земни маси, извозване на строителни отпадъци, за преминаване на тежки и/или опасни товари и др., доколкото се изискват от закони и нормативни документи.

20. Да осигури и поддържа цялостно наблюдение и необходимото осветление и охрана на обекта по всяко време, с което поема пълна отговорност за състоянието му и за съответните наличности.

21. Да осъществява контрол с акредитирана строителна лаборатория при спазване изискванията на действащите нормативни актове за СМР, подлежащи на лабораторен контрол, в т.ч. земни работи, пътни работи, асфалтови работи и др.

22. Да съгласува със заинтересованите ведомства места за депониране на строителни отпадъци, земни маси и др. такива и да ги извозва за своя сметка.

23. Да организира отстраняването на всички появили се по време на строителството проблеми, свързани с временната организация на пътния трафик и съгласувания с други заинтересовани страни.

24. Преди започване на изпълнението на каквито и да било работи по обекта до неговото приключване, за своя сметка, да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на гражданите, като постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението, подходящо осветление и др. подобни, съгласно изискванията на нормативните документи.

25. Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато има опасност от забавяне или нарушение на изпълнението на строителството;

26. Да изпълни в указаните срокове всички препоръки, направени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор и **ПРОЕКТАНТА**, осъществяващ авторски надзор, в резултат на направена документална проверка или проверка на място;

27. След приключване на строителните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

28. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пълен комплект документи за обекта при приемането му от съответните органи, включително и ексекүтивна документация;

29. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок за готовността си да му предаде обекта и подпише Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

30. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на настоящия договор;

31. Да спазва мерките за публичност, съгласно изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 808/2014 на Комисията от 17 юли 2014 година за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и Единен на наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., публикуван на сайта www.eufunds.bg.

32. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта, като се задължава да осигури свой представител, и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на ПРСР.

33. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

34. Да следи и докладва за възникнали нередности (по смисъла на чл. 2, т. 36 от Регламент (ЕС) № 1303/2013) и поема задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

35. Да води и съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор в сроковете, приложими за проекти, финансирани със средства от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.

36. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията му за съдържание, както и с изискванията на ПРСР.

37. Да не препятства **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, лицата извършващи проверки на място и одити при осъществяването на контрол по изпълнението на работите на обекта.

38. Да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва разпоредбите на действащото законодателство, отнасящо се до предмета на договора, включително законодателството в областта на държавните помощи, обществени поръчки, осигуряването на равни възможности, докладване на нередности, опазването на околната среда и нормативната уредба, свързана с изпълнение на проекти по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.

(3) При изпълнение предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да използва лицата, посочени в Списъка на членовете на персонала и/или ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на строителството.

(4) Промяната на експерти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеният нов експерт трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за виновно причинени вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на настоящия договор или като последица от него, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.

(6) Всички вреди по предходната алинея, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по време на изпълнението на СМР не трябва да допуска повреди или разрушения на инженерната и друга инфраструктура вътре и извън границите на обекта.

(8) В случай че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по ал.7, то възстановяването им е за негова сметка.

(9) Всички санкции, произтичащи по вина на действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през време на изпълнението на настоящия договор или като последица от него, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да иска промяна на цената по настоящия договор или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

(11) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания, действия или бездействия от страна на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неговите подизпълнители, служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трети лица.

(12) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не допуска увреждане на околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(13) По време на изпълнението на СМР по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури съдействие за своевременното съставяне и окомплектоване с релевантни документи на необходимите актове и протоколи, съобразно изискванията на Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(14) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подпомага **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при получаване от последния на разрешения, одобрения, съгласувания и други процедури, свързани със задълженията му по закон като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на настоящия договор, в частност при и до въвеждането на обекта в експлоатация. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се задължава да предприеме всички необходими коригиращи действия, когато такива разрешения или съгласувания не се получават поради грешки и непълноти в представени от него документи или извършени от него работи.

(15) Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3 (три) – дневен срок от сключването му.

(16) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на договора, поради която причина да иска изменение и/или допълнение към същия.

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение предмета на настоящия договор;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на предмета на настоящия договор, в случай че е изпълнен точно и качествено, в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, в съответствие с техническата спецификация, приетата оферта и предлагана цена, и всички действащи към момента закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и изискванията на ЗУТ и свързаната нормативна уредба, при условията и по реда на настоящия договор;

3. Да получи съответното възнаграждение за изпълнение на настоящия договор при условията и по реда на настоящия договор.

4. Да иска замяната на член на персонала и/или ръководния състав, ангажиран за изпълнение на поръчката с такъв с еквивалентна или по-висока квалификация и професионален опит, в следните случаи:

- Смърт на лицето;
- Трайна неработоспособност, пречеща на изпълнение на функциите по договора за обществена поръчка;
- Загуба на правоспособност, необходима за изпълнение на функциите по договора за обществена поръчка;
- Прекратяване на правоотношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съответното лице - член на персонала и/или ръководния състав;
- При необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 1, т. 4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като посочва конкретните причини и прилага доказателства за настъпването им. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага експерт, който да замени досегашния.

(3) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно всички налични документи, информация и разрешителни, позволяващи изпълнението на предмета на настоящия договор;
2. Да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа, които са от неговата компетенция, както и да проведе своевременно всички административни процедури, предшестващи и обезпечаваша строителството по настоящия договор;
3. Да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** копия от разрешението за строеж и от одобрения инвестиционен проект във фаза „Технически проект“, за което страните подписват протокол съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи представители от своята администрация, които да контактуват с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или негови представители, служители, членове на ръководния екип по изпълнение на СМР и които да указват необходимото съдействие за цялостното изпълнение на договора;
5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако то е извършено по реда и при условията на настоящия договор;
6. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на договора съобразно уговорените срокове и начини.
6. Да осигури имота, върху който ще се извършва строителството.
7. Да осигури свободен достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обекта съгласно одобрения график;
8. Да приеме предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** смяна на ключов експерт, в случай че са представени и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи квалификация и опит на експерта еквивалентна или по-добра от тези на предложения в офертата.
9. Да осигури консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, който ще осъществява строителен надзор по време на изпълнение на строителството, както и да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за данните му за контакт.
10. Своевременно и писмено да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** чрез Уведомително писмо за появилите се в гаранционния срок дефекти и/или недостатъци на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и в срока, уговорени в този договор и предвидени в техническите спецификации и в приложимите нормативни актове.
2. Да проверява изпълнението на договора по всяко време, включително чрез проверки на място и да дава указания и да предписва мерки, както и да следи за тяхното изпълнение.
3. Да оказва текущ контрол върху изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Да анализира и оценява работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да изисква нейното своевременно усъвършенстване или подобряване;
5. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от условията на настоящия договор.
6. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
7. По всяко време да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация относно извършените дейности, в изпълнение на предмета на настоящия договор.
8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички необходими документи и материали, свързани с изпълнението на договора.

9. Да изисква провеждането на допълнителни лабораторни проби и/или тествания с посочена от него акредитирана лаборатория, като разходите са за сметка на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10. Да удържа начислените и предявени неустойки и/или санкции за неизпълнение от дължимите плащания.

11. Да не приеме предложена от изпълнителя смяна в екипа от ключови експерти при недоказване на еквивалентни или по – добри квалификация и опит, като уведоми за това изпълнителя писмено. При отказ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на замяната, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предлага друг, с ново уведомление.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да не заплаща некачествено изпълнените СМР до отстраняване на тези недостатъци от или за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Недостатъците по предходната алинея се отстраняват до изтичане на срока за изпълнение на договора или в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подходящ срок. Срокът за отстраняване на недостатъците се определя с предписание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в съответния констативен акт и не може да бъде по-кратък от 3 /три/ календарни дни.

(4) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците в определения по предходната алинея срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да приспадне разходите по тази алинея от стойността на окончателното плащане по настоящия договор.

(5) Да развали едностранно договора, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на настоящия договор.

(6) С разпоредбите на предходните алинеи не се засягат правата, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** притежава по чл. 265 от ЗЗД.

VI. ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) При завършване на работата, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да направи оглед и да приеме извършената работа.

(2) Извършените СМР се приемат с протокол/и за установяване на действително извършени и подлежащи на заплащане СМР - количествено-стойностна сметка с “навериждане”, изготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписани от **КОНСУЛТАНТА**, **ПРОЕКТАНТА**, упражняващ авторски надзор и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Протоколът/ите по предходната алинея се придружават от подробна/и количествена/и сметка/и (ведомости), придружена/и от чертежи, скици, схеми и др. при необходимост;

(4) За отделните видове работи се съставят актове по Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и се подписват от съответните лица. Същите имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани с изпълнението и приемането на работите по предмета на договора и следва да са придружени с надлежни доказателства за качеството на извършваните СМР (сертификати, декларации за съответствие, протоколи от лабораторни проби и др., според естеството на работата).

Чл. 20. Одобрените и допустими непредвидени разходи съгласно условията на настоящия договор и изискванията на финансиращия орган по програмата ще се доказват със следните документи:

1. Писмо-обосновка от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласувано от лицето, упражняващо строителен надзор, детайлно изясняващо обстоятелствата наложили извършването на допълнителни (непредвидени) строително - монтажни дейности;

2. Подробна количествено-стойностна сметка (на хартиен и електронен носител), изготвена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласувана от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор и **ПРОЕКТАНТА**, упражняващ авторски надзор;
3. Становище от **ПРОЕКТАНТА**, упражняващ авторски надзор, относно допустимостта и обосноваването на извършването на непредвидени разходи;
4. Заповед за изменение на количествено-стойностна сметка (вариационна заповед), книга на обекта, издадени от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор;
5. Всички придружаващи строителния процес актове и протоколи, удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство и според изискванията на ЗУТ, имащи пряко отношение към заявените и изпълнени непредвидени разходи;
6. Протокол за установяване на действително извършени и подлежащи на заплащане непредвидени разходи, изготвен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписан от **КОНСУЛТАНТА**, **ПРОЕКТАНТА**, упражняващ авторски надзор и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл. 21. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в срок до 5 (пет) работни дни от получаване на документите по чл. 19 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, извършва проверки за съответствието на заявените в документите данни и параметри с реално извършените на обекта.

(2) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** откаже да одобри някой от документите по чл. 19 и/или чл. 20, той представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** мотивирано писмено становище за отказа си, като в този случай последният е длъжен да предприеме действия по отстраняване на причините за този отказ, като се съобрази с предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Независимо от горните алинеи, в случай че при извършване на административни проверки и/или проверки на място, ДФЗ – РА установи несъответствие с предварително договорените и заявени параметри (количества, дейности) и реално изпълнените такива, в резултат на което съответните разходи са определени като недопустими, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** коригира изготвените документи до размера на реално извършените и доказани за допустими разходи.

Чл. 22.(1) Предаването на обекта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се удостоверява с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) без забележки.

(2) В срок от 5 (пет) работни дни след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и получаване на окончателния доклад от страна на **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да отправи искане до ДНСК за назначаване на Държавна приемателна комисия в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, като осигури разходите по нея.

Чл. 23. За окончателно приемане на изпълнението на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита издаването на Разрешение за ползване на обекта.

VII. ГАРАНЦИИ

Чл. 24. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС, а именно [[..... (.....)] лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл. 25. (1) В случай на изменение на договора³, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 3 (*три*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 26 от договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 27 от договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 28 от договора.

Чл. 26. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в документацията за обществената поръчка:

Банка:

BIC:

IBAN:

Чл. 27. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 60 (шестдесет) дни след прекратяването/окончателното изпълнение на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде сключена за конкретния договор и в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

³ Това е възможност, която е приложима в случаите, предвидени в чл.111, ал.2, изр. последно, и чл.116, ал.1, т.т.1, 2, 3 и 6, и чл.116, ал.4 ЗОП.

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 60 (шестдесет) дни след прекратяването/изпълнението на договора;
4. застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
5. да бъде сключена със застраховател, отговарящ на чл.12, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от Кодекс за застраховането;

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на договора и окончателно приемане на дейностите по него в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 12 от договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл.30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора в срок до 10 (*десет*) дни от датата на откриване на строителната площадка и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато работите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;
3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 32. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 33. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 15 (*петнадесет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 24 от договора.

Чл. 34. (1) Преди извършване на авансово плащане по този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размер на [..... (.....)] (*посочва се сумата, за която е уговорено авансово плащане*) лева, както е предвидено в чл. 9, ал. 1 от договора („Гаранция за авансово предоставени средства“).

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в една от формите, посочени в ЗОП, при съответно спазване на изискванията на чл. 26– 28.

(3) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (*три*) дни след връщане или усвояване на аванса⁴.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

Чл. 36. (1) Гаранционният срок за договорените СМР в рамките на настоящия договор за обществена поръчка е години съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (в съответствие с Наредба № 2 от 31.03.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се дефекти в поетия гаранционен срок.

(3) Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на Разрешение за ползване на обекта.

(4) При установяване на появили се в гаранционния срок дефекти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** чрез Уведомително писмо.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появилите се в гаранционния срок дефекти в срок от 10 (десет) календарни дни от получаване на писменото уведомление за тях от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (или при доказана обективна невъзможност в посочения срок - в предварително уговорен между страните разумен срок).

(6) В случай на неизпълнение на задължението на изпълнителя по ал. 5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) В случаите на ал. 6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи за отстраняване на дефектите в двоен размер.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 37. (1) При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското законодателство.

⁴ Размерът и срокът за освобождаване на гаранцията за авансово предоставените средства са определени изрично в чл.111, ал.3 от ЗОП.

(2) Изплащането на неустойките по този раздел не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение по общия ред за всички действително причинени вреди при или по повод изпълнението на настоящия договор.

Чл. 38. При неспазване на срока по чл. 4, ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер 0,1 % (една десета процент) от стойността без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

Чл. 39. (1) Независимо от правата по предходните членове, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на 10% (десет процента) от уговореното възнаграждение, когато извършените работи са обременени с недостатъци, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да отстрани.

(2) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора.

Чл. 40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта (без контролните органи), като за свои действия.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспада начислените неустойки от цената за изпълнение на договора, от гаранцията за изпълнение на договора, или от която и да е друга сума, дължима на изпълнителя по този договор/ от окончателно плащане по договора.

Чл.42. Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IX. КОНТРОЛ

Чл. 43. (1) Контролът по изпълнението на договора ще се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор. В изпълнение на това им правомощие предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **КОНСУЛТАНТА** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност, не са в противоречие с действащата нормативна база, и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

(2) По всяко време в хода на строителството **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на достъп до строителната площадка за контролиране на качествено изпълнение на СМР, както и да изисква:

1.Писмени и устни обяснения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители и/или подизпълнители по въпроси, свързани с изпълнението на СМР;

2.Всички данни и документи, както на хартиен носител, така и в електронен вариант, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на договора и др.)

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** проверява извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа и го уведомява за всички установени дефекти на СМР, както и посочва срок за отстраняването им.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани дефекта в дадения му срок.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря и за дефекти на СМР, които поради естеството си не са могли да се открият към датата на съставяне на съответния протокол за приемане на съответната работа или се проявят по-късно.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши всички изпитвания, които са необходими, в хода на строителството и след неговото приключване, като спазва срока на извършването и периодичността им съгласно нормативните изисквания.

(7) Разходите за изпитванията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и са включени в цената за изпълнение на договора.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши допълнителни изпитвания, които не са предвидени, за да се провери дали качеството на дадена строителна дейност отговаря на нормативните изисквания.

(9) Разходите за изпитванията по ал. 8 са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 44. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непреодолимата сила.

(2) „Непреодолима сила“ по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

Чл. 45. (1) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна писмено в какво се състои непреодолимата сила, какви са възможните последици от нея и вероятната ѝ продължителност, както и да представи доказателства (документи, издадени от съответния компетентен орган) за появата, естеството и размера на непреодолимата сила. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по настоящия договор, е била в забава преди настъпване на непреодолима сила, тя не може да се позовава на непреодолима сила за периода на забава преди настъпването ѝ.

(3) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непреодолима сила, за което е дадено известие в съответствие с ал. 1 и до отпадане действието на непреодолимата сила, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието ѝ и до колкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непреодолима сила.

Чл. 46. (1) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е следствие на неположена грижа от страна по настоящия договор и при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(2) Не представлява "непреодолима сила" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на страните или на техни представители и/или служители, както и недостигът на парични средства.

(3) Докато трае действието на непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(4) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

Чл. 47. При спиране на договора вследствие на непреодолима сила, предвидените срокове се увеличават със срока на спирането.

XI. ОТЧЕТНОСТ

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

Чл. 48.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор и в съответствие с изискванията и в сроковете, указани в нормативната уредба приложима при изпълнение на проекти по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

(2) Документите по ал. 1 трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверките от компетентните органи.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или на лицата надлежно упълномощени от него, цялата необходима информация за изпълнението на настоящия договор, в срок до 3 (три) работни дни от поискването ѝ.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 49. (1) Всяка информация, получена при или по повод сключването и изпълнението на този договор, се счита за конфиденциална в отношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трети лица, с изключение на контролни и одитни органи.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на своите работници или служители единствено такава информация, получена при или по повод изпълнението на настоящия договор, която е необходима за изпълнението на техните задължения във връзка с изпълнението му. Разкриването на информация пред работник или служител се осъществява само в такава степен, която е необходима за целите на извършваната от него работа по изпълнението на настоящия договор.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XIII. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 50. (1) По смисъла на настоящия договор, „нередност“ е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект (служител, физическо или юридическо лице, или други органи), което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общия бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2) За целите на настоящия договор като дефиниция за „измама“ ще се използва легалната дефиниция съгласно чл. 209 – чл.213 от Наказателния кодекс

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички случаи на установени нередности при изпълнение на настоящия договор.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да запознае всички свои служители, определени за изпълнение на поръчката с дефинициите за „нередност“ и „измама“ и за възможността да уведомяват **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на установени нередности.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да съхранява всички документи, свързани с установени нередности, в сроковете приложими за проекти, финансирани от Програмата за развитие на селските райони 2014 -2020 г.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случай на установена нередност.

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

Чл. 51. (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми, заедно с дължимите лихви.

(2) В случаите по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

XIV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 52. Страните не могат да изменят настоящия договор, освен в предвидените в чл. 116 от Закона за обществените поръчки случаи.

Чл. 53. Всякакви промени в настоящия договор, включително на приложенията към него, се правят в писмена форма посредством сключване на допълнително споразумение (анекс).

Чл. 54. В случай че изменението е поискано от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният трябва да представи писмено искане за изменение пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не по-късно от един месец преди предвидената дата на влизане в сила на допълнителното споразумение, освен ако са налице извънредни обстоятелства, надлежно обосновани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 55. Задължително подписване на допълнително споразумение се извършва в случай на промяна в правно-организационната форма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 56. Изменението на настоящия договор не може да има за резултат нарушаване на принципа на равнопоставеност, както и на конкурентните условия, съществуващи към момента на неговото сключване.

Чл. 57. Промените в настоящия договор не може да имат за цел или резултат внасяне на изменения в настоящия договор, които биха поставили под въпрос решението за избор на изпълнител.

Чл. 58. (1) Изменението на настоящия договор подлежи на последващ контрол от ДФЗ – РА съгласно изискванията посочени в Указания за предварителни проверки и последващ контрол във връзка с провеждане на обществени поръчки по проекти, финансирани от ДФ „Земеделие – Разплащателна агенция по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. и в Процедурата за осъществяване на предварителна проверка и последващ контрол върху обществени поръчки за разходи, финансирани изцяло или частично със средства от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

(2) Изменението на настоящия договор влиза в сила само след съгласуването му от ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция.

XV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 59. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните / **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. когато след започване на изпълнението на дейностите по настоящия договор, са настъпили съществени промени във финансирането на тези дейности и/или при изменение и/или прекратяване на договора за безвъзмездна финансова помощ по причини, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Същия информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено за настъпване на обстоятелствата.

Чл. 60. Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на СМР в срок от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол (Образец №2а) за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа за строежи от техническата инфраструктура, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на СМР за повече от 15 (петнадесет) календарни дни;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е просрочил срока за изпълнение на договора с повече от 30 (тридесет) календарни дни;

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, когато:

1. поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време;

2. е достигнат максималният размер на неустойката по чл. 38 от договора

(4) При виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение, като си запазва правото да изисква и други обезщетения за претърпени вреди.

Чл. 61. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл. 62. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на договора.

Чл. 63. При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред СМР, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неусвоената част от авансово предоставените средства. Когато прекратяването на договора е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на договора до тяхното връщане.

XVI. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 64. (1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма за действителност. С оглед оперативност при изпълнение е допустима и неформална комуникация между страните – по телефон, факс и/или електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси, чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Този документ е създаден в рамките на проект: № 24/07/2/0/00452 от 21.06.2018 г. „Подобряване на водоснабдителната инфраструктура на селата Конаре и Паничерево, община Гурково, област Стара Загора”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2014-2020 г, съфинансирана от ЕС чрез ЕЗФРСР. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР

XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл. 65. (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение, изразено писмено.

(2) Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие. Всяка от страните е длъжна да отговори в срок от 5 (пет) календарни дни на искане на другата страна за уреждане на възникнал спор по взаимно съгласие, изразено писмено.

(3) След изтичането на срока по ал.2, или опитите за уреждане на спора не са довели до резултати в срок от 20 (двадесет) календарни дни от датата на първото искане, всяка от страните може да защити правата си по предвидения от закона ред.

Чл. 66. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България, изискванията на „ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020“ относими към дейностите, които поражда договора за обществената поръчка.

Чл. 67. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и влезли в сила нормативни актове, приложими към предмета на договора, тези уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 68. Ако след сключването на договора по настоящата процедура възникнат нови правила и условия в нормативен документ, договора за безвъзмездна финансова помощ, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по проекта на договор, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящата поръчка, продиктувани от новите правила, се считат за основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл.116 от ЗОП, ако са налице предпоставките за това, като обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на договора.

Чл. 69. Този Договор се състои от 26 (двадесет и шест) страници и е изготвен и подписан в 3 (*три*) еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 70. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение и неговите приложения;

Приложение № 3 – Ценово предложение;

Приложение №4 – Инвестиционен проект;

Приложение № 5 – Копие от валидна застраховка за професионална отговорност;

Приложение № 6 - Копие/я от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя;

Приложение № 7 – Гаранция за изпълнение на договора

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ НА ОБЩИНА ГУРКОВО

/...../

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/...../

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/...../

СЪГЛАСУВАЛ:.....

/...../

ИЗГОТВИЛ:.....

/...../



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ЧАСТ V

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

Възложителят обръща внимание на факта, че допуска представяне на едно заявление за участие, респективно представяне на един е-ЕЕДОП при участие по повече от една обособена позиция, като спазвайки изискването на чл.47, ал.10 от ППЗОП, е посочил тази възможност и в Обявлението за настоящата поръчка.

Забележка:

Настоящите указания (т.1.1 – т.2) за попълване на ЕЕДОП се отнасят до реда и начина за попълване на образца в .doc формат!

Участниците, които изберат да попълват образца, генериран чрез Информационната система на сайта на Европейската комисия, трябва да следват хронологията и последователността на документа като попълнят всички празни полета. Допълнителни указания относно попълването на този образец на ЕЕДОП не са необходими, тъй като Възложителят предварително е индивидуализирал и конкретизирал образца спрямо изискванията на настоящата поръчка. За правилното и попълване, е необходимо единствено посочване на верните за участника данни в съответните полета.

1. Допълнителни указания за попълване на Образец №2– Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Важно!!!

На основание чл. 67, ал. 4 от ЗОП, в сила от 01.04.2018 г., при подаване на оферта, ЕЕДОП задължително се представя в електронен вид.

ЕЕДОП на хартиен носител не може да бъде подаван и няма да бъде приеман за редовен.

Възложителят предоставя на заинтересованите лица образец на е-ЕЕДОП за конкретната процедура. Образецът на е-ЕЕДОП за поръчката е публикуван заедно с цялата останала документация в преписката към настоящата поръчка на профила на купувача на Възложителя и може да бъде изтеглен по електронен път с останалите документи за обществената поръчка в *.pdf , *.xml и *.doc формат.

Образците на е-ЕЕДОП участникът ще намери в папка Част VI - Образци на документи. Там във формат .doc, наименован „Образец №2 - ЕЕДОП“ е публикуван образецът на декларацията, свалена от сайта на АОП /досегашния формат/. Подробна информация относно попълването на образца в .doc формат се съдържа по-долу в б. Б).

В папката с образци са публикувани като архивиран файл, наименован espd-request и образците на е-ЕЕДОП, генерирани чрез Информационната система за еЕЕДОП (espd-request.pdf и espd-request.xml). Подробна информация за работата с тези образци се съдържа по-долу в б. А).

Въпрос на избор е кой от предоставените в настоящата процедура образци на ЕЕДОП участникът ще избере да попълни и представи.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

А) Използване на образците, генерирани чрез информационна система за е-ЕЕДОП (приложим формат *.pdf и *.xml)

В настоящата документацията за обществена поръчка, публикувана в профила на купувача, се съдържат генерирани чрез Информационната система за еЕЕДОП електронни образци на ЕЕДОП файлове espd-request.pdf и espd-request.xml.

Файловете във формат *.pdf и *.xml са предназначени за използване в електронната система за е-ЕЕДОП. Създаденият чрез системата на ЕК файл в *.pdf формат не е пригоден за директно попълване. На компютърна обработка подлежи само *.xml форматът на документа. Подписването на *.xml формат не е необходимо, но неговото съхраняване прави възможно повторното използване на попълнената информация.

За да могат да бъдат попълнени посочените образци, участникът (респ. всяко друго лице, задължено да подаде ЕЕДОП) е необходимо да изпълни следните стъпки:

- да влезе в Информационната система за еЕЕДОП (достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия или директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>);
- да зареди предоставения от възложителя espd-request.xml за конкретната обществена поръчка;
- да попълни образеца в съответствие с обозначените полета, кореспондиращи на условията на поръчката (и приложими за попълващия);
- да съхрани попълнения файл задължително и в двата формата .pdf и .xml и да го изтегли като espd-response;
- да подпише с електронен подпис версията на espd-response в .pdf формат (електронни подписи полагат всички задължени лица);
- да запише на оптичен носител (USB, диск или др.) попълнените (и подписани в .pdf) еЕЕДОП и в двата формата .pdf и .xml или да осигури достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. – начините за представяне на ЕЕДОП в електронен вид са описани по-долу в т.1;
- да приложи така изготвените ЕЕДОП към документите за участие в процедурата.

Стъпките за попълване и представяне на ЕЕДОП в електронен вид, описани по-горе, са в съответствие с Методическо указание на АОП, публикувано на адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf.

Допълнителна информация за използването на системата за е-ЕЕДОП може да бъде намерена:

На интернет страницата на АОП, информация има по отношение на Методическо указание с № 4/02.03.2018г. и видео клип за попълването му. http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/images/ESPD_NEW3.htm, както и в рубриката „Въпроси и отговори“ по отношение на е-ЕЕДОП от 20.03.2018г., находяща се Начало > Законодателство и методология > Въпроси и отговори



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

На интернет страницата на системата за е-ЕЕДОП <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>.

Забележка: Системата за е-ЕЕДОП е онлайн приложение, което улеснява създаването на ЕЕДОП, а не база данни. Тя не съхранява и не може да съхранява данни е-ЕЕДОП в *.pdf и *.xml формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Б) Използване на образаца във формат *.doc:

Към настоящата документация се предоставя образец на ЕЕДОП във формат *.doc, който може да бъде попълнен и подписан с електронен подпис.

Данните, които се попълват в ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

След попълване на образаца, същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя по избрания начин по т.1 към документите за участие в процедурата.

Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:

Възложителят приема е-ЕЕДОП по някои от следните начини:

А) е-ЕЕДОП да бъде подписан с електронен подпис и приложен на подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата. Например компакт диск (CD R, CD R/W) – със стандартна файлова система ISO 9660, USB флаш и др.

Б) е-ЕЕДОП да бъде предоставен чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП.

При този избран начин документът следва да е снабден задължително с електронен времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Като приложение към документацията следва да бъде представен документ, в който да се посочи адресът, на който е осигурен достъп до е-ЕЕДОП.

Данните, които се попълват в е-ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

Общи условия за е-ЕЕДОП

Възложителят приема е-ЕЕДОП при следните условия:

Документите са в един от горепосочените в т.1 формати, а именно PDF (Adobe Acrobat, минимална версия 6.0 CE) или DOC (MS Word, минимална версия XP или 2003).

Файлът, съдържащ документа да не е заразен с вируси.

е-ЕЕДОП не трябва да съдържа макроси или изпълним програмен код.

Документите следва да съдържат прав (некриптиран) текст.

Документите следва да са подписани с валиден квалифициран електронен подпис със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, освен представянето на отделен ЕЕДОП за всяко трето лице, това обстоятелство следва да бъде отбелязано и в ЕЕДОП-а на участника, **Част II, раздел В. Информация относно използването на капацитет на други субекти**, като е необходимо **в това поле да се посочат конкретните трети лица**, чийто капацитет участникът декларира, че ще използва.

В случай че участникът ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, то това обстоятелство следва да бъде отбелязано в ЕЕДОП на участника, Част II, раздел В. Информация относно използването на капацитет на други субекти, както и в Част IV: Критерии за подбор, раздел, В. Технически и професионални способности, т.10) с наименованието на подизпълнителя, ЕИК, вида и дела от поръчката, която подизпълнителя/ите ще изпълняват.

Възложителят изисква попълване на раздели А – Г с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП.

1.1. В Част III „Основания за изключване“ *раздел А: Основания, свързани с наказателни присъди:* Липсата или наличието на основанията за отстраняване, свързани с наказателни присъди по чл.54, ал.1 от ЗОП, доколкото произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС и са предвидени в ЕЕДОП, а именно:

- участие в престъпна организация (чл. 321 и 321а НК);
- корупция (чл. 301 - 307 НК);
- измама (чл. 209 - 213 НК);
- терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности (чл. 108а НК, с изключение на тези, свързани с финансиране на тероризъм);
- изпиране на пари или финансиране на тероризъм (чл. 253, 253а или 253б НК и чл.108а НК - престъпление, свързано с финансиране на тероризъм) и
- детски труд и други форми на трафик на хора (чл. 192а и чл. 159а -159г НК),

При заявяването на липса на горепосочените основания по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП за отстраняване на участника, не е необходимо изрично и подробно да бъдат изписани отделените състави от НК, достатъчно е участникът да маркира отговор „НЕ“, с попълване на информацията относно това дали съответните документи (ако има такива) потвърждаващи заявеното от участника, са достъпни по електронен път и посочване на уеб адрес, орган или служба, издаващи документа.

В случай че за участник е издадена присъда за някое от посочените по-горе престъпления, той трябва да посочи отговор „ДА“, независимо че е възможно да е реабилитиран. В този случай се описват:

- а) фактическото и правно основание за постановяване на присъдата и дата на влизането ѝ в сила;
- б) срокът на наложеното наказание.

Чуждестранните лица посочват информация за престъпления, аналогични на описаните, когато са осъдени в друга държава членка или трета страна.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

1.2. В Част III, раздел Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски - Посочва се информацията относно обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, т.е. дали участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс

Особеното тук е, че *ако лицето няма такива задължения* отговорът следва да е „Да“. Само така ще съответства на поставения въпрос „Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски?“

Участниците декларират наличието или липсата на задължения към държавата и общината по седалището на възложителя, както и към държавата и общината по седалището на съответния кандидат или участник.

Ако отговорът на първия въпрос по-горе е „Не“, се попълват всички подробности във второто поле на раздела. Когато са предприети мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, те се описват в б. „ г ", а съответните доказателствени документи по чл. 45, ал. 2, т. 1 от ППЗОП се прилагат към ЕЕДОП:

1. *по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;*

2. *по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;*

3. *по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – документ, издаден от съответния компетентен орган, от който е видно, че дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда е изцяло платено.*

1.3. В Част III, раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение - Изискваната информация в поле 1 се отнася до обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП /при изпълнение на договор за обществена поръчка е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;/ В този раздел следва да бъдат попълнени съответните полета касаещи основания по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП.

1.4. В Част III, раздел Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ - следва да бъде попълнен от участниците, тъй като възложителят е въвел три специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в процедурата.

В този раздел участниците трябва да декларират следното:



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- ✚ Дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.
- ✚ Това поле се попълва и във връзка с липсата на Специфични национални основания за отстраняване съгласно ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Обстоятелствата по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а – 260 от НК не произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС, те са предвидени в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване, поради което декларирането им следва да се извърши в б. Г „Други основания за изключване....., “ на ЕЕДОП.

Специфични национални основания за отстраняване съгласно ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) са: *Осъждания за престъпления по чл. 194 — 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а -217 /изнудване, вещно укривателство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252/престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.*

✚ Наличие или липса на свързаност

В това поле участниците следва да декларират и наличие или липса на свързаност по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

- ✚ Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;
- ✚ Наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
- ✚ Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

При заявяването на липса на основания за отстраняване на участника/кандидата, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, не е необходимо в б. Г „Други основания за изключване.....,“ на ЕЕДОП, изрично и подробно да бъдат изписани отделените състави от НК, както и основанията за отстраняване, достатъчно е участникът да маркира отговор „НЕ“, с попълване на информация относно това дали съответните документи (ако има такива) потвърждаващи заявеното от участника, са достъпни по електронен път и посочване на уеб адрес, орган или служба, издаващи документа.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Конкретното посочване на едно или друго обстоятелство е важно и се налага тогава, когато в ЕЕДОП е маркиран отговор „Да“ в б. „Г“, за да се установи коя от хипотезите, предвидени в закона, е налице.

1. Възложителят изисква попълване на раздели А – Г от *Част IV: Критерии за подбор* от ЕЕДОП в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания.

Приложими полета, съгласно Указанията за подготовка на офертите са: *Раздел А: Годност; Раздел Б: Икономическо и финансово състояние, Раздел В: Технически и професионални способности*

1.3.1. Раздел А: Годност следва да бъде попълнен в следната точка:

- 1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен:.....

Участниците посочват групата и категорията на строителните обекти, за които са вписани в Централния професионален регистър на строителя, както издател и номера на Удостоверението за вписване.

1.3.2. Раздел Б: Икономическо и финансово състояние следва да бъде попълнен в следната точка:

- 5) *Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на.....*

Участниците посочват застрахователната сума на сключената застраховка „Професионална отговорност“, като се посочва номер на Застрахователна полица и издател на същата.

както и

- 1а) *Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:...*

1.3.3. Раздел В: Технически и професионални способности следва да бъде попълнен в следната точка:

- 1а) *Само за обществените поръчки за строителство...*

В това поле участниците следва да направят описание на изпълнените от тях строителни работи през определения от възложителя период, с цел преценка на съответствието с поставения критерий за подбор.

2.Указания за попълване на Образец №3 „Предложение за изпълнение на поръчката“

В предложението за изпълнение на поръчката всеки участник посочва предложението си относно Срок за изпълнение на СМР.

Техническото предложение за изпълнение на поръчката трябва да включва попълнен, подписан и подпечатан Образец №3 в оригинал.

Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е по предложение на участника, който в своето „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“- Образец №3 следва да предложи Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни, който НЕ подлежи на оценка съгласно методиката за оценка на офертите.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Възложителят е определил максимален срок за изпълнение на дейностите по СМР 270 /двеста и седемдесет/ календарни дни, като този срок се явява пределен срок за офертиране на участниците при подаване на оферта за участие в процедурата.

Участниците, които предложат срок за изпълнение на СМР по-дълъг от поставения максимален срок, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в процедурата.

Към Техническото предложение за изпълнение на поръчката – съответно Образец №3, следва да се съдържат следните приложения:

i. **Подобен линеен график** за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка. Графикът следва да е обвързан и да представя строителната програма на участника, като прецизира съответните дейности и да е съобразен с технологичната последователност на строителните процеси. Линеиният календарен план е график за изпълнение на конкретните строителни работи и следва да отразява всички посочени в КСС дейности. Линеиният календарен план трябва да е придружен с Диаграма на работната ръка. В графика следва да се посочи норма време за всяка една операция, посочена в КСС, използваните от участника сметни норми, времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броят и квалификацията на необходимите строителни и наети лица за всяка една операция и общите за проекта човекодни. В графика участникът следва да посочи и броя и вида на необходимата механизация за всяка една дейност, посочена в КСС. Линеиният график за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразен с техническите спецификации, строителната програма и ценовото предложение на участника. В графика трябва да бъдат включени всички дейности по изпълнение на поръчката.

ii. **Спецификация на всички използвани материали** с посочване на вида, търговското наименование, производител, доставчик и общо количество за влагане, техническите и качествени характеристики на материала. Таблицата следва да бъде съпътствана от документи, издадени от производител/доставчик/сертифициращи организации, от които посочените в таблицата технически и качествени характеристики да бъдат доказани. Спецификацията обвързва участника с предложените от него материали, ако бъде избран за изпълнител, като същите ще са елемент на сключения договор. Спецификацията служи и за проверка на съответствието на предложението на участника с утвърдените от възложителя технически спецификации.

iii. **Строителна програма** - в съответствие с изискванията на Техническите спецификации. Строителната програма подлежи на оценка само в частите, които са относими към изследване на направленията за надграждане описани в методиката за оценка. В своята цялост тя е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване.

Строителната програма и линеиния календарен план следва да обосновават предложението от участника срок за изпълнение на СМР. В противен случай участникът ще бъде отстранен.

Когато Техническото предложението за изпълнение на поръчката не съответства на Ценовото предложение по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката, ангажираните строителни работници по квалификация и брой, използваната техника и



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

механизация, времевите предложения, както и други части на Предложението за изпълнение на поръчката, оферирани от участника в документите, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява.

Участник, чиято Строителна програма показва вътрешна несъвместимост и/или противоречие, по отношение на технология, срокове, материали, организация, човешки ресурси или др., както и в които има наличие на паразитни текстове, отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, се отстранява от по-нататъшното участие в процедурата.

Участник, чиито линеен календарен план има липсващи изискуеми показатели, показва технологична несъвместимост на отделните строителни операции, както и противоречие със строителната програма, техническата спецификация или други условия, заложи в процедурата или нормативен документ, уреждащ строителните процеси, се отстранява.

Ако участник участва за повече от една обособена позиция, подава Техническо предложение заедно с приложенията му толкова пъти, за колкото обособени позиции участва.

Участникът трябва да представи Техническото предложение и неговите приложения на хартиен и електронен носител.

4. Указания за попълване на Образец №4-1 и 4-2 „Ценово предложение“

В ценовото предложение всеки участник посочва общата цена за изпълнение на поръчката без ДДС и с ДДС, както и ценообразуващи показатели. Към Ценовото предложение участниците прилагат и изискуемите приложения.

Ако участник участва за повече от една обособена позиция, поставя в общата опаковка **отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**, съдържащ Ценово предложение заедно с приложенията за всяка обособена позиция, за която участва.

Ценовото предложение трябва да съответства на Техническото предложение за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

5. Указания за попълване на „Количествено-стойностна сметка“

Към Ценовото предложение - Образец №4-1 и/или 4-2 всеки от участниците следва да представи и следните приложения:

a) **Количествено-стойностна сметка /КСС/** - Образец №5-1 и/или 5-2, в зависимост за коя обособена позиция участникът участва, в оригинал на хартиен и електронен носител – формат /файл Excel/ - *за по-лесно съпоставяне на ценовите оферти;*

b) **Анализи на единичните цени** – заверени от участника.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Важно!

1. Ценовото предложение и неговите приложения следва да се представят на хартиен и електронен носител. (На електронния носител КСС следва да е попълнено във формата на документа –Excel, с цел лесен сравнителен анализ)
2. Участник, който не е представил единични анализни цени за всички отделни видове работи по съответната обособена позиция, ще бъде отстранен от участие.
3. Участник, който не е представил единични цени за всички отделни видове работи в КСС, или посочената крайна цена в анализа не отговаря на съответната единична цена в КСС, ще бъде отстранен от участие.
4. Посочените в ценовото предложение /образец №4-1 и 4-2/ ценообразуващи показатели, формиращи единичните цени за отделните видове СМР и тези, посочени в документа с анализа на формиране на единичните цени за отделните видове работи, следва да са еднакви. При установени разлики в различните документи, участникът ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.
5. Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация за цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.