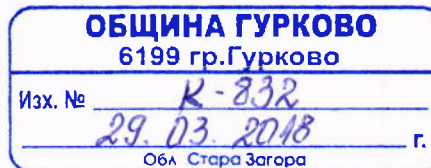




# ОБЩИНА ГУРКОВО

гр. Гурково 6199, обл. Ст. Загора, бул. "Княз Ал. Батенберг" 3  
тел.: КМЕТ – 04331/ 2260, ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ – 04331/ 2084,  
ФАКС 04331/ 2884, e-mail: gurkovo\_obs@abv.bg

До  
Всички заинтересовани лица,  
В процедура за възлагане на  
Обществена поръчка чрез публично  
Състезание с предмет:  
„Изпълнение на СМР на обект:  
„Реконструкция и подмяна на част  
от водопроводната мрежа в гр. Гурково,  
община Гурково”



## Относно: предоставяне на електронен ЕЕДОП.

Във връзка с разпоредбите на чл. 67, ал.4 от ЗОП в сила от 01.04.2018 г. и съгласно Методическо указание на Агенцията по обществени поръчки /АОП/ от 02.03.2018 г. Единния европейски документ за обществена поръчка /ЕЕДОП/ следва да бъде представен от участниците в процедурата в електронен вариант.

Съгласно горепосоченото методическо указание, освен чрез информационната система за еЕЕДОП, възложителят може да предостави на заинтересованите лица и формуляр с подходяща програма за текстообработка, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства.

Също така, на интернет страницата на АОП, в раздел „въпроси и отговори” е публикувано становище относно използването на информационна система на ЕК за еЕЕДОП при провеждане на процедура- „публично състезание”, което гласи: „Последната актуализация на системата е към 29.11.2017 г. и в нея не е предвидена възможност да се посочи процедура, различна от тези, по европейските директиви. Възможно е при следваща актуализация на системата да се даде такава опция, като до тогава за националните процедури ще е възможно да се използва ЕЕДОП само в WORD формат, който е наличен на Портала на обществените поръчки. Няма пречка образаца в този формат да се използва и за останалите процедури.”

Във връзка с гореизложеното, уведомяваме всички заинтересовани лица, че при подготовка на Заявлението за участие в обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на СМР на обект: „Реконструкция и подмяна на част от водопроводната мрежа в гр. Гурково, община Гурково”, следва да използвате ЕЕДОП в стандартния формат WORD. След неговото попълване, същият да бъде преобразуван /конвертиран/ във формат, които не следва да позволява редактиране на неговото съдържание и да бъде цифрово подписан.

Така изготвеният електронен ЕЕДОП следва да бъде приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** /П.П/ Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД.  
**ИВАН ИВАНОВ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА ГУРКОВО**